

**ஆண்டுக்கான வருடாந்த செயலாற்றுகை
அறிக்கை - 2023**

**நீதி, சிறைச்சாலை அலுவல்கள் மற்றும்
அரசியமைப்பு மறுசீரமைப்பு அமைச்சு**

செலவினத் தலைப்பு 110 மற்றும் 228

உள்ளடக்கம்

	பக்கம்
அத்தியாயம் 01 - நிறுவனத்தின் விவரம் நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு	05
அத்தியாயம் 02 - முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால கண்ணோட்டம்	13
அத்தியாயம் 03 - வருடத்திற்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை	30
அத்தியாயம் 04 - செயலாற்றுகை சுட்டிகள்	83
அத்தியாயம் 05 - பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDG) அடையும் செயலாற்றுகை	87
அத்தியாயம் 06 - மனித வள விபரம்	95
அத்தியாயம் 07 - இணக்க அறிக்கை	101

அத்தியாயம் 01 – நிறுவனத்தின் விவரம் / நிறைவேற்றுப் பொறிப்பு

1.1. அறிமுகம்

நாட்டின் சட்டத்துறை மற்றும் நீதிமன்றத் துறையின் பொறுப்புக்களை வகிக்கும் பல திணைக்களங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களைக் கொண்டு இவ்வமைச்சு தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. அதன்படி காலத்துக்குக் காலம் அமைச்சின் விடயப் பொருளில் மாற்றம் ஏற்பட்டாலும் சட்ட மறுசீரமைப்பிலும், பொதுமக்களின் நீதி நிருவாக பொறிமுறைக்காக வசதிகளை ஏற்படுத்துவதிலும் முன்னேறு நிறுவனமாக இவ்வமைச்சு, ஆரம்பம் முதல் இதுவரை தொழிற்படுகிறது. குறிப்பாக இவ்வமைச்சின் விசேடித்த தன்மையாவது 110 மற்றும் 228 என இரு செலவின தலைப்புக்களினதும் பொறுப்பு பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலருக்கு உரித்தாக்கப்பட்டிருப்பதே ஆகும்.

குற்றவாளிகளுக்கு எதிராக சட்டத்தை அமுல்படுத்துவதற்கு மற்றும் பிரசைகளின் குடியியல் உரிமைகளைப் பாதுகாப்பதற்கு உதவுகின்ற பிரதான சட்டங்கள் உள்ளிட்ட முக்கியமான பல சட்டங்களின் பொறுப்பு இவ்வமைச்சின் விடயப் பொருளைச் சேர்ந்துள்ளது. அதன்படி அச்சட்டங்களை காலத்திற்கேற்றவாறு மற்றும் சமுதாய தேவைப்பாடுகளின்படி திருத்தஞ் செய்வதும், புதிய சட்டங்களை அறிமுகம் செய்வதும் இவ்வமைச்சினால் செய்யப்படுகிறது. இதற்கு மேலதிகமாக இவ்வமைச்சின் கீழ் தொழிற்படுகின்ற சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்தினால் பிற நிறுவனங்களுக்குரிய விடயப்பொருள்களின் சட்டங்களைத் திருத்தஞ் செய்வதற்காக பாரியதொரு செயற்பாடு மூலம் சட்டவாக்கச் சான்றிதழ் மற்றும் அறிவுரைகளைப் பெற்றுக்கொடுத்தல் மற்றும் சட்டவரைஞர் திணைக்களத்தின் மூலம் வரைவுகளை தயார் செய்து கொடுத்தல் என்பன செய்யப்படுகிறது.

நீதி நிருவாகத்திற்கான வசதிகளை வழங்குதலும் நீதிமன்றத்தின் சுயாதீனத்தை பாதுகாப்பதும் அமைச்சின் தலையாய பொறுப்பாகும். நீதிமன்ற நிருவாகத்திற்காக அமைச்சினால் எப்பொழுதும் பூரண ஒத்துழைப்பு நீதிச் சேவைகள் ஆணைக்குழுவுக்கு வழங்கப்படுகிறது. வர்த்தமானி பத்திரிகையில் வெளியிடப்பட்டுள்ள 34 நீதிமன்ற வலயங்களில் உள்ள 225 நீதிமன்றங்கள் மற்றும் 39 தொழில் நியாய சபைகளுக்குத் தேவையான உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்கும் பணிகள் அமைச்சினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. அதன்படி நீதிமன்றக் கட்டடங்களின் பேணல், நவீனமயப்படுத்தல் மற்றும் தேவைக்கேற்ப புதிய கட்டடங்களை நிர்மாணித்தல் ஆகிய பணிகளும் செய்யப்படுகின்றன. அத்துடன் நீதிபதிகளுக்கு சுயாதீனமாக மற்றும் மதிப்புடன் தமது கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக தகுதியான வதிவிட வசதிகளை வழங்குதல், நீதிபதிகளின் அலுவலக வாசஸ்தலங்களை நிர்மாணித்தல் மற்றும் பேணுதல் பணிகளும் செய்யப்படுகின்றன. அத்துடன் அவர்களினது தொலைத்தொடர்பு மற்றும் போக்குவரத்து வசதிகளை உரியவாறு வழங்கும் பணியும் அமைச்சினால் செய்யப்படுகிறது.

நீதிமன்ற முறைமையினுள் நீதி நிருவாகத்தின் தாமதங்களைத் தவிர்த்துக்கொள்ளல் இவ்வமைச்சின் பிரதான பொறுப்பொன்றாகக் காட்டப்பட்டுள்ளது. அதன்படி நீதிமன்றங்களில் குவிகின்ற வழக்குகளின் எண்ணிக்கையை குறைப்பதற்காக மத்தியஸ்த சபைகள் ஆணைக்குழு, கடன் இணக்க சபைத் திணைக்களம் மற்றும் சர்வதேச நடுத்தீர்ப்பு மையம் போன்ற மாற்றுவழி பிரச்சினைகளைத் தீர்க்கும் பொறிமுறைகள் அமைச்சின் கீழ் தொழிற்படுகின்றன. அத்துடன் அரசாங்கப் பகுப்பாய்வாளர் திணைக்களத்தின் நிபுணத்துவ விஞ்ஞான சான்றுகளை வழங்குதல் நீதி நிருவாகத்தை துரிதப்படுத்துவதற்கு மிகவும் முக்கியமாகிறது.

அத்துடன் சட்டத்தின் உதவியை நாட முடியாதுள்ள மக்களுக்காக சட்ட உதவி ஆணைக்குழுவினால் அனைத்து பிரசைகளுக்கும் நீதியை அணுகுவதற்கான சமமான வாய்ப்புகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக பாரியதொரு பணி நிறைவேற்றப்படுகிறது. குற்றவாளிகளை தவறாளர்களாக்குவதற்காக நீதிமன்றங்களில் சாட்சியங்களை அளிப்பதற்கு சாட்சிகளை ஊக்குவிப்பதற்கு குற்றச்செயல்களால் பாதிக்கப்பட்டவர்களினதும் சாட்சிகளினதும் பாதுகாப்பிற்காக தேசிய அதிகார சபை செயல்படுகிறது. அத்துடன் சமாதான நீதிவான்கள், திமர் மரண விசாரணையாளர்கள், சத்தியப் பிரமாண ஆணையாளர்கள், மற்றும் சத்தியப்பிரமாணம் செய்த மொழிபெயர்ப்பாளர்களை நியமிக்கும் மற்றும் நிர்வகிக்கும் அலுவல்களும் இவ்வமைச்சின் மூலம் செய்யப்படுகின்றன.

1.2. நிறுவனத்தின் தூரநோக்கு, பணிக்கூற்று, குறிக்கோள்கள்

தூர நோக்கு

பொது மக்களின் நம்பிக்கைக்குப் பாத்திரமான நீதி அமைப்பு – நியாயமான மற்றும் சுபீட்சமுள்ள இலங்கை

இலக்கு

மக்களை முன்னிலைப்படுத்தி வினைத்திறனான நீதிமன்ற நிர்வாகத்தின் மூலம் இலங்கை மக்களுக்கு ஸ்திரத் தன்மையுள்ள, நியாயமான மற்றும் சுதந்திரமான சூழலை உருவாக்குதல் :

- பயனுள்ள மற்றும் காலத்துக்கேற்ற சட்ட சீர்திருத்தம்,
- கொள்கை அபிவிருத்தியை முன்னெடுத்தல்.
- சர்வதேச அமைப்புக்களுடன் ஆதரவாக செயலாற்றுவதல் மற்றும் இணைதல் மற்றும்
- சமூக சட்ட சேவைகள்

மதிப்பு

- தொடர்ச்சி
- நம்பிக்கை
- உள்ளடக்குதல்
- வெளிப்படைத் தன்மை
- பொறுப்புக் கூறல்.

நோக்கம்

- ❖ நீதி நிலைநாட்டும் பொறிமுறையை வலுப்படுத்தல் .
- ❖ சட்ட மறுசீரமைப்பை மேம்படுத்தல் மற்றும் சட்டங்களை இயற்றுவதல் .
- ❖ சட்ட அதிகாரத்தை மேம்படுத்தல் மற்றும் அனைவருக்கும் நீதி அணுகலுக்கான சம வாய்ப்புக்களைப் பாதுகாத்தல் .
- ❖ நீதிமன்றங்கள் தமது பணிகளை வினைத்திறனாக மேற்கொண்டு செல்வதற்கேற்ற சாதகமான சூழலை உருவாக்குதல் .
- ❖ பொது மக்களுக்கு விரைவான மற்றும் மிகச் சிறந்த சேவையை வழங்குவதை முக்கிய நோக்காகக் கொண்டு நீதிமன்றங்களில் வழக்கு விசாரணை செய்தல் மற்றும் தீர்ப்பளித்தல் போன்றவற்றில் நிலவும் தாமதங்களுக்கு தீர்வு காணுதல் .
- ❖ பயிற்சிகளின் மூலம் நீதித் துறைச் சேவையின் வினைத்திறனையும் தரத்தையும் , . மேம்படுத்துதல்
- ❖ மாற்று பிணக்கு தீர்ப்பு முறைமையை வலுப்படுத்துதல் .
- ❖ குற்றத்தால் பாதிக்கப்பட்டவர்கள் மற்றும் சாட்சிகளின் உரிமைகள் மற்றும் உரித்தைத் தயாரித்தல், அமுல்படுத்தல் மற்றும் அவ்வாறான உறுதிப்படுத்தல் அமுல்படுத்தல், பாதுகாத்தல் உரித்துக்களையும் மேம்படுத்தல் உரிமைகளையும் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்தல் போன்றவற்றுக்கான பொறிமுறையை வகுத்தல்.

- ❖ சகல இலங்கையர்க்கும் நீதிக்கான அணுகலில் கிட்ட வேண்டிய சம வாய்ப்புக்களை வழங்குவதற்கு அவர்களின் பொருளாதார அல்லது பாலினம் சாதி சமூக நிலை , தேசியம் அல்லது ஊன நிலை போன்ற பாகுபாடின்றி நீதியைப் பெறுவதற்கான சம வாய்ப்புக்களை வழங்கும் சமூகத்தை உருவாக்குதல்
- ❖ சமூகத்தில் நல்லிணக்கத்தையும் சகவாழ்வையும் அடைதல் ,
- ❖ சிறைச்சாலைகளின் நெரிசலைக் குறைத்தல்.
- ❖ நீதி அமைச்சின் விடயப் பரப்பினுள் அடங்கும் திணைக்களங்கள் மற்றும் நிறுவனங்கள் ஆகியவற்றின் வினைத்திறனையும் தரத்தையும் மேம்படுத்தல் ,

1.3. முக்கிய செயல்பாடுகள்

நீதியமைச்சிடம் உரித்தாக்கப்பட்டுள்ள பணியானது காலத்துக்கு காலம் அமைச்சின் விடயங்கள் உரித்தாக்கல் திருத்தத்துடன் மாறுபடுவதுடன் பொதுவாக பின்வரும் பணிகள் இவ்வமைச்சிடம் உரித்தாக்கப்பட்டுள்ளன.

- நீதி நிருவாகத்திற்கான பொறிமுறை தொடர்பிலான கொள்கைகளையும் திட்டங்களையும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களையும் வகுத்தமைத்தல்.
- குறித்த தேசிய நோக்கங்களை எய்தும் பொருட்டு தேசிய திட்டமிடல் அதிகாரிகளுடன் உடனிட்ட கால வரையறையினுள்ளும் வரவுசெலவுத்திட்டத்தில் குறித்துரைக்கப்பட்ட வளங்களை விஞ்சாதவாறும் சொல்லப்பட்ட கொள்கைகள் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்களை செயற்படுத்தல்.
- அரசியலமைப்பின் மூலம் வேறு ஒரு நிறுவனத்திற்கும் சாட்டப்பெறாத நீதி நிருவாகம் தொடர்பிலான அலுவல்கள்.
- சமூகத்தின் தேவையையும் சர்வதேசத்தின் போக்கினையும் கருத்திற் கெண்டு சட்ட முறைமையில் மறுசீரமைப்பை செயற்படுத்தல்.
- நீதிமன்ற முறைமைக்குள் நீதி நிருவாகத்தில் தாமதங்களைத் தடுத்தல் உட்பட ஒட்டுமொத்த நிருவாகம் தொடர்பாக எல்லா விடயங்களையும் முறையாகவும் செயற்திறனுடனும் செயற்படுத்தல்.
- அரசாங்கத்தின் சார்பாக குற்றவியல் வழக்குகளைத் தொடுத்தலும் குடியியல் சட்ட நடவடிக்கைகளும்.
- அரசாங்கத்திற்கும் எல்லா அரச திணைக்களங்களுக்கும் சட்ட ஆலோசனை வழங்கல்
- சட்ட வரைவு
- யாதேனுமொரு தவறாளி மீது விதிக்கப்பட்ட தண்டனை தொடர்பில் மன்னிப்பளித்தல், குறித்த தண்டனையை மாற்றிடு செய்தல், தணித்தல், தாமதித்தல், இடைநிறுத்தல் ஆகியன தொடர்பில் ஆலோசனை வழங்கல்.
- ஒட்டுமொத்த காதி நீதிமன்ற முறைமையின் பயனுறுதியையும் வினைத்திறனையும் மேம்படுத்தும் பொருட்டு தகுந்த வேலைத்திட்டமொன்றை வகுத்தமைத்தலும் செயற்படுத்தலும்
- தொழில் நியாயசபைகளை நிருவகித்தலும் அது தொடர்பான ஏனைய அலுவல்களும்..
- சட்டங்களை ஆவணப்படுத்தலும் ஒருங்கிணைத்தலும் கோவைப்படுத்தலும்.
- சட்டச் சொற்றொகுதிகளை தயாரித்தல்.
- சட்ட அறிக்கைகளை வெளியிடல்.

- குற்றச்செயல்களுக்குப் பலியாக்கப்பட்டோருக்கும் சாட்சிகளுக்குமான உதவி மற்றும் பாதுகாப்புச் சட்டம் தொடர்பான விடயங்கள்
- இலங்கை வர்த்தக மத்தியஸ்த நிலையச் சட்டம் (2000 இல. 44) தொடர்பான விடயங்கள்
- தேசிய ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் நல்லிணக்கத்தை ஊக்குவித்தல் மற்றும் நாட்டிற்குள் நீடித்த அமைதி மற்றும் குறிப்பிட்ட நோக்கத்திற்காக கொள்கை கட்டமைப்பை உருவாக்குதல்
- சிறைச் சீர்திருத்தங்கள் தொடர்பான கொள்கைகள் மற்றும் திட்டங்களை உருவாக்குதல் மற்றும் செயல்படுத்தல்.
- சிறைநிர்வாகம் மற்றும் மறுசீரமைப்பு
- சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்தக் கருத்திட்டங்கள் தொடர்பானவை
- அமைச்சின் கீழ் வரும் திணைக்களங்கள்/ நிறுவனங்களைக் கண்காணித்தலும் இத் திணைக்களங்கள்/ நிறுவனங்களின் கீழ் வரும் ஏனைய எல்லா விடயங்களும்.

1.5. இந்த அமைச்சின் செயலாளர் பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தராகும்

திணைக்களங்கள்.

01. சட்டமா அதிபர் திணைக்களம்
02. சட்ட வரைஞர் திணைக்களம்
03. இலங்கை சட்ட ஆணைக்குழுத் திணைக்களம்
04. அரசாங்கப் பகுப்பாய்வாளர் திணைக்களம்
05. கடன் இணக்க சபைத் திணைக்களம்
06. உயர் நீதிமன்றப் பதிவாளர் அலுவலகம்
07. சிறைச்சாலைகள் திணைக்களம்
08. சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்த திணைக்களம்

1.6. ஏனைய நிறுவனங்கள்

செலவினத் தலைப்பு (110)

01. மத்தியஸ்த சபைகள் ஆணைக்குழு
02. நீதித் துறையல்லாத அலுவலர்களின் பயிற்சி நிறுவனம்
03. இலங்கை சட்ட உதவி ஆணைக்குழு
04. இலங்கை நீதிபதிகளின் நிறுவனம்
05. குற்றச் செயல்களுக்குப் பலியாக்கப்பட்டவர்களினதும் சாட்சிகளினதும் பாதுகாப்பிற்கான தேசிய அதிகார சபை
06. தேசிய ஒற்றுமை மற்றும் நல்லிணக்கத்திற்கான அலுவலகம்
07. காணாமற்போன ஆட்கள் பற்றிய அலுவலகம்
08. இழப்பீடு அலுவலகம்
09. புனர்வாழ்வளிப்பு ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்

செலவினத் தலைப்பு (228)

01. தொழில் நியாய சபைகள் செயலாளர் அலுவலகம்
02. மீயுயர் நீதிமன்ற முகாமைத்துவ சபை

*காதி மேன்முறையீட்டுச் சபை மற்றும் காதி நீதிமன்றம்

நாடுபூராகவும் காதி நீதிமன்றங்கள் 64 மற்றும் கொழும்பில் அமைந்துள்ள காதி மேன்முறையீட்டுச் சபைக்கு அவசியமான ஏற்பாடுகள் நீதி, சிறைச்சாலை அலுவல்கள் மற்றும் அரசியலமைப்பு மறுசீரமைப்பு அமைச்சினால் வழங்கப்படுவதுடன் நிர்வாக அலுவல்கள் நீதிச் சேவை ஆணைக்குழுவினால் மேற்கொள்ளப்படும்.

*நீதிமன்றங்கள்

நாடு பூராகவும் 198 நீதிமன்றங்களுக்கு (மாகாண குடியியல் மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றங்கள், வணிக மேல் நீதிமன்றம், விசேஷ மேல் நீதிமன்றம், மாவட்ட நீதிமன்றம், நீதவான் நீதிமன்றம், சிறுவர் நீதிமன்றம், ஏற்பாடுகளானது செலவினத் தலைப்பு 228 இனால் வழங்கப்படுவதுடன் நீதிமன்றங்களின் நிர்வாகமானது பிரதம நீதியரசர் மற்றும் நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவினால் மேற்கொள்ளப்படும்.

*சட்டக் கல்லூரி

சட்டக்கல்லூரியினையும் இவ்வமைச்சின் கீழ் வர்த்தமானப் பத்திரத்தின் மூலம் வெளியிடப்பட்டிருப்பதுடன் அதற்கு 110 அல்லது 228 செலவினத் தலைப்புக்களினால் ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படாது.

1.7. பிரதான செயற்திட்டங்களின் தகவல்கள்

செயற்திட்டங்களின் பெயர்	பங்களிப்புச் செய்யும் முகவர் நிறுவனம்	செயற்திட்டத்தின் மதிப்பீட்டுச் செலவினம்	செயற்திட்டத்தின் கால எல்லை
வினைத்திறனான மற்றும் பயனுள்ள நீதித் திட்டம் .(Efficient and Effective Justice Project)	USAID	US\$ 15Mn	5 years 2022-2026
சமூக நல்லிணக்கம் மற்றும் ஒப்புரவு செயற்திட்டம்)Social cohesion and Reconciliation Project(	USAID	US\$ 19Mn	5 Years 2018-2024
நீதித் துறைக்கு பங்களிப்பு வழங்குதல் . (Support to Justice Sector)	EU	EUR 19 MN	4.5 Years 2022-2026
இலங்கையின் சமூக சகவாழ்வு மற்றும் சமாதானத்தை வலுப்படுத்துதல்).Strengthening social Cohesion and peace in Sri Lanka (SCOPE)	EU	EUR 11Mn (8Mn EU,3Mn AA)	3 Years 2022-2025
பயனுள்ளவாறு பிணக்குகளைத் தீர்ப்பதற்கு மத்தியஸ்த சபை ஆணைக்குழுவுக்கு ஆதரவு அளித்தல் . (Supporting Effective Dispute Resolution (SEDR)Mediation Board Commission (Comes under STRIDE Project)	EU	EUR 7Mn	2020-2024
இலங்கை குற்றவியல் நீதி அமைப்பின் தடயவியல் மருத்துவ பகுப்பாய்வுத் திறனை வலுப்படுத்துதல் (Strengthen Capacity Building of Forensic Drug Analysis in the Criminal Justice System in SL)	KOICA	US\$ 4.5MN	4 Years 2021-2024
இலங்கையினுள் நீதிக்கான நியாயமான அணுகலை வலுப்படுத்துதல். (Strengthening Equitable Access to Justice in Sri Lanka)	JICA	JPY 60MN	2023-2025
யாழ் மாவட்டத்தில் 2889 மழை நீர் சேகரிப்புத் தொட்டிகளை நிர்மாணித்தல். (Construction of 2889 Rain Water Harvesting Tanks in Jaffna District)	Indian High Commission	SLR 421,865,305.91	Signed for 3 years (2017) extend- 2024
இலங்கையின் நீதி அமைப்பின் தொலைதூர செயற்பாட்டை மேம்படுத்துதல்: கட்டில் வழக்கு விசாரணை மற்றும் நடமாடும் நீதிமன்றங்கள். (Promoting the Remote Functioning of	UNODC ,U.S. Department of State Bureau of International	US\$ 520,000	2021-2022

the Justice System in Sri Lanka: Virtual Trials and Mobile Courts)	Narcotics and Law Enforcement Affairs(INL)		
உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் தொடர்பான செயற்திட்டங்கள் (Infrastructural Projects)	ICRC International Committee of the Red Cross	Intervention	
வர்த்தக சட்ட முதலீடு மற்றும் ஒப்பந்த அமுலாக்கத்தின் மீது கவனத்தைச் செலுத்தி நீதிப் பிரிவின் வினைத்திறனை வலுப்படுத்தல். (Strengthening the Efficiency of the Justice Sector with a Focus on Commercial Law Investment and contract enforcement)	ADB- Asia Development Bank	Technical Assistant	
International Organization for Migration (IOM)	International Organization for Migration (IDM)	LKR 12.8Mn	15 th of December 2023

02. அத்தியாயம் - முன்னேற்றமும் - எதிர்கால நோக்கும் விசேட, சாதனைகள், சவால்கள் மற்றும் எதிர்கால இலக்குகள்

சட்ட மறுசீரமைப்பு மற்றும் நீதி அமைப்பிற்கு வசதிகளை ஏற்படுத்துதல் உள்ளிட்ட முக்கிய பல செயற்பாடுகள் இவ்வமைச்சிற்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. சட்ட மறுசீரமைப்புக்கள் எடுக்கப்பட்ட ஒரு வரலாற்று தருணத்தை 2023 ஆம் ஆண்டில் கடக்க முடிந்தது. 54 சட்ட மறுசீரமைப்புக்களது பாரிய பணிகள் நிறைவடைந்துள்ளதன் பின்வரும் 18 சட்ட மறுசீரமைப்புக்களைப் பாராளுமன்றத்தில் நிறைவேற்றிக் கொள்ள முடியும்.

	சட்டத்தின் பெயர்	நோக்கம்	சபாநாயகர் சான்றுரைப்படுத்திய திகதி
01.	2023 இன் 1 ஆம் இலக்க குத்தகைக்கு கொடுக்கப்பட்ட வளவுகளின் உடைமையை மீளப்பெறுதல் சட்டம்	குத்தகை உடன்படிக்கையின் கீழ் குத்தகைக்கு விடப்பட்டுள்ள வளவுகளின் உரித்தை மீளப் பெற்றுக் கொள்வது தொடர்பான நடவடிக்கைமுறை பற்றிய ஏற்பாடுகளை செய்தல், நிலுவை குத்தகை தவணைப் பணம், சேவைக் கட்டணம் மற்றும் அளவிடப்பட்ட நட்டங்களை அறவிட்டுக் கொள்வதை முறைப்படுத்துதல் மற்றும் அது தொடர்பான அல்லது விளைவாய்ந்த தன்மைவாய்ந்த விடயங்களுக்கு ஏற்பாடுகளை செய்தல்.	17.01.2023
02	2023 இன் 2 ஆம் இலக்க புனர்வாழ்வுப் பணியகம் சட்டம்	போதைவஸ்துக்களுக்கு அடிமையான ஆட்களை முகாமைத்துவம் செய்தல், புனர்வாழ்வளித்தல் மற்றும் சிகிச்சையளிப்பதற்காக புனர்வாழ்வளிப்பு பணியகத்தை தாபித்தல்	24. 01. 2023
03	2023 இன் 3 ஆம் இலக்க தேர்தல் செலவினத்தை ஒழுங்குபடுத்துதல் சட்டம்	வாக்காளர்கள் வாக்குகளை பயன்படுத்தும் போது அழுத்தம் இன்றி வாக்குகளை பயன்படுத்துவதை உறுதி செய்வதற்கு யாதாயினுமொரு கட்சி, வேட்பாளர் அல்லது குழு வாக்காளர்களை தூண்டும் நோக்கத்துடன் செய்யப்படும் செலவினத்தை கட்டுப்படுத்துவது சட்டத்தின் நோக்கமாகும்.	24.01.2023
04	2023 இன் 7 ஆம் இலக்க குடியியல் நடவடிக்கைமுறை சட்டக்கோவை (திருத்த)ச் சட்டம்	மருத்துவர்கள் 3 பேருக்கு மேற்படாத மருத்துவ பரிசோதனைக்கு ஆளொருவருக்கு ஏற்பட்டுள்ள காயங்களுக்கான இழப்புகள் தொடர்பில் தாமே முன்வருவதற்கு அல்லது அவ்வாறான மருத்துவர்களினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அறிக்கைகள் அதிலுள்ள விடயங்களை வழக்கு விசாரிக்கும் போது பயன்படுத்த இடமளிப்பதன் மூலம் வழக்கு விசாரணையை துரிதப்படுத்துவது இந்த திருத்தத்தின் 429 ஆம் பிரிவாக “மருத்துவ	27.06.2023

		பரிசோதனைக்கு ஆணைக்குழு” ‘டி’ தலைப்பின் கீழ் உட்புகுத்தல்.	
05	2023 இன் 9 ஆம் இலக்க ஊழல் எதிர்ப்பு சட்டவரைவு	இழஞ்சம் மற்றும் ஊழலை குறைப்பதற்கு பலமான சட்ட ரீதியான சட்டகத்தை ஐக்கிய நாடுகளின் ஊழல் எதிர்ப்பு சமவாயம் மற்றும் சர்வதேச தரநியமங்களுக்கு இசைவாக அமுல்படுத்துவதற்கு புதிய சட்டமொன்றை அறிமுகம் செய்தல்.	08.08.2023
06	2023 இன் 10 ஆம் இலக்க குற்றச்செயல்களுக்கு பலியாக்கப்பட்டோருக்கும் சாட்சிகளுக்குமான உதவி மற்றும் பாதுகாப்புச் சட்டம்	குற்றச்செயல்களுக்கு பலியாக்கப்பட்டோர் மற்றும் சாட்சிகளின் உரிமைகள் மற்றும் உரித்துக்களை தயார் செய்தல் மற்றும் மேற்படி உரிமைகள் மற்றும் உரித்துக்களைப் பாதுகாத்தல், மேம்படுத்தல் மற்றும் தகுந்த சர்வதேச நியமங்கள், சிறந்த நடைமுறைகள் மற்றும் தரநியமங்கள் போன்றவற்றை தத்துவமுள்ளதாக்குவதற்கு ஏற்பாடுகளை செய்தல்.	08.08.2023
07	2023 ஆம் ஆண்டின் 20 ஆம் இலக்க குடியியல் நடவடிக்கைமுறை சட்டக்கோவை (திருத்தம்) சட்டம்	நபரொருவரது காயங்களுக்கு ஏற்படும் உரிமைகோரல்கள் தொடர்பான வழக்குகளில் மருத்துவ பரிசோதனைகளுக்கான ஆணைக்குழுவினது ஆவண குடியியல் நடவடிக்கைமுறை சட்டக்கோவை சட்டத்தில் ஒரு புதிய அத்தியாயத்தை அறிமுகப்படுத்தல்.	2023.10.03
08	1978 ஆம் ஆண்டின் 2 நீதி ஒழுங்கமைப்புச் சட்டத்தின் 29 அ. பிரிவின் (2) ஆம் உப பிரிவின் கீழ் கட்டளை	2023 மே மாதம் 01 ஆம் திகதி முதல் நடைமுறைக்கு வரும் வகையில் இரண்டு மில்லியன் ரூபாய் அல்லது இரண்டு மில்லியன் ரூபாய்க்கு அதிகரிக்காமல் வட்டியைத் தவிர்த்து பிணக்குகளின் மதிப்பை சிறு உரிமை கோரல் நீதிமன்றத்திற்கு குறிப்பிடுமாறு கட்டளை பிறப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	2023.04.21 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்டது. (வர்த்தமானி இலக்கம் 2328/16) 2023.10.23 ஆம் திகதி அங்கீகாரம்
09	2003 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க மத்தியஸ்த சபைகள் பிணக்குகள் பற்றிய விசேஷ வகை) சட்டத்தின் திருத்தம் (மத்தியஸ்தர்களுடைய தகைமைகள்)	தற்போது நிலவுகின்ற மத்தியஸ்த செயற்பாட்டில் மத்தியஸ்த சபைகளில் நீதி அதிகாரத்துடன் தொடர்பான நடைமுறைச் சிக்கல்களைத் தீர்ப்பதன் அவசியம் (மத்தியஸ்த செயல்பாட்டிற்கான விண்ணப்பத்தை ஏற்றுக் கொள்வது, சமூக மத்தியஸ்த சபைகள் மற்றும் முக்கிய மத்தியஸ்த சபைகளுடன் வழக்கு மற்றும் நிர்வாகத் தவறுகளுக்கு நிவாரணச் சபை நடவடிக்கைகளுக்கான கால வரையறை மற்றும் நீதிமன்றங்களில் வழக்குகளைத்	2023.01.14 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்டது. (வர்த்தமானி இலக்கம் 2314/80) 2023.10.03 ஆம் திகதி அங்கீகாரம்

		தீர்ப்பது வழக்குத் தாக்கல் செய்வது தொடர்பான ஏற்பாடுகள்	
10	2023 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க சமாதான நீதவான்களது ஒழுங்குமுறை	நிரந்தர மற்றும் செயன்முறையிலுள்ள சேவையில் ஒவ்வொரு பிரதேச செயலக பிரிவிலும் நிர்வாக கிராம அலுவலகருக்கு அங்கீகாரம் வழங்குவதற்காக இலங்கைக் குடியரசின் சமாதான நீதவானாக பதவியில் இருந்து செயற்பட வேண்டும்.	2023.12.14
11	2023 ஆம் ஆண்டின் 02 சமாதான நீதவானது ஒழுங்குமுறை	1)முனைப்பான நிரந்தர சேவையிலுள்ள நன்னடத்தை மற்றும் குழந்தைகள் பாதுகாப்பு சேவைகள் திணைக்களத்தின் சகல நன்னடத்தை அலுவலர்களும், அவ்வலுவலர் நியமிக்கப்பட்ட மாகாணத்தின் அந்தந்த நிர்வாக மாவட்டத்திற்கான சமாதான நீதிபதியாக; மற்றும் 2)செயன்முறையிலுள்ள நிரந்தர சேவையில் உள்ள பிரதேச செயலகத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள தேசிய ஒருமைப்பாட்டு ஒருங்கிணைப்பு அலுவலர்களையும் பிரதேச செயலகப் பிரிவும் உரித்தான அந்தந்த நிர்வாக மாவட்டத்திற்கும் உத்தியோகபூர்வமான வகையில் சமாதான நீதவானாக அங்கீகரிப்பதற்கு	2023.08.29 ஆம் திகதி வெளியீடு (வர்த்தமானி இலக்கம் 2347/10) அங்கீகாரம் 2023.10.18
12	2023 ஆம் ஆண்டின் 29 ஆம் இலக்க குடியியல் நடவடிக்கைமுறை சட்டக்கோவை (திருத்தம்) சட்டம்	குடியியல் நடவடிக்கைமுறை சட்ட கோவையில் காட்டப்பட்டுள்ள முந்தைய வழக்குச் செயற்முறையினை நடவடிக்கை முறைகளைத் திருத்துதல் மற்றும் சாட்சிப்பட்டியல்கள் மற்றும் ஆவணங்களைக் கோப்பிடல், விசாரணைகள் சேர்க்கைகள், ஆவணங்களைப் பரிமாற்றம் செய்தல் மற்றும் ஏற்றுக்கொள்வது தொடர்பான முந்தைய சட்டத்தில் உள்ள குறைபாடுகளை நிவர்த்தி செய்தல், இலத்திரனியல் ஆவணங்களை அங்கீகரித்தல் (1995 ஆம் ஆண்டின் 04 ஆம் இலக்க சாட்சி) (விசேட ஏற்பாடுகள் சட்டம்) போன்றவை	2023.11.08
13	2023 ஆம் ஆண்டின் 28 ஆம் இலக்க ஊழல் எதிர்ப்பு (திருத்தம்) சட்டம்	ஐக்கிய நாடுகளின் ஊழல் எதிர்ப்பு உடன்படிக்கைக்கு மற்றும் சர்வதேச தரத்திற்கு இணங்க லஞ்சம் மற்றும் ஊழலைக் குறைப்பதற்காக வலுவான சட்ட	2023.11.08

		கட்டமைப்பை செயல்படுத்துவதற்கு புதிய சட்டத்தை அறிமுகப்படுத்தல்	
14	1996 ஆம் ஆண்டின் 10 ஆம் இலக்க மாகாண மேல் நீதிமன்ற (விசேட ஏற்பாடுகள்) சட்டத்தின் முதலாவது அட்டவணைப்பின் (1) ஆவது பந்தியின் கீழ் அறிவித்தல்	மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றத்தின் கடுமையான பணிச்சுமையைக் குறைக்க மாவட்ட நீதிமன்றங்களின் தீர்ப்புக்கள் மற்றும் கட்டளைகளால் மேன்முறையீடுகளை விசாரிப்பதற்கான சட்டத்தை திருத்துதல்.	2023.12.28
15	தேர்தல் (முக்கிய ஏற்பாடுகள்) சட்ட வரைவு	தேர்தல் மனுவொன்றை தாக்கல் செய்வதற்கான கால வரையறையை 42 நாட்களாக நீடித்து தேர்தல் தொடர்பான குற்றங்களுக்குரிய தண்டப் பணத்தினை அவ்வப்போது உயர்த்த வேண்டும்.	2023.10.03
16	2023 ஆம் ஆண்டின் 2 ஆம் இலக்க சமாதான நீதவான்களது ஒழுங்குமுறை	வட மாகாண சபையினால் இயற்றப்பட்ட நிதிச் சட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு வட மாகாணத்திற்கு அதிகாரம் அளித்தல்.	2023.08.29 வெளியீடு (வர்த்தமானி இலக்கம் 2347/10) 2023.10.18 ஆம் திகதி அங்கீகாரம்
17	சிரேஷ்ட சட்டத்தரணி ஆலோசகர் கௌரவமளிக்கும் சட்டவரைவு	சிறந்ததும் உயர் தரத்தினதுமாக வெளிப்படுத்தியதுடன் பங்களிப்பை வழங்கிய சிரேஷ்ட ஆலோசகரின் பணியை அங்கீகரித்து கௌரவிக்க	2023.10.18

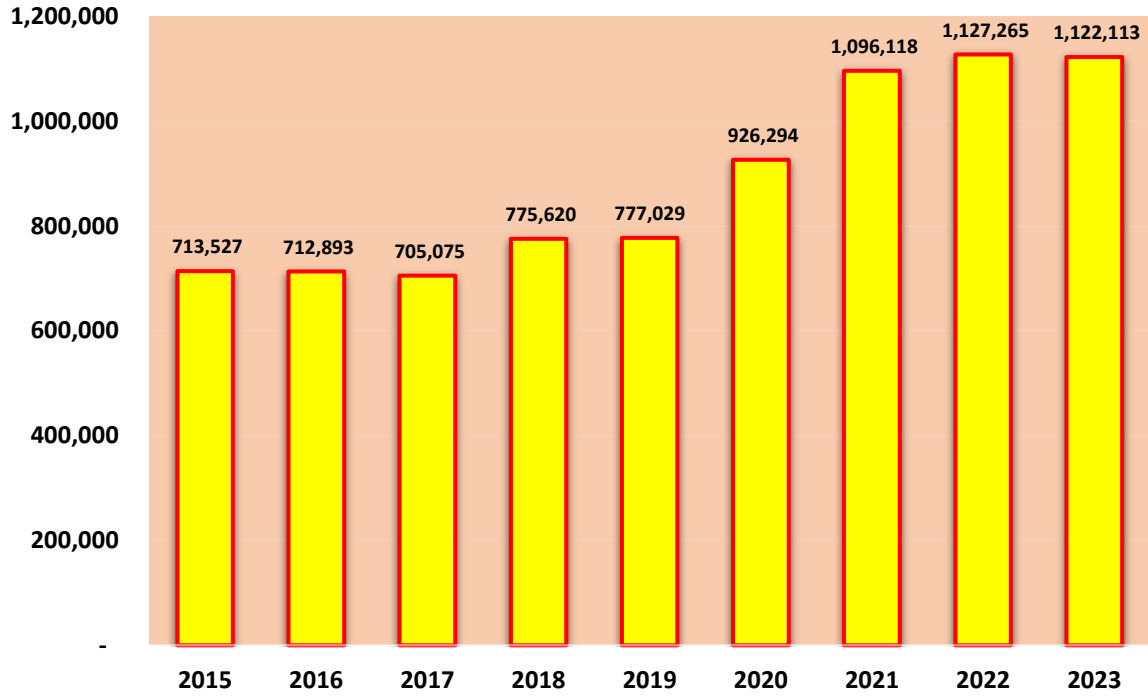
பின்வரும் கட்டளைகள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகள்
2023 வர்த்தமானப்பத்திரிகையில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளது.

தலைப்பு	நோக்கம்	தற்போதைய நிலைமை
2003 இன் 21 ஆம் இலக்க மத்தியஸ்த சபைகள் (விசேட வகையிலான பிணக்குகள்) சட்டம், மத்தியஸ்த சபைகள் சட்டத்தின் (4) ஆம் பிரிவின் (2) ஆம் உட்பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய மேற்படி சட்டத்தின் 27 ஆம் பிரிவின் கீழ் நீதி, சிறைச்சாலை அலுவல்கள் மற்றும் அரசியலமைப்பு மறுசீரமைப்பு அமைச்சரினால் ஆக்கப்பட்ட கட்டளைகள்	காணிப் பிணக்குகளை தீர்த்துவைப்பதற்கான மத்தியஸ்த சபையின் மத்தியஸ்தம் செய்பவர்களை தெரிவு செய்துகொள்வதற்கு மத்தியஸ்தம் செய்பவர்களுக்கான தகைமைகளை அறிமுகம் செய்தல்.	2023..01.14 ஆம் திகதிய 2314/80 ஆம் இலக்க வர்த்தமானப் பத்திரிகை
2003 இன் 21 ஆம் இலக்க மத்தியஸ்த சபைகள் (விசேட வகையிலான பிணக்குகள்) சட்டத்தின் 8 ஆம் பிரிவினால் தத்துவமளிக்கப்பட்டு, நீதி, சிறைச்சாலை அலுவல்கள் மற்றும் அரசியலமைப்பு மறுசீரமைப்பு அமைச்சரினால் ஆக்கப்பட்ட கட்டளைகள்	2021 டிசம்பர் 21 ஆம் திகதிய 2259/11 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் வெளியிடப்பட்ட கட்டளையின் 3 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள 2023 இன் 21 ஆம் இலக்க மத்தியஸ்த சபைகள் (விசேட வகையிலான பிணக்குகள்) சட்டத்தின் 8 ஆம் பிரிவின் கீழ் ஆக்கப்பட்ட கட்டளை “ரூபா ஐந்து இலட்சத்திற்கு (ரூ..500,000 /=) குறைவாதல் வேண்டும்” என்ற பதம் மற்றும் இலக்கத்திற்குப் பதிலாக ரூபா ஒரு மில்லியன் (ரூ.1,000,000/=) அல்லது அதற்குக் குறைவாதல் வேண்டும்” எனும் பதம் மற்றும் இலக்கத்தை பதிலீடு செய்வதன் மூலம் திருத்தம் செய்தல்.	2023.04.01ஆம் திகதிய 2328/19 ஆம் இலக்க வர்த்தமானப் பத்திரிகை

இச்சட்ட திருத்தங்களுள் நாட்டினுள் காலாகாலமாக நிலவும் பிரச்சினைகளுக்கு நேர்மறை தீர்வுகள் வழங்கப்பட்டன. பல வருடங்களாக குத்தகைக்கு வழங்கப்பட்டிருந்த சொத்து உரித்தை மீண்டும் பெற்றுக்கொள்வது தொடர்பாக சட்டத்தினை நாட்டினுள் பாரிய பேரழிவொன்றாக உருவாகியுள்ள போதைப்பொருட்களுக்கு அடிமைப்பட்டவர்களுக்கான புனர்வாழ்வளிப்பு பணியகத்தினை தாபித்தல், தேர்தல் வேட்பாளர்களின் செலவு முகாமைத்துவம் மற்றும் லஞ்ச மற்றும் ஊழல்மோசடிகளை குறைப்பதற்கு அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட ஊழல் எதிர்ப்பு சட்டமானது முக்கியமானதாகும்.

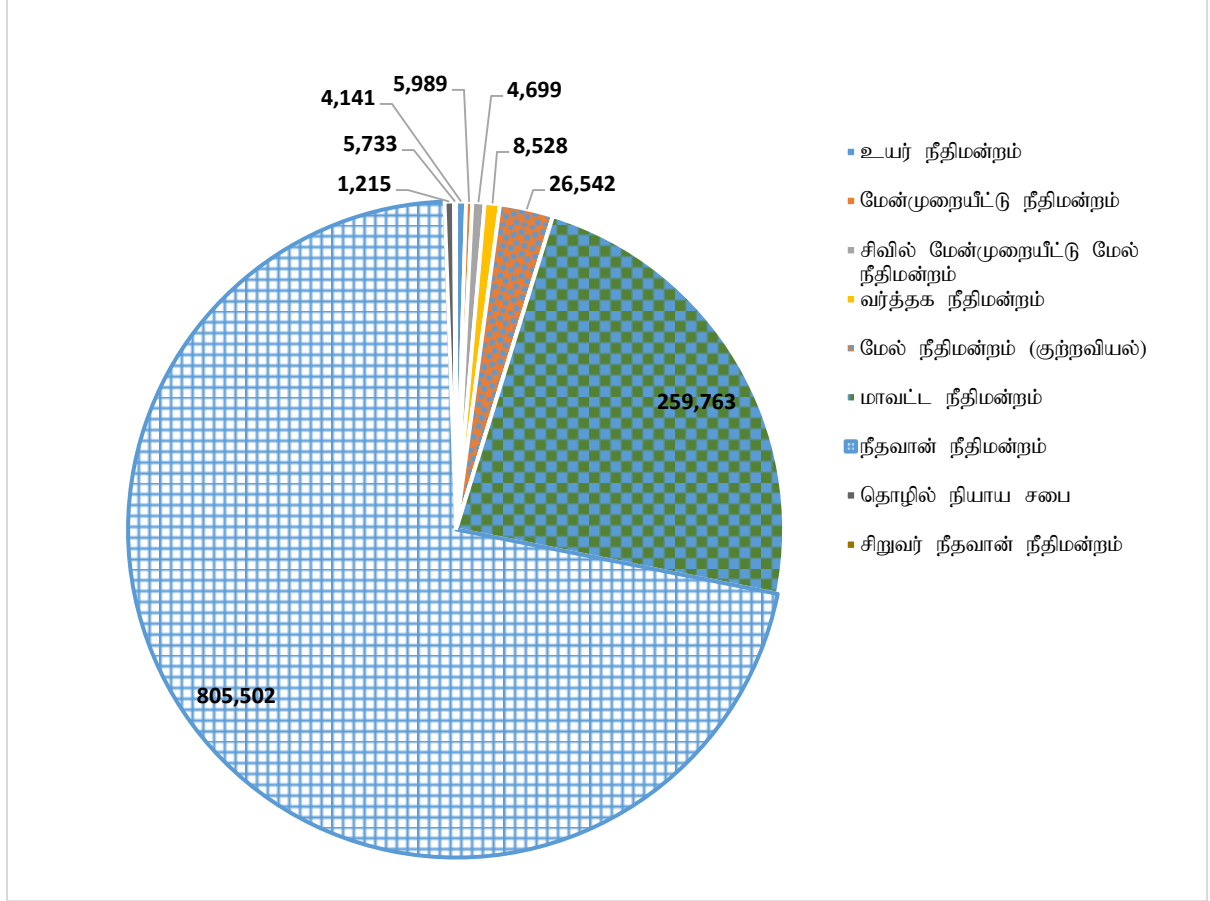
இதுவரையில் நீதித்துறை எதிர்கொண்டுள்ள மிக அழுத்தமான நெருக்கடியானது காலாகாலமாக தீர்ப்பதற்காக வேண்டி குவிந்துள்ள ஏராளமான வழக்குகள் ஆகும். 2015 ஆம் ஆண்டு முதல் இதுவரையில் காணப்படுகின்ற வழக்குகளின் எண்ணிக்கை பின்வருமாறு.

2015 – 2023 வரை தீர்க்கப்படவுள்ள வழக்குகளின் எண்ணிக்கை



இத் தீர்க்கப்பட வேண்டிய வழக்குகளானது ஏராளமாக இருப்பது நீதவான் நீதிமன்றம் மற்றும் மாவட்ட நீதிமன்றங்களிலாகும். ஒவ்வொரு நீதிமன்றத்திற்கேற்ப வழக்குகள் குவிந்துள்ள விதம் பின்வருமாறு.

நீதிமன்றங்களில் 2023.12.31 திகதிக்கு தீர்க்கவுள்ள வழக்குகளின் தொகை



நீதிமன்றங்களில் காணப்படுகின்ற இந்நிலைமையானது நாட்டின் பொருளாதார அபிவிருத்திக்கு கடுமையான வகையில் பாதிப்பதுடன் சர்வதேச தரப்படுத்தல் வரிசையில் இலங்கை கீழிறங்க காரணியொன்றாக இருக்கின்றது. அது நாட்டினுள் மோசமான முதலீட்டுச் சூழலுக்கு வழிவகுப்பதுடன் வெளிநாட்டு முதலீடுகளையும் வலுவிழக்கச் செய்யும்.

நீதியினை நிலைநாட்டலில் காணப்படுகின்ற இத்தாமதத்தினை மாற்றுவதற்கு பிரதான அவசியமொன்றாக நீதிமன்ற அமைப்பினை தன்னியக்க முறைமைக்கு உட்படுத்தல் இனங்காணப்பட்டுள்ளதுடன் எமது நாட்டின் தற்போதைய பொருளாதார நிலைமையுடன் இக்கருத்திட்டத்தினை அமுல்படுத்துவது மிக்க சவாலாக அமைந்துள்ளது.

நீதிமன்றங்களில் காணப்படும் வழக்குத் தாமதங்களுக்கு காரணமாக மற்றுமொரு பிரதானமான காரணியொன்றாக நீதிமன்றங்களுக்கு சமர்ப்பிக்கப்படும் பிணக்ககளுக்குச் சமமான விகிதப்படி நீதவான்களது எண்ணிக்கை போதாமையினாலாகும்.

2023.12.31 திகதிக்கு நீதிமன்றங்களில் உள்ள நீதிபதிகள் பற்றிய விபரம் பின்வருமாறு

நீதிமன்றங்கள்	நீதிமன்றங்களின் எண்ணிக்கை	நீதிமன்றக் கூடங்கள்	தீர்க்கப்பட வேண்டியுள்ள வழக்குகளின் எண்ணிக்கை (2023.12.31)	நீதிபதிகளின் எண்ணிக்கை (2023.12.31)	ஒரு நீதிபதிக்கு உள்ள வழக்குகளின் எண்ணிக்கை
உயர் நீதிமன்றம்	01	04	5,733	17	337
மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றம்	01	10	4,141	20	207
குடியியல் (சிவில்) மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றங்கள்	22	22	5,989	87	472
வர்த்தக மேல் நீதிமன்றம்	01	04	8,528		
விசேட மேல் நீதிமன்றங்கள்	01	02	01		
மேல் நீதிமன்றங்கள் (குற்றவியல்)	34	48	26,542		
மாவட்ட நீதிமன்றங்கள்	33	61	259,763	259	4,117
மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றங்கள் ஒரு நீதிபதி உள்ள இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நீதிபதிகள்	52	79	-		
நீதவான் நீதிமன்றங்கள்	53	78	805,502		
சுற்றுலாத் துறை நீதவான் நீதிமன்றங்கள்	25	25	-		
சிறுவர்களுக்கான நீதவான் நீதிமன்றங்கள்	02	02	1,215		
தொழில் நியாய சபைகள்	39	39	4,699	33	142
மொத்தம்	264	375	1,122,113	416	

ஏனைய நாடுகளில் அண்ணளவாக சனத்தொகை ஒரு மில்லியனுக்கான நீதவான்களின் எண்ணிக்கை மிகக் குறைவாக காணப்படவதுடன் அதன் எண்ணிக்கை 18 ஆகும். இந்நிலையினை புரிந்து கொண்டு அமைச்சினால் 2020 ஆம் ஆண்டு முதல் நீதவான்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் நீதிமன்றங்களின் எண்ணிக்கையினை அதிகரிப்பதற்கான ஏற்பாடொன்று அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளது. அதன்படி சிரமமான சந்தர்ப்பங்களில் கூட 2023 ஆம் ஆண்டில் நீதிமன்ற அலுவலர்கள் 30 பேர் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டனர். அதன்படி நீதிமன்றங்களின் எண்ணிக்கையினை ஒரு குறிப்பிட்ட அளவினால் அதிகரிக்க முடிந்தது. அவ்வாறே மாவட்ட நீதிமன்றங்கள் பண வழக்குகளால் குவிந்து காணப்பட்டதுடன் அதற்குத் தீர்வாக சிறு உரிமை கோரல் நீதிமன்றங்கள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டன. அதன்படி கொழும்பு, கண்டி மற்றும் மாத்தறை ஆகிய இடங்களில் தனித்தனியாக சிறிய உரிமைகோரல் நீதிமன்றங்களைத் தாபிக்க முடியுமாகியது.

நீதிமன்றங்களின் எண்ணிக்கையினை அதிகரிப்பதற்காக பெரிய கட்டிட நிர்மாண வேலைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டாலும் நாட்டினுள் ஏற்பட்டுள்ள மோசமான பொருளாதார நிலையுடன் சந்தையின் விலை ஏற்ற இறக்கத்திற்கிடையிலும் அதன் மேலதிக பணிகளை மேற்கொள்ள பல்வேறு பிரச்சினைகள் ஏற்பட்டன. அவ்வாறே செலவினைக் கட்டுப்படுத்தும் சுற்றறிக்கையின் அறிவுறுத்தல்களைப் பின்பற்றி பல கருத்திட்டங்களை நிறுத்த வேண்டி ஏற்பட்டது. ஆனாலும் இரத்தினபுரி மற்றும் வெலிமடை நீதிமன்ற கட்டிடத்தொகுதி பொதுமக்களது பாவனைக்கு வழங்க முடியுமானது. தெல்தெனிய மற்றும் காலி நீதிமன்ற கட்டிடத்தொகுதியின் நிர்மாணப் பணிகள் நிறைவடையவுள்ளன.

இரத்தினபுரி நீதிமன்ற கட்டிடம்



வெலிமடை நீதிமன்ற கட்டிடம்



மேலும் 1989 ஆம் ஆண்டில் நிர்மாணிக்கப்பட்ட மீயுயர் நீதிமன்ற கட்டிடத்தின் புதுப்பித்தல் பணிகளை சீன அரசாங்கத்தின் பூரணமான உதவியின் கீழ் ஆரம்பிக்க முடியுமானது. தாமதமடைந்த இக் கருத்திட்டத்தினை அமுல்படுத்த முடியுமானமையானது பகுதியளவில் அப்புதுப்பித்தல் பணிகளை மேற்கொள்ள இவ்வமைச்சினை வாடகை அடிப்படையிலான கட்டிடமொன்றிற்கு இடம்பெயர்த்த முடியுமானதாடாகவாகும். இவ்வெளிநாட்டு உதவிக் கருத்திட்டமானது 2015 ஆம் ஆண்டு முதல் அமுல்படுத்த முடியாது காணப்பட்ட கருத்திட்டமொன்றாகும். இதன் அடுத்த கட்டமாக உயர் நீதிமன்றமும் வேறொரிடத்தில் தாபிக்கப்பட வேண்டும். உயர் நீதிமன்ற புதுப்பித்தல் நிறைவடையும் வரையில் தற்காலிகமாக தாபிப்பதற்காக கொழும்பு பீ.ஸீ.ஸீ. காணியில் 14 மாடிகளைக் கொண்டதான கட்டிடத்தின் 06 மாடிகள் வரையான நிர்மாணப் பணிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன. இக்கட்டிடமானது மீயுயர் நீதிமன்ற புதுப்பித்தலின் பின்னர் கொழும்பில் புதுக்கடையிலுள்ள பழைமைவாய்ந்த கட்டிடங்களில் அமைந்துள்ள நீதிமன்றங்களைத் நிறுவுவதற்கு பாவிக்க முடியுமாகும்.

நீதித்துறை வினைத்திறனுடன் நாட்டினுள் சட்ட ஆதிக்கத்தை ஊக்குவிப்பதற்காக வேண்டி பாரிய பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்காக இவ்வமைச்சின் கீழ் காணப்படுகின்ற திணைக்களங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களுக்கும் அறிவுறுத்தல் மற்றும் வழிகாட்டல்கள் வழங்கப்பட்டன. நீதிமன்றங்களில் குவிந்துள்ள தீர்க்க வேண்டிய வழக்குகளைக் குறைத்துக் கொள்வதற்காக மாற்றுவழியாக பிணக்குகளைத் தீர்க்கும் முறை அதிகபட்சமாக வலுவூட்டப்பட்டது. நாடு பூராகவும் சமூக மத்தியஸ்தர்கள் சபை 329 இயங்குவதுடன் 8,400 பேர் சேவையை வழங்கி வருகின்றனர். காணிப் பிரச்சினைகள் தொடர்பாக 16 மாவட்டங்களில் முக்கிய மத்தியஸ்தர் சபைகளாக 16 முக்கிய மத்தியஸ்தர் சபைகள் அமுல்படுத்தப்பட்டிருப்பதுடன் அதற்கு 489 மத்தியஸ்தர்களது உதவியும் வழங்கப்பட்டது.

விபரம்	பிணக்குகளின் எண்ணிக்கை
2023ஆண்டின் தொடக்கத்தில் தீர்க்கப்படவுள்ள பிணக்குகளின் எண்ணிக்கை	35,048
01.01.2023 இலிருந்து 31.12.2023 வரையாகவுள்ள பிணக்குகளின் எண்ணிக்கை	211,678
மொத்தம்	246,726
வாபஸ் பெறப்பட்டபிணக்குகளின் எண்ணிக்கை	8,589
நிராகரிக்கப்பட்ட பிணக்குகளின் எண்ணிக்கை	3,491
பிணக்காளர் சமூகளிக்காததனால் தீர்க்கப்படாத பிணக்குகளின் எண்ணிக்கை	93,751
கலந்துரையாடப்பட்ட மொத்தபிணக்குகள்	98,374
கலந்துரையாடலின் பின் தீர்க்கப்பட்ட பிணக்குகளின் எண்ணிக்கை	67,751
தீர்க்கப்பட்டபிணக்குகளின் சதவீதம்	69.87%
தீர்க்கப்பட்ட பிணக்குகளின் மொத்தம்	204,205
2023.12.31 திகதிக்கு கலந்துரையாடப்பட வேண்டிய மொத்த பிணக்குகள்	42,521

01.01.2023 இலிருந்து 31.12.2023 வரையானகாலப்பகுதியில் மத்தியஸ்த சபைகளுக்கு ரீதியாக கிடைக்கப்பெற்ற பிணக்குகள்

பிணக்குகள் முன்வைக்கப்படும் கட்சிகளின் வகைகள்	கிடைக்கப்பெற்ற பிணக்குகளின் எண்ணிக்கை	கலந்துரையாடப்பட்ட பிணக்குகளின் எண்.	தீர்க்கப்பட்டபிணக்குகளின் எண்.	கிடைக்கப்பெற்ற பிணக்குகள் %
நீதிமன்றம்	26,337	15,193	10,664	10.7%
பொலிஸ்	59,023	32,395	20,851	23.9%
வங்கிமற்றும் ஏனைய நிதிநிறுவனம்	142,773	41,975	30,589	57.9%
பிணக்காளிகளின் ஏனையவை	16,104	7,986	5,092	6.5%
	2,489	825	555	1.0%
மொத்தம்	246,726	98,374	67,751	

அவ்வாறே சொந்த உறுதிகளை அடிப்படையில் கடனாளிகளுக்கு நிவாரணமளிப்பதற்காக கடன் இணக்க சபை திணைக்களம் செயற்படுகின்றது. சென்ற வருடத்திற்குள் அதன் செயற்திறனுடன் தொடர்பான தகவல்கள் பின்வருமாறு.

கிளை	நிலுவையில் உள்ள விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை	பெறப்பட்ட கோரிக்கைகள்	இறுதி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை
பிரதான கிளை	170	122	237
கொழும்பு	183	112	190
காலி	197	175	160
கம்பஹா	278	276	255
குருநாகலை	296	204	259
மொத்தம்	1,124	889	1,101

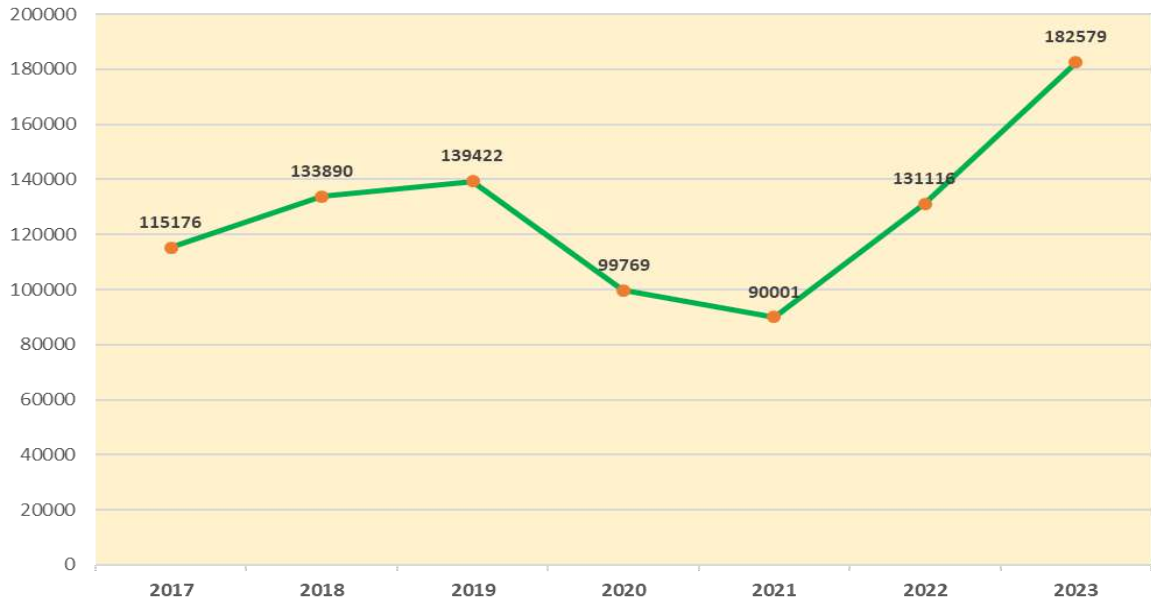
சகல பிரஜைகளுக்கும் தமது நீதிக்கான அணுகலை உறுதி செய்தலுக்காக நாடு முழுவதிலும் தாபிக்கப்பட்டுள்ள 85 சட்ட உதவி நிலையங்களினால் பாரியளவிலான சேவை நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளது. 2023 ஆம் ஆண்டிற்குல் 182,579 பேருக்கு சட்ட உதவிச் சேவையை வழங்கி இருப்பதுடன் அதனுடன் தொடர்பான விளக்கம் பின்வருமாறு.

வழக்குகள் சம்பந்தமான விபரம்	வழக்குகளின் எண்ணிக்கை
2023.01.01 திகதிக்கு முன்கொண்டுவரப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை	38,739
2023 ஆண்டின் டிசம்பர் 31 வரை நடைபெற்ற மொத்த வழக்குகளின் எண்ணிக்கை	51,721
2023 ஆண்டின் ஜனவரி முதல் டிசம்பர் 31 வரை வழங்கப்பட்ட மொத்த சட்ட ஆலோசனைகளின் எண்ணிக்கை	36,593
2023 ஜனவரி தொடக்கம் டிசம்பர் 31 வரை சட்ட உதவி பெற்றுக்கொள்வதற்கு தகமை பெற்ற தொகை	13,755
2023 ஜனவரி தொடக்கம் டிசம்பர் 31வரை புதிதாக பதிவுசெய்யப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை	12,982
2023 ஆண்டின் டிசம்பர் 31 வரை திகதிக்குமுன் கொண்டு செல்லப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை	38,905
2023 ஜனவரி தொடக்கம் டிசம்பர் 31 வரை வழங்கப்பட்ட மொத்த சட்ட ஆலோசனைகளின் எண்ணிக்கை	130,858
2023 ஜனவரி தொடக்கம் டிசம்பர் 31வரை வழங்கப்பட்ட மொத்த சேவை	<u>51,721+130,858</u> <u>=182,579</u>

கொவிட் தொற்று நிலைமை இல்லாமல் போனவுடன் தொடர்ச்சியான சட்ட உதவிச் சேவை வழங்கல் உயர்வடைந்து சென்ற விதம் பின்வருமாறு.

மொத்த சேவை

ஃமஜீப் ஷீவீஸ்



குற்றத்தால் பாதிக்கப்பட்டவர்கள் மற்றும் சாட்சிகளின் பாதுகாப்புக்கான தேசிய ஆணையம் குற்றத்தால் பாதிக்கப்பட்டவர்களின் உரிமைகள் மற்றும் சாட்சிகளின் உரிமைகளைப் பாதுகாப்பதற்கும் ஆதரிப்பதற்கும் நிறுவப்பட்டது மிகவும் முக்கியமானது. சட்டம் மற்றும் சட்ட அமலாக்கப் பிரிவின் பங்கு பின்வருமாறு.

கிடைத்த முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

முறைப்பாடுகள் / வேண்டுகோள்கள்	ஆண்டு 2023
I. உரிமைகள் மற்றும் உரித்துக்கள் மீறுகை தொடர்பானது	105
II. பிரிவு 8, 9இன் கீழ் குற்றங்களை விசாரித்தல் தொடர்பானது	110
III. உதவிகளை பெறுவதற்கான வேண்டுகோள்கள்	48
உரிய காலப் பகுதியில் கிடைத்த முறைப்பாடுகள்	263

I. உரித்துக்கள் மற்றும் உரிமைகள் மீறல்

2022ஆம் ஆண்டு முதல் முன்கொணரப்படும் முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	123
2023ஆம் ஆண்டில் இது வரை கிடைத்துள்ள முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	105
மொத்தம்	228
விசாரணை செய்யப்பட்டு முடிவடைந்த முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	58
மேலும் விசாரிக்கப்பட்டு வருகின்ற முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	170

II. பிரிவுகள் 8, 9இன் கீழ் குற்றங்கள் தொடர்பான விசாரணை

2022ஆம் ஆண்டு முதல் முன்கொணரப்படும் முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	97
2023ஆம் ஆண்டில் இது வரை கிடைத்துள்ள முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	110
மொத்தம்	207
விசாரணை செய்யப்பட்டு முடிவடைந்த முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	29
மேலும் விசாரிக்கப்பட்டு வருகின்ற முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	178

III. உதவிகளை பெற்றுக் கொள்வதற்கான வேண்டுகோள்கள்

2022ஆம் ஆண்டு முதல் முன்கொணரப்பட்ட வேண்டுகோள்களின் எண்ணிக்கை	58
2023ஆம் ஆண்டில் இது வரை கிடைத்துள்ள வேண்டுகோள்களின் எண்ணிக்கை	48
மொத்தம்	106
உதவிகள் வழங்கப்பட்டு நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ள முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	16
VIS கோவைப்படுத்தலுக்குத் தேவையான அலுவல்களை தயார்படுத்தப்பட்டுள்ள முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	40
சமகால செவிப்புல கப்புல தொடர்புகளால் சாட்சி பெற்றுக்கொள்வதற்கு தேவையான அலுவல்களைத் தயார்படுத்தியுள்ள முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	20
மேலும் உதவி வழங்கிக்கொண்டிருக்கின்ற முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	30

அரவணைப்பு பிரிவால் செய்யப்பட்ட நடவடிக்கைகள் பின்வருமாறு

ஆண்டு	வேண்டு கோள்களின் எண்ணிக்கை	விசாரணை செய்யப் பட்டு வருகின்ற மற்றும் இடைக் காலப் பாதுகாப்பு வழங்கப்பட்டு வருகின்ற வேண்டு கோள்களின் எண்ணிக்கை	பாதுகாப்பு வழங்கப் பட்டு வருகின்ற மற்றும் பாதுகாப்பு வழங்கப்பட்டுள்ள வேண்டு கோள்களின் எண்ணிக்கை	விசாரணை செய்யப் பட்டுள்ள வேண்டு கோள்களின் எண்ணிக்கை	சட்டமா அதிபரின் அறிவுரைகளை பெறுவதற்காக அனுப்பப்பட்டுள்ள வேண்டு கோள்களின் எண்ணிக்கை
முன்னைய ஆண்டில்	171	39	100	31	01
2023	189	162	18	09	-
மொத்தம்	360	202	118	40	01

2023.01.01ஆம் திகதி முதல் 2023.12.31 ஆம் திகதி வரை கிடைத்துள்ள கட்டளைகள் பற்றிய விபரங்கள் பின்வருமாறு.

ஆண்டு	நீதிமன்றங்களும் மற்றும் ஆணைக்குழுவும் விடுத்த கட்டளைகளின் எண்ணிக்கை	பாதுகாப்பு வழங்கப்பட்டு வருகின்ற கட்டளைகளின் எண்ணிக்கை	நிறைவு செய்யப்பட்ட கட்டளைகளின் எண்ணிக்கை
முன்னைய ஆண்டுகளில் இருந்து முன்கொணரப் படும் கட்டளைகள்	38	27	11
2023	19	18	01
மொத்தம்	57	45	12

நீதவான்களின் திறன் வளர்ச்சியினை ஏற்படுத்துவதற்காக இலங்கை நீதிபதிகள் நிறுவனம் இயங்குவதுடன் 2023 ஆம் ஆண்டினால் 24 பயிற்சி அமர்வுகள் 1,104 நீதிமன்ற அலுவலர்களுக்காக நடாத்தப்பட்டது. நீதிமன்றங்களில் ஏனைய அலுவலர்களின் திறன் வளர்ச்சியினை நோக்கி 4,119 நீதித்துறை அல்லாத அலுவலர்களுக்காக பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டுள்ளது. மேலும் 306 விண்ணப்பதாரிகளுக்கான 12 வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சைகளும் நடாத்தப்பட்டுள்ளன.

நீதித்துறையினை வலுவூட்டுவதற்காக அமைச்சிற்கு உரித்தான திணைக்களங்கள் மற்றும் நிறுவனங்கள் பாரிய பணியினை நிறைவேற்றியுள்ளது. 2023 ஆம் ஆண்டில் பல்வேறு அமைச்சுக்கள் மற்றும் திணைக்களங்களுக்கு உரித்தான 299 சட்டவரைவுகள் சட்டவரைஞர் திணைக்களத்தினால் வரைவுக்குட்படுத்தப்பட்டுள்ளது. அவ்வாறே சென்ற வருடங்களில் சட்ட வரைஞர் திணைக்களம் அதி விஷேடமான சேவையினை பின்வரும் வகையில் மேற்கொண்டுள்ளது.

மதுசாரம் மற்றும் புகையிலைப் பிரிவு	82	2,756	2,746	92
உணவுச் சட்டத்தின் கீழ் உணவு மாதிரிப் பிரிவு	171	7,590	7,731	30
பல்வேறு உணவு வகைகள்	7	626	623	10
மொத்தம்	12,189	58,886	53,253	17,822

சிறைச்சாலைத் திணைக்களம் எதிர்கொள்ளும் பிரதான சவாலாக அமைவது சிறைச்சாலைகளில் கொள்ளத்தக்க அளவினை விட அதிகமான கைதிகள் சிறைச்சாலைக்கு அனுப்பப்படுவதாகும். 2023 டிசெம்பர் 31 ஆம் திகதி அதிகாலையில் திறக்கப்பட்ட வேளையில் 9,640 சிறைக்கைதிகள் மற்றும் 21,243 சந்தேக நபர்களைக் கொண்டதாக முழுக் கைதிகளின் எண்ணிக்கை 30,883 ஆக காணப்பட்டது. இவ்வெண்ணிக்கையினைக் குறைப்பதற்காக பகுப்பாய்வாளர் அறிக்கை துரிதமாக வழங்கப்படுவதனுடாக சிறைக்கைதிகளுக்கு அவர்களது சிறந்த நடத்தையின்படி தண்டனைக் காலத்தினைத் தளர்த்துதல் மேற்கொள்ளப்படும். 2023 ஆம் ஆண்டில் சிறைக்கைதிகள் விடுதலை செய்வது தொடர்பான தகவல்கள் பின்வருமாறு.

தொடர் இல.	தண்டனை தளர்த்தப்பட்ட முறை	விடுதலை பெற்ற எண்ணிக்கை
1.	உரிமப்பத்திரம் மீது விடுதலை செய்தல்	126
2.	வீட்டு விடுமுறையில் அனுப்புதல்	262
3.	நன்னடத்தை அடிப்படையில் விடுதலை செய்தல்	200
4.	விசேட தினங்களில் கைதிகளை விடுதலை செய்தல்	4,114
	மொத்தம்	4,702

சிறைச்சாலையில் வைப்பதனை விட சமுதாய சீர்திருத்த மற்றும் புனர்வாழ்வுக்குட்படுத்துவது சிறைச்சாலை நெரிசலை குறைப்பதற்கான முக்கிய தீர்வாக அமையும். சமுதாயஞ்சார் திணைக்களத்தினால் 2023 ஆம் ஆண்டில் சமுதாய சீர்திருத்த கட்டளையினை அமுல்படுத்துவதனுடன் தொடர்பான விவரம் பின்வருமாறு.

வருடம்	பெற்றுக் கொண்ட கட்டளைகளின் எண்ணிக்கை	நிறைவேற்றிய கட்டளைகளின் எண்ணிக்கை	கட்டளை மீறல்களின் எண்ணிக்கை
2023	14,026	5,369	1,441
முன்னைய வருடங்களில் பெற்றுக் கொண்ட கட்டளைகளை உரிய சந்தர்ப்பத்தில் நிறைவேற்ற முடியாமல் 2023 ஆம் வருடத்திற்கு தொடர்ச்சியாக வந்த கட்டளைகள் தொடர்பான விவரம்.	6,485	3,115	2,030
மொத்தம்	20,511	8,484	3,471

போதைப்பொருட்களுக்கு அடிமையானவர்கள் புனர்வாழ்வளிப்புக்கு புனர்வாழ்வளிப்புப் பணியகமானது கந்தகாடு, சேனபுர மற்றும் வவுனியாவிலுள்ள புனர்வாழ்வு நிலையங்களை பராமரித்து வருவதுடன் அதன் சென்ற வருட தகவல்கள் பின்வருமாறு.

விபரம்	புனர்வாழ்வுக்கு உட்படுத்தப்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை	சமூகமயப்படுத்தப் பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை
ஜனவரி	84	47
பெப்ரவரி	85	57
மார்ச்	90	63
ஏப்ரல்	105	107
மே	84	102
ஜூன்	118	59
ஜூலை	149	93
ஆகஸ்ட்	260	57
செப்டெம்பர்	212	109
ஒக்டோபர்	259	63
நவம்பர்	165	84
டிசெம்பர்	214	85
மொத்தம்	1,825	926

இலங்கையரும் ஒற்றுமையுடனும் சகவாழ்வுடனும் வாழும் வலிமையான, நிலையான அமைதியை விரும்பும் ஒரு தேசத்திற்கான பின்னணியை உருவாக்குவதற்கு தேசிய ஒருமைப்பாட்டுப் பிரிவு, தேசிய ஒற்றுமை மற்றும் நல்லிணக்கத்திற்கான அலுவலகம், காணாமல்போனோர் ஆட்கள் பற்றிய அலுவலகம் மற்றும் இழப்பீட்டுக்கான அலுவலகம் ஆகியவற்றுடன் இணைந்து செயற்படும். ஓரங்கட்டப்பட்ட பாடசாலை மாணவர்களை வலுவூட்டுவதற்கு அமுல்படுத்திய நிகழ்ச்சிகள் பின்வருமாறு.

தொடர் இல	செயல்படுத்தப்பட்ட கருத்திட்டங்கள்	செயல்படுத்தப்பட்ட செயல்முறைகள்	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீ தொகை(ரூ)
01	ஓரங்கட்டப்பட்ட பாடசாலை சிறுவர்களை வலுப்படுத்தல்	வறுமையால் அவதியுறும், பெற்றோரை இழந்த அல்லது ஒற்றை பெற்றோரை உடைய சிறுவர்களுக்கா பாடசாலை உபகரணங்கள் வழங்குதல்	21	பாடசாலை மாணவர்கள் 2,170	7,284,392.00
02	வசதிகள் குறைவான பாடசாலைகளுக்கு உபகரணங்கள் வழங்குதல்	புத்தக அலுவலர்கள், தொடர்பு சாதனங்களை வழங்குதல், தொழில்நுட்ப உபகரணங்களை வழங்குதல், மேசைகள், கதிரைகள் வழங்குதல் மற்றும் நூலக வசதிகளை வழங்குதல், பாடசாலை பௌதீக வளங்களை வழங்குதல்	04 பாடசாலைகள்		698,100.00
முழுத் தொகை			25		7,982,492.00

குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்கள் மற்றும் பெண்கள் தலைமைத்துவம் வகிக்கும் குடும்பங்களின் பொருளாதார வலுவூட்டலுக்கென 372 பயனாளிகளுக்காக 120 கருத்திட்டங்களை செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளன. மேலும் வடக்கு கிழக்கில் பெண் தலைமைத்துவம் வகிக்கும் குடும்பங்களின் பொருளாதார வலுவூட்டலுக்கு 59 கருத்திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. கிராம அலுவலர் பிரிவுகளில் நல்லிணக்க சங்கங்கங்களின் எண்ணிக்கை 10,013 ஆக உயர்த்தப்பட்டுள்ளது. பொதுமக்களின் பிரச்சினைகளைத் தீர்ப்பதற்காக திருகோணமலை மற்றும் மட்டக்களப்பு பிரதேசங்களில் நடமாடும் சேவை நடாத்தப்பட்டதுடன், மேலும் 1250 க்கும் மேற்பட்ட சேவைப் பயனாளிகளுக்கு சேவை அளிக்கப்பட்டது. அவ்வாறே நுவரெலியா,மாத்தளை மற்றும் கண்டி ஆகிய மாவட்டங்களிலும் நடமாடும் சேவை நடாத்தப்பட்டதுடன், குறைந்த வருமானம் பெறும் 20,000 இற்கு அதிகமானோருக்கு சேவையளிக்கப்பட்டது. இந்த நடவடிக்கைகள் முற்றிலும் வெளிநாட்டு உதவிகளை நல்கும் நிறுவனங்களின் ஆதரவுடன் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

மேலும் தேசிய ஒற்றுமை மற்றும் நல்லிணக்கத்திற்கான அலுவலக சட்டத்தினை நிறைவேற்றிக்கொள்ள முடிந்தமை அந்த நிறுவனத்தின் மேலதிக நடவடிக்கைகளுக்கு மிகச் சிறந்த சூழ்நிலையை உருவாக்கியது. அத்துடன் காணமல்போனவர்கள் தொடர்பான விசாரணைகளை துரிதப்படுத்த முடியுமானதுடன், 2023 ஆம் ஆண்டிற்குள் 5,210 விசாரணைகளை மேற்கொள்ள இயலுமானமை விசேட தனித்துவமான வெற்றியாகும். இழப்பீட்டுக்கான அலுவலகத்தினால் 3,455 குடும்பங்களுக்கு 1,334.5 மில்லியன் ரூபா நிதி உதவியை வழங்கியதுடன் உளவியல் சமூக நிகழ்ச்சிகளும் நடாத்தப்பட்டு அவ்வாறே பின்தங்கிய குடும்பங்களுக்காக பொருளாதார அடிப்படையில் வலுவூட்டுவதற்காக இழப்பீட்டுக்கான அலுவலகத்தினால் பிரதான வாழ்வாதார கருத்திட்டங்கள் நான்கு நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. தேசிய ஒற்றுமை மற்றும் நல்லிணக்கத்திற்கான அலுவலகத்தினால் நல்லிணக்கம் மற்றும் கல்வி மற்றும் நல்லிணக்கத்திற்கான கலை மற்றும் கலாசாரம் மோதலை மாற்றும் நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் பல கருத்திட்டங்கள் 2023 ஆம் ஆண்டில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டன.

நீதித்துறையை மேம்படுத்தி பொதுமக்களுக்கு மிகச் சிறந்த சேவையை நல்குவதற்கு நீதி அமைச்சு மற்றும் அதனுடன் தொடர்பான திணைக்களங்களது உத்தியோகத்தார்கள் 2023 ஆம் ஆண்டினுள் ஆற்றிய பங்கை பாராட்டுகின்றேன். நீதியமைச்சில் முக்கிய பங்காற்றுவதற்கு தலைமைத்துவத்தையும் வழிகாட்டலையும் வழங்கிய கௌரவ அமைச்சர் சனாதிபதி சட்டத்தரணி கலாநிதி விஜயதாச ராஜபக்ஷ அவர்களையும் இராஜாங்க அமைச்சர் சட்டத்தரணி அனுராதா ஜயரத்ன அவர்களையும் நன்றியுடன் நினைவு கூருகின்றேன்.

ஒப்பம்/

எம்.என். ரணசிங்க

செயலாளர்

நீதி, சிறைச்சாலை அலுவல்கள் மற்றும் அரசியலமைப்பு மறுசீரமைப்பு அமைச்சு.

அத்தியாயம் 03 – வருடத்திற்கான மொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகை கூற்று

தலைப்பு -110

2023 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று		உண்மை நிலை		சீர்திருத்தம்
திருத்தப்பட்ட ஒலக்கீடு 2023		2023	2022	(ரூபா)
வருமானப் பெறுகைகள்		குறிப்பு		
-	வருமான வரி	-	-	-
-	உள்ளூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி	-	-	-
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்	-	-	-
-	வரிபுலவாத வருமானங்களும் ஏனையவைகளும்	-	-	-
-	மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் (அ)	-	-	-
-	வருமானமற்ற பெறுகைகள்	-	-	-
-	திறைசேரி பணிமுற்பணங்கள்	-	-	-
-	வைப்புகள்	2,581,631,859	2,308,512,574	-
-	முற்பணக் கணக்குகள்	134,964,775	77,197,356	-
-	ஏனைய பிரதான பேரேட்டு கணக்கின் பெறுகைகள்	44,621,794	36,086,465	-
-	மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)	2,761,218,428	2,421,796,395	-
-	மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும் இ = (அ)+(ஆ)	2,761,218,428	2,421,796,395	-
-	திறைசேரிக்கான அனுப்பீடு (ஈ)	35,106,325	-	-
-	தேறிய வருமானம் கிடைப்பளவு மற்றும் வருமானம் அல்லாத கிடைப்பளவு உ = (இ)-(ஈ)	2,726,112,103	2,421,796,395	-
-	கூழி : செலவினம்	-	-	-
-	மீண்டுவரும் செலவினம்	-	-	-
719,525,000	சம்பளம், கூலி, மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுசுவைகள்	655,763,739	556,975,582	-
1,004,675,000	ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்	705,303,005	586,889,202	-
2,701,850,000	மாணியங்கள், சொடைகள் மற்றும் மாற்றங்கள்	2,380,161,550	1,194,668,007	-
-	வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	-	-	-
300,000	ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்	78,000	85,978	-
4,426,350,000	மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (ஊ)	3,741,306,294	2,338,618,769	-

முலதன செலவினம்		
முலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்	471,080,000	
முலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	954,020,000	
முலதன மாற்றல்கள்	546,500,000	
நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	2,000,000	
திறன் விரிவுத்தி	642,609,128	
ஏனைய முலதனச் செலவினங்கள்	2,616,209,128	
மொத்த முலதனம் செலவினம் (எ)		
வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		
முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		
ஏனைய பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம்		
மொத்தப்பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஏ)		
மொத்த செலவினம் ஐ = (எ+ஏ+ஏ)		
டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு மீதி ஒ = (உ-ஐ)		
பணிமுற்பண சரிப்படுத்தல் அறிக்கையின்படி மீதி		
டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான பணிமுற்பண மீதி		

[Signature]

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி: 2024.02.28

10
11
12
13
14
15

80,088,051	67,989,494
951,139,582	780,661,158
238,631,522	613,191,364
-	-
1,186,897	1,330,451
170,189,296	1,047,359,198
1,441,235,348	2,510,531,665
64,636,249	29,756,169
49,316,214	45,194,319
-	-
113,952,463	74,950,489
5,296,494,105	4,924,100,922
(2,570,382,003)	(2,502,304,527)
(2,570,382,003)	(2,502,304,527)
-	-

2023 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று				எதிர்- எல்	
				(ரூப)	
திருத்தப்பட்ட ஒதுக்கீடு 2023				உண்மை நிலை	
				2023	2022
				குறிப்பு	
-	வருமானப் பெறுகைகள்	1		-	-
-	வருமான வரி	2		-	-
-	உள்ளூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி	3		-	-
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்	4		-	-
-	வரிபேசுவாத வருமானங்களும் ஏனையவையும்			-	-
-	மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் (அ)			-	-
-	வருமானமற்ற பெறுகைகள்			-	-
-	திறைசேரி பணிமுற்பணங்கள்			9,329,933,874	8,069,300,000
-	வைப்புகள்			16,763,087,720	11,985,844,103
-	முற்பணக் கணக்குகள்			454,639,060	407,681,024
-	ஏனைய பிரதான பேரேட்டு கணக்கின் பெறுகைகள்			-	-
-	மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)			26,547,660,654	20,462,825,127
-	மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும் இ = (அ)+(ஆ)			26,547,660,654	20,462,825,127
-	திறைசேரிகளான அனுப்பீடு (ஈ)			794,305,253	-
-	தேறிய வருமானம் கிடைப்பளவு மற்றும் வருமானம் அல்லாத கிடைப்பளவு உ = (இ)-(ஈ)			25,753,355,401	20,462,825,127
-	கூழி : செலவினம்				
-	மீண்டுவரும் செலவினம்	5		-	-
6,901,477,420.00	சம்பளம், கூலி, மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுசரணைகள்	6		6,823,928,795	6,834,429,168
2,144,510,000.00	ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்	7		2,094,020,111	1,798,903,121
272,375,445.00	மாணியங்கள், கொடைகள் மற்றும் மாற்றல்கள்	8		250,670,241	211,336,947
-	வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	9		-	-
500,000.00	ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்			353,256	195,067
9,318,862,865.00	மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (ஊ)			9,168,972,403	8,844,864,303

முலதன செலவினம்		
முலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்	691,012,580.00	615,031,592
முலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	1,213,424,555.00	1,133,605,614
முலதன மாற்றல்கள்	13,000,000.00	13,600,000
நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	-	-
திறன் விடுதலி	4,700,000.00	8,913,768
ஏனைய முலதனச் செலவினங்கள்	-	63,330
மொத்த முலதனம் செலவினம் (அ)	1,922,137,135.00	1,771,214,304
வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		
முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்	17,715,359,323	10,774,914,847
ஏனைய பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம்	525,726,383	506,074,208
மொத்தபிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஏ)	18,241,085,706	11,280,989,055
மொத்த செலவினம் ஐ = (அ+ஏ)	29,246,027,691	21,897,067,661
முகம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு மீதி ஓ = (அ-ஐ)	(3,492,672,290)	(1,434,242,534)
பணிமுற்பண சரிப்படுத்தல் அறிக்கைவின்படி மீதி		
முகம்பர் 31ல் உள்ளவாறான பணிமுற்பண மீதி	(3,492,672,290)	(1,434,242,534)

பிரதான நீதி உத்தியோகத்திற்குப் பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர்(நீதி)/ஆய்வையாளர்(நீதி)
திகதி : ௨௦௨௪.௦௭.௨௪

R.M.D.K. Ramanayake
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Prison Affairs
and Constitutional Reforms
Colombo 10.

3.2 நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று

தலைப்பு 110

2023 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று					ஏசீஏ-பீ
	குறிப்பு	உண்மை நிலை			
		2023 ரூபா	2022 ரூபா		
நிதி சொத்துக்கள் அற்றது					
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	ஏசீஏ-6	4,719,772,680	4,148,831,226		
நிதி சொத்துக்கள்					
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-5/5ஏ	377,525,279	371,959,028		
காக் மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	ஏசீஏ-3	-	-		
மொத்த சொத்துக்கள்		5,097,297,958	4,520,790,254		
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு					
திறைசேரிக்கு தேறிய சொத்துக்கள்		(81,174,464)	(15,540,357)		
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்		4,719,772,680	4,148,831,226		
வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்	ஏசீஏ-5பீ	286,772,495	285,900,663		
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்					
வைப்புக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-4	171,927,248	101,598,722		
தீர்க்கப்படாத பணிமுற்பண மீதி	ஏசீஏ-3	-	-		
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		5,097,297,958	4,520,790,254		

பக்க இலக்கம் 1 முதல் 57 வரை ஏச்ஏ 1 முதல் ஏச்ஏ 7 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின்/பின்னிணைப்புகளின் பக்க இலக்கம் 58 முதல் 71 வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளியிடப்பட்டுள்ள இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராகக் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடனிடிகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

நிதி நிருவாகத்திற்காக வினைத்திறன்மிக்க உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியொன்று அறிக்கையிடும் நிறுவனத்தில் காணப்படுகிறது எனவும் நிதி நிருவாகத்திற்காக உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியின் செயற்திறனை மேற்பார்வை செய்வதற்கும் அதற்கு அமைவாக அந்தத் தொகுதியை வினைத்திறனுடன் நடைமுறைப்படுத்துவதற்குத் தேவையானவாறு மாற்றங்களை மேற்கொள்வதற்கும் அடிக்கடி மீளாய்வுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது எனவும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

.....
 பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
 பெயர் :
 பதவி :
 திகதி :

M.N. Ranasinghe
 Secretary
 Ministry of Justice, Prison Affairs and
 Constitutional Reforms
 No. 19, Sri Sangaraja Mawatha,
 Colombo 10.

.....
 கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
 பெயர் :
 பதவி :
 திகதி :

.....
 உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /
 பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
 பெயர் :
 திகதி : 2024/02/28

R.M.D.K. Ramanayake
 Chief Financial Officer
 Ministry of Justice, Prison Affairs
 and Constitutional Reforms
 Colombo 10.

ஏசீஏ -பீ

2023 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான
நிதி நிலைமைக் கூற்று

குறிப்பு	உண்மை நிலை	
	2023 ரூபா	2022 ரூபா
நிதி சொத்துக்கள் அற்றது		
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம் ஏசீஏ-6	17,695,442,112	15,117,095,060
நிதி சொத்துக்கள்		
முற்பணக் கணக்குகள் ஏசீஏ-5/5ஏ		
காக மற்றும் காகக்குச் சமனானவை ஏசீஏ-3	1,831,517,229	2,089,357,557
மொத்த சொத்துக்கள்	-	-
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு	19,526,959,341	17,206,452,617
திறைசேரிக்கு தேறிய சொத்துக்கள்	(12,157,866,798)	(13,181,225,725)
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்	17,695,442,112	15,117,095,060
வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்	307,266,157	636,193,808
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்		
வைப்புக் கணக்குகள்		
தீர்க்கப்படாத பணிமுற்பண மீதி	13,682,117,870	14,634,389,474
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்	19,526,959,341	17,206,452,617

3.3 தலைப்பு

பக்க இலக்கம் 01 முதல் 34 வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 7 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின்/பின்னிணைப்புகளின் பக்க இலக்கம் 35 முதல் 52 வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராகக் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

நிதி நிருவாகத்திற்காக வினைத்திறன்மிக்க உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியொன்று அறிக்கையிடும் நிறுவனத்தில் காணப்படுகின்றது எனவும் நிதி நிருவாகத்திற்காக உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியின் செயற்திறனை மேற்பார்வை செய்வதற்கும் அதற்கு அமைவாக அந்தத் தொகுதியை வினைத்திறனுடன் நடைமுறைப்படுத்துவதற்குத் தேவையானவாறு மாற்றங்களை மேற்கொள்வதற்கும் அடிக்கடி மீளாய்வுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது எனவும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.



.....
பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
பெயர்:
பதவி:
திகதி: 2024.01.25

M.N. Ranasinghe
Secretary
Ministry of Justice, Prison Affairs and
Constitutional Reforms
No. 19, Sri Sangaraja Mawatha,
Colombo 10.



.....
பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
பெயர்:
திகதி: 2024.02.28

R.M.D.K. Ramanayake
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Prison Affairs
and Constitutional Reforms
Colombo 10.

2023 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான
காகப் பாய்ச்சல் கூற்று

ஏதே-சீ

உண்மை	உண்மை	
	2023 ரூபா	2022 ரூபா
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காகப் பாய்ச்சல் மொத்த வரிப் பெறுகைகள்	-	-
கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள் இலாபம்	-	-
வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்	43,126,456	46,365,049
ஏனைய வருமான தலைப்புக்காக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	2,581,631,859	2,308,512,574
கிடைக்கப்பெற்ற கட்டுநீதி	37,093,730	41,572,368
முற்பணங்களை அறவிடல்	127,299,727	73,022,960
வைப்புக்களின் பெறுகை	2,789,151,773	2,469,472,950
செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (அ)		
கூழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காக		
ஆளுக்கூழிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொடுப்பனவுகள் மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும்	1,030,206,994	832,742,623
ஏனைய செலவினத் தலைப்புகளுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்	481,603,535	668,851,949
திறைசேர்க்குத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம்	53,260,878	(271,298,323)
முற்பணக் கொடுப்பனவு	35,106,325	-
வைப்புக் கொடுப்பனவு	46,002,397	47,041,469
தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஆ)	56,971,202	22,050,538
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	1,703,151,331	1,299,388,256
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காகப் பாய்ச்சல்		
வட்டி	1,086,000,441	1,170,084,694
பங்கு இலாபம்	-	-
உரிமை இழந்த ஏற்பாடுகள் மற்றும் போளதீக சொத்துக்களின் விற்பனை	-	-
உப கடன்கள் மீதான அறவிடுகள்	-	-

முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஈ)
 கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு
 மூலதன செலவினம்
 முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (உ)

1,086,000,441 1,170,084,694
 1,086,000,441 1,170,084,694

முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)
 தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ)+(ஊ)

(1,086,000,441) (1,170,084,694)

நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்
 உள்ளூர்க் கடன்கள்

வெளிநாட்டுக் கடன்கள்
 பெற்ற நன்கொடைகள்

நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஏ)

கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:

உள்ளூர்க் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்
 வெளிநாட்டுக் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்
 நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (இ)

நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஒ)=(ஏ)-(இ)

காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஐ)=(எ)+(ஒ)
 ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான ஆரம்ப காசு மீதி
 டிசம்பர் 31ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான இறுதிக் காசு மீதி


 பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர் / பிரதான கணக்காளர் /
 பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
 2024.02.28

R.M.D.K. Ramanayake
 Chief Financial Officer
 Ministry of Justice, Prison Affairs
 and Constitutional Reforms
 Colombo 10.

ஏதிர்த்

2023 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான
காகப் பாய்ச்சல் கூற்று

உண்மை

2023
ரூபா

2022
ரூபா

தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காகப் பாய்ச்சல்
மொத்த வரிப் பெறுகைகள்

கட்டணங்கள், தனப்பணங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள்

இலாபம்

வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்

ஏனைய வருமான தலைப்புகளுக்காக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்

கிடைக்கப்பெற்ற கட்டுநிதி

முற்பணங்களை அறவிடல்

வைப்புக்களின் பெறுகை

பெறுகைகள்

செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (அ)

கூறி - பரிந்துவிக்கப்பட்ட காக

ஆளுக்கூரிய வேதனைகள் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொடுப்பனவுகள்

மாண்புமிகு மன்றம் மூலம் கொடுப்பனவுகளும்

ஏனைய செலவினத் தலைப்புகளுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்

திறைசேர்க்கைத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம்

முற்பணக் கொடுப்பனவு

வைப்புக் கொடுப்பனவு

தொழிற்பாட்டுகளுக்கு பரிந்துவிக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஆ)

தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)

முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காகப் பாய்ச்சல்

வட்டி

பங்கு இலாபம்

உரிமை இழந்த ஏற்பாடுகள் மற்றும் பொள்தக சொத்துக்களின் விற்பனை

உப கடன்கள் மீதான அறவிடுகள்

முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஈ)

கூழி - பரிந்துரைக்கப்பட்ட காக:

முல்தன் செலவினம்

முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காக (உ)

1,823,219,582

1,823,219,582

1,741,576,413

1,741,576,413

முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)

(1,823,219,582)

(1,741,576,413)

தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ)+(ஊ)

நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காகப் பாய்ச்சல்

உள்ளூர்க் கடன்கள்

வேளிநாட்டுக் கடன்கள்

பெற்ற நன்கொடைகள்

நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஏ)

கூழி - பரிந்துரைக்கப்பட்ட காக:

உள்ளூர் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்

வேளிநாட்டுக் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்

நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பரிந்துரைக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஐ)

நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (ஒ)=(ஏ)+(ஐ)

காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஓ)=(எ)+(ஒ)

ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான ஆரம்ப காக மீதி

டிசம்பர் 31ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான இறுதிக் காக மீதி

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்: பிரதான கணக்காளர்
பணிப்பாளர்(நிதி): ஆணையாளர்(நிதி)

திகதி : 2024.02.28

R.M.D.K. Ramanayake

Chief Financial Officer

Ministry of Justice, Prison Affairs

and Constitutional Reforms

Colombo 10.

3.4. நிதிநிலைமைகள் கூற்று பற்றிய அவதானம் தலைப்பு 110

பின்வரிணைப்பு (i)

நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் பற்றிய கூற்று

(நி.ஒ. 106 மற்றும் நி.ஒ. 113 இன் கீழான நட்டம்)

செலவினத் தலைப்பு இல:110 அமைச்சரின் பெயர் : நீதி, சிறைச்சாலை அலுவலர்கள் மற்றும் அரசியலமைப்பு மறுசீரமைப்பு அமைச்சு
நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் வெ

(i) வருடக்கிணுள் நட்டத்தை அறவிடுதல்/ வெட்டி நீக்குதல் / கைவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை

முழு மொத்தம் (ரூபா)

பெறுமதி கீழ்
ரூபா 25,000.00
ரூபா 25,000.01
மொத்தம்

நட்டத்தின் தன்மையின் பிரகாரம் நிகழ்வுகளின் வகை

நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை

ஒற்றைப் பதன்று

மொத்தம்

(ii) தொடர்ந்தும் அறவிடுவதற்கு அல்லது வெட்டி நீக்குவதற்கு அல்லது கைவிடுவதற்கு இருக்கின்ற நட்டம் பற்றிய கூற்று

நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை

முழு மொத்தம் (ரூபா)

பெறுமதி கீழ்
ரூபா 25,000.00
ரூபா 25,000.01
மொத்தம்

நட்டத்தின் தன்மையின் பிரகாரம் நிகழ்வுகளின் வகை

நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை

பெறுமதி (ரூபா)

ஒற்றைப் பதன்று

மொத்தம்

குறிப்பு -

செலவினத் தலைப்பு 1701 இன் கீழ் வருடத்தினுள் கணக்கு வைக்கப்பட்ட அல்லது முன்வரும் வருடங்களில் கணக்கு வைக்கப்பட்டிருக்கின்ற நி.ஒ. 106 இன் கீழிருக்கின்ற தீங்கு மற்றும் நி.ஒ.

* அறிக்கையிடும் நிறுவனங்களில் இந்த அறிக்கைகள் தொடர்பான தகவல்கள் இல்லை என்றால் இல்லை என அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

(iii) பிரகாரம் காலப் பகுப்பாப்வு

வருடத்திற்குக் 5	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை தொகை ரூபா	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை தொகை ரூபா
5-10 வருடங்கள்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை தொகை ரூபா	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை தொகை ரூபா
10 வருடத்திற்கு மேல்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை தொகை ரூபா	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை தொகை ரூபா

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர் (நிதி) / ஆணையாளர் (நிதி)

திகதி : 2014.02.18

R.M.D.K. Ramanayake

Chief Financial Officer

Ministry of Justice, Prison Affairs

and Constitutional Reforms

Colombo 10.

புத்தகங்களிலிருந்து வெட்டி நீக்குதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

செலவினத் தலைப்பு இல: 110

அமைச்சின் பெயர் : நிதி, சிறைச்சாலை அலுவலர்கள் மற்றும் அரசியலமைப்பு மறுசீரமைப்பு அமைச்சு

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் :

1 வருடத்தினுள் இடம்பெற்ற பி.டி.109 இன் கீழான திட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

பெறுமதி

(i) ரூபா. 25,000.00 இற்குக் கீழ்

(ii) ரூபா. 25,000.01 இற்கு மேல்

4

10

மொத்தம்

14

பெறுமதி (ரூபா)

70,800

4,315,881

4,386,681

2 வருடத்தினுள் பி.டி.109 இன் கீழ் புத்தகத்திலிருந்து வெட்டி நீக்குதல் மற்றும் அறவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

நட்டத்தின் தன்மை	ஆரம்பத்தில் வெட்டி நீக்காத மதி	நட்டத்தின் பெறுமதி	அறவிடுகள்	புத்தகத்திலிருந்து நீக்கி வெட்டி பெறுமதி	வெட்டி நீக்காத முன் கொண்டு செல்லப்படுகின்ற மதி	புத்தகத்திலிருந்து வெட்டி நீக்குவதற்கான அனுமதியின் தொடர்பு இலக்கம்
1. KP-2024- முன் கண்ணாடி உடைப்பு	ரூபா	45,750	ரூபா	ரூபா	45,750	
2. KR-2412-காரின் முன்பகுதி சேதமடைந்துள்ளது		948,000			948,000	
3. CAT-5381-பின்புற இடையகத்தின் கீழ் பகுதி சேதமடைந்துள்ளது.		22,500			22,500	
4. CAF-3178- வின்ஸ்கிரீன் உடைத்தல்		12,500			12,500	
5. NB-0881-பின் கதவின் வலது பக்கத்தில் சேதம்		47,300			47,300	
6. KR-2430-கார் உடல் சேதம்		52,000			52,000	
7. KR-1250-பின் தாங்கல் சேதம்		23,000			23,000	
8. PH-1287- முன் வலது சக்கரத்தின் மேல் பகுதி சேதமடைந்து		34,500			34,500	
9. KR-2389-சேதமடைந்த பக்க கண்ணாடி கவர்		12,800			12,800	

11.KP-1173-பின் தாங்கல் சேதம்	32,800	32,800	
10.KP-1173-பின் தாங்கல் சேதம்	59,250	59,250	
11.PH-1287- மின் கம்பத்திற்கு சேதம் மற்றும் இலங்கை மின்சார சபையின் முன்பகுதிக்கு சேதம்			
12. PD-8771-பக்க கண்ணாடி சேதம்	1,493,231	1,493,231	
14. PA-5045 ருவன்வெல்ல பெத்தாங்கொட புறவழிச்சாலையில்	77,550	77,550	
மொத்தம்	1,525,500	1,525,500	4,386,681

குறிப்பு - பின்னிணைப்பு (i) தில் உள்ளடங்கிய கணக்கு வைக்க வேண்டிய நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் தலிர்ந்த நி. ஒ. 109

இன் கீழான ஏனைய நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் மாதிரிப் படிவத்தில் உள்ளடக்குதல் உள்படக்குதல் வேண்டும்.

* அறிக்கையிடும் நிறுவனங்களில் இந்த அறிக்கைகள் தொடர்பான தகவல்கள் இல்லை என்றால் இல்லை என அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.



.....
 பிரதான நிதி / உத்தியோகத்தல் / பிரதான கணக்காளர் /
 பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
 திகதி : 2024.02.28

R.M.D.K. Ramanayake
 Chief Financial Officer
 Ministry of Justice, Prison Affairs
 and Constitutional Reforms
 Colombo 10.

New CIGAS Web Application

Treasury Accounts Statements for the year 2023

[Sign Out](#)

Generate



Cumulative Commitment/ Liability Report for the Year - 2023

To (110) Chathu12
From New Table No :SA-92
Old Table No :-Director General, ,
Department of State Accounts, ,

Report Date 2/27/2024 1:34:04 PM



General Treasury, Colombo1..

Nature	Commit No	Date	To whom	Vote	Commitment	Commit bal	L Date	Liability amt	Revised Lia	Paid	Liability Bal Reported By
	157/133-3	31 Jul 2019	FARMERS ORGANIZATION MULLIYAWALAI NORTH	MUL-110-1-4-5-2202-P	496.45	496.45	26 Dec 2019	0.00	0.00	0.00	0.00281
	157/133-5	31 Jul 2019	FARMERS ORGANIZATION THACHCHADAMPANKULAM	MUL-110-1-4-5-2202-P	39.65	39.65	31 Oct 2019	0.00	0.00	0.00	0.00281
	157/2018-1	31 Jul 2019	FARMERS ORGANIZATION KANNAKI	MUL-110-1-4-5-2202-P	12,390.11	12,390.11	29 Dec 2019	0.00	0.00	0.00	0.00281
	157/2018/11	31 Jul 2019	FARMERS ORGANIZATION KOKKUTHODUWAI CENTER	MUL-110-1-4-5-2202-P	9,134.00	9,134.00	19 Dec 2019	0.00	0.00	0.00	0.00281
Govt	12/396	Dec 2023	Dishni Wijenayaka	B02-110-1-3-0-1409-42-P	8,000.00	0.00	31 Dec 2023	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00270
Govt	12/397	Dec 2023	DM Senewirathna Bandara	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	31 Dec 2023	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00270
Govt	12/398	Dec 2023	ANGIP Nanayakkara	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	31 Dec 2023	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00270
Govt	12/399	Dec 2023	WM Chandrasena	B02-110-1-3-0-1409-42-P	8,000.00	0.00	31 Dec 2023	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00270
Govt	12/400	Dec 2023	WM Upathissa	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	31 Dec 2023	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00270
Govt	12/401	Dec 2023	RMP Priyantha	B02-110-1-3-0-1409-42-P	8,000.00	0.00	31 Dec 2023	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00270

FIREFOX

https://newoigas.treasury.gov.lk/T_Statements_23/T_23_V_Liability_New

Govt	12/402	31 Dec 2023	P Ajith Sriyananda	B02-110-1-3-0-1409-42-P	8,000.00	0.00	8,000.00	0.00	8,000.00270
Govt	12/403	31 Dec 2023	HN Priyadarshani	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00	7,000.00270
Govt	12/404	31 Dec 2023	HL Somaweera	B02-110-1-3-0-1409-42-P	6,000.00	0.00	6,000.00	0.00	6,000.00270
Govt	12/405	31 Dec 2023	A Kamalawathi	B02-110-1-3-0-1409-42-P	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00270
Govt	12/406	31 Dec 2023	SSH/WJB Senewirathna	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00	7,000.00270
Govt	12/407	31 Dec 2023	W Anarapala	B02-110-1-3-0-1409-42-P	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	1,000.00270
Govt	12/408	31 Dec 2023	HK Sumanasiri	B02-110-1-3-0-1409-42-P	8,000.00	0.00	8,000.00	0.00	8,000.00270
Govt	12/409	31 Dec 2023	AG Kulathunga	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00	7,000.00270
Govt	12/410	31 Dec 2023	DKM Karunawathi	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00	7,000.00270
Govt	12/411	31 Dec 2023	Sanath Wasantha Kumarasiri	B02-110-1-3-0-1409-42-P	6,000.00	0.00	6,000.00	0.00	6,000.00270
Govt	12/412	31 Dec 2023	HA Piyadusa	B02-110-1-3-0-1409-42-P	6,000.00	0.00	6,000.00	0.00	6,000.00270
Govt	12/413	31 Dec 2023	Suhadagama Seelaratana Thero	B02-110-1-3-0-1409-42-P	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00270
Govt	12/414	31 Dec 2023	ES Malkanthi	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00	7,000.00270
Govt	12/415	31 Dec 2023	YPS Wasanthi Kumari	B02-110-1-3-0-1409-42-P	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00270
Govt	12/416	31 Dec 2023	RMK Rajapaksha	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00	7,000.00270
Govt	12/417	31 Dec 2023	JS Yapa	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00	7,000.00270
Govt	12/418	31 Dec 2023	DM Dasanayaka	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00	7,000.00270

of 6

2/27/2024, 1:37 PM

Firefox

https://newoigas.treasury.gov.lk/T_Statements_23/T_23_V_Liability_New

Govt	12/419	31 Dec 2023	Suhadagama Seelaratana Thero	B02-110-1-3-0-1409-42-P	3,000.00	0.00	31 Dec 2023	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00270
Govt	2312/123	31 Dec 2023	IDDAPOLA SUMEDA HIMI	P05-110-1-3-0-1409-42-P	2,000.00	0.00	31 Dec 2023	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00270
Govt	2312/126	31 Dec 2023	B.C.JAYASENA	P05-110-1-3-0-1409-46-P	1,500.00	0.00	31 Dec 2023	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00270
Govt	231231*1	31 Dec 2023	Manager - Peoples Bank & Others	IIG-110-1-3-0-1409-42-P	105,000.00	0.00	31 Dec 2023	105,000.00	0.00	0.00	105,000.00	105,000.00262
Govt	231231*2	31 Dec 2023	Manager - Peoples Bank & Others	IIG-110-1-3-0-1409-48-P	500.00	0.00	31 Dec 2023	500.00	0.00	0.00	500.00	500.00262
Govt	231231*3	31 Dec 2023	Manager - Peoples Bank & Others	IIG-110-1-3-0-1409-44-P	750.00	0.00	31 Dec 2023	750.00	0.00	0.00	750.00	750.00262
Govt	231231*4	31 Dec 2023	Manager - Peoples Bank & Others	IIG-110-1-3-0-1409-46-P	1,000.00	0.00	31 Dec 2023	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00262
Govt	231231*5	31 Dec 2023	Manager - Peoples Bank & Others	IIG-110-1-3-0-1409-42-P	1,000.00	0.00	31 Dec 2023	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00262
Govt	231231*6	31 Dec 2023	Manager - Peoples Bank & Others	IIG-110-1-3-0-1409-47-P	400.00	0.00	31 Dec 2023	400.00	0.00	0.00	400.00	400.00262
Govt	2312/124	31 Dec 2023	E.M.D.S.EKANAYAKA	P05-110-1-3-0-1409-44-P	750.00	0.00	31 Dec 2023	750.00	0.00	0.00	750.00	750.00270
Govt	2312/125	31 Dec 2023	W.A.K.P.WEERASINGHE	P05-110-1-3-0-1409-47-P	2,400.00	0.00	31 Dec 2023	2,400.00	0.00	0.00	2,400.00	2,400.00270
Govt	202312307	31 Dec 2023	KAVIKUMARA AND OTHERS	B07-110-1-3-0-1409-42-P	36,000.00	0.00	31 Dec 2023	36,000.00	0.00	0.00	36,000.00	36,000.00270
Govt	12/392a	31 Dec 2023	LHK Priyantha De Silva	B02-110-1-3-0-1409-42-P	8,000.00	0.00	31 Dec 2023	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	8,000.00270
Govt	12/392b	31 Dec 2023	LHK Priyantha De Silva	B02-110-1-3-0-1409-44-P	1,500.00	0.00	31 Dec 2023	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00270
Govt	12/392c	31 Dec 2023	LHK Priyantha De Silva	B02-110-1-3-0-1409-46-P	3,000.00	0.00	31 Dec 2023	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00270
Govt	12/392d	31 Dec 2023	LHK Priyantha De Silva	B02-110-1-3-0-1409-48-P	500.00	0.00	31 Dec 2023	500.00	0.00	0.00	500.00	500.00270

of 6

2/27/2024, 1:37 PM

Govt	12/393	31 Dec 2023	AW Nalika Damayanthi	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00270
Govt	12/394	31 Dec 2023	G Wikum Drinapala	B02-110-1-3-0-1409-42-P	8,000.00	0.00	0.00	0.00	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00270
Govt	12/395	31 Dec 2023	BMDD Basnayaka	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00270
Govt	2312/127	31 Dec 2023	R.A.K.CHANDANA & OTHERS	P05-110-1-3-0-1409-42-P	98,000.00	0.00	0.00	0.00	98,000.00	0.00	0.00	98,000.00270
Govt	LIAB-27	31 Dec 2021	Manager Bank of Ceylon Munnar AND OTHER BANKS	KAC-110-1-3-0-1409-42-P	27,000.00	0.00	0.00	0.00	27,000.00	0.00	0.00	27,000.00265
	ONUR/2018/12	31 Dec 2019	T.R.D.CONSTRUCTION	MUL-110-1-4-5-2202-P	442,792.87	442,792.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00281
	06060*1	31 Dec 2018	BABITHAN CONSTRUCTION	MUL-110-1-4-5-2202-P	12,404.67	12,404.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00281
	06060*2	31 Dec 2018	HARI CONSTRUCTION	MUL-110-1-4-5-2202-P	854,278.50	854,278.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00281
	06060*3	31 Dec 2018	SEWEL CONSTRUCTION 7 SUPPLIER	MUL-110-1-4-5-2202-P	5,053.36	5,053.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00281
	06060*4	31 Dec 2018	BABITHAN CONSTRUCTION	MUL-110-1-4-5-2202-P	64,553.13	64,553.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00281
	06060*5	31 Dec 2018	A.V.ADSAKI CONSTRUCTION	MUL-110-1-4-5-2202-P	1,390,183.38	1,390,183.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00281
	06060*6	31 Dec 2018	SOJITHAN CONSTRUCTION	MUL-110-1-4-5-2202-P	180,300.37	180,300.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00281
	7082	31 Dec 2018	A.R.ENGINEERING	MUL-110-1-4-5-2202-P	65,246.79	65,246.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00281
	ONUR/1	31 Dec 2018	RAVEE ENTERPRISES	MUL-110-1-4-5-2202-P	211,063.70	211,063.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00281
	ONUR/10	31 Dec 2018	AVS CONSTRUCTION	MUL-110-1-4-5-2202-P	754,570.85	754,570.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00281
	ONUR/13	31 Dec 2018	KULAMANY ENGINEERING & CONSTRUCTION	MUL-110-1-4-5-2202-P	3,973.99	3,973.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00281
	ONUR/3	31 Dec 2018	KUMULAMUNAI EAST FARMERS ORGANIZATION	MUL-110-1-4-5-2202-P	2,924.17	2,924.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00281

ONUR/14	31 Dec 2018	NADDANKANDAL FARMERS ORGANIZATION	MUL-110-1-4-5-2202-P	61,521.26	61,521.26	30 Dec 2018	0.00	0.00	0.00	0.00281
ONUR/18	31 Dec 2018	KARACHCHIKUDIYURUPPU FARMERS ORGANIZATION	MUL-110-1-4-5-2202-P	1,188,257.71	1,188,257.71	30 Dec 2018	0.00	0.00	0.00	0.00281
Lia-30	31 Dec 2018	J.AMALRAJAN	KAC-110-1-3-0-1409-P	5,863.00	5,863.00	31 Dec 2018	0.00	0.00	0.00	5,863.00265
ONUR/133/14	29 Nov 2019	KODALIKAKILLU FARMER ORGANIZATION	MUL-110-1-4-5-2202-P	24,374.20	24,374.20	29 Nov 2019	0.00	0.00	0.00	0.00281
ONUR/38/16	28 Dec 2019	MUNRUMURIPPU FARMERS ORGANIZATION	MUL-110-1-4-5-2202-P	40,210.52	40,210.52	28 Dec 2019	0.00	0.00	0.00	0.00281
ONUR/38/17	28 Dec 2019	SIRADDIKULAM FARMERS ORGANIZATION	MUL-110-1-4-5-2202-P	8,424.40	8,424.40	28 Dec 2019	0.00	0.00	0.00	0.00281
157/133-6*1	27 Sep 2019	FARMERS ORGANIZATION KUMULAMUNAI WEST	MUL-110-1-4-5-2202-P	31,967.30	31,967.30	29 Nov 2019	0.00	0.00	0.00	0.00281
Govt 0200	25 Dec 2022	Romax Hardware Centre	B04-110-1-7-2-2509-P	34,212.50	34,212.50	29 Dec 2022	0.00	0.00	0.00	34,212.50232
Govt 0201	25 Dec 2022	Romax Hardware Centre	B04-110-1-7-2-2509-P	107,611.25	107,611.25	29 Dec 2022	0.00	0.00	0.00	107,611.25232
Govt 0202	25 Dec 2022	Romax Hardware Centre	B04-110-1-7-2-2509-P	52,954.05	52,954.05	29 Dec 2022	0.00	0.00	0.00	52,954.05232
Govt 0203	25 Dec 2022	Romax Hardware Centre	B04-110-1-7-2-2509-P	75,463.00	75,463.00	29 Dec 2022	0.00	0.00	0.00	75,463.00232
Govt 0204	25 Dec 2022	Romax Hardware Centre	B04-110-1-7-2-2509-P	22,827.50	22,827.50	29 Dec 2022	0.00	0.00	0.00	22,827.50232
Govt 0205	25 Dec 2022	Romax Hardware Centre	B04-110-1-7-2-2509-P	46,287.50	46,287.50	29 Dec 2022	0.00	0.00	0.00	46,287.50232
Govt 0206	25 Dec 2022	Romax Hardware Centre	B04-110-1-7-2-2509-P	10,781.25	10,781.25	29 Dec 2022	0.00	0.00	0.00	10,781.25232
Govt 12/982	24 Dec 2023	SM THALHA & OTHERS	B11-110-1-3-0-1409-42-P	312,000.00	312,000.00	24 Dec 2023	0.00	0.00	0.00	312,000.00270
Govt 12/983	24 Dec 2023	SM THALHA & OTHERS	B11-110-1-3-0-1409-46-P	3,000.00	3,000.00	24 Dec 2023	0.00	0.00	0.00	3,000.00270

This is a computer-generated document. No signature is required.

Report Generated by the new CIGAS Web Application--Developed by S. Thirumhan -Director, Dept of State Accounts

பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்றுக்கள் -(i)
நி.ஒ. 94 (2) மற்றும் (3) பிரகாரம்
ஏற்படுத்தப்பட்ட முறி பற்றிய கூற்று

அமைச்சின் பெயர் : நிதி, சிறைச்சாலை அலுவல்கள் மற்றும் அரசியலமைப்பு மறுசீரமைப்பு அமைச்சு

செலவினத் தகவல் இல : 110

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும்:

தலியான: நிறுவனத்தின் பெயர்	முறி பற்றிய விபரம்	கருத்திட்டம்	உப கருத்திட்டம்	செலவு விடயக் குறிப்பு	நிதிபில் குறிப்பு	நி.ஒ. 94(2) இல் குறிப்பிட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக எடுக்கக்கூடிய அதிகப்பட்ச கட்டப்பாடுகளின் எல்லை (ரூபா)	நி.ஒ. 94(3) இற்கு அமைவாக மொத்தச் செலவின மதிப்பு (ரூபா)	கட்டப்பாடு மற்றும் பொறுப்புக்களின் பெறுமதி (ரூபா)
110-01-01 அமைச்சர் அலுவலகம்								
1. அமைச்சர் : அரசாங்கத் திணைக்களம்	மொத்தம்							
2. அரசாங்கக் கட்டுத்தர்ப்பு : நிபந்திச் சட்டமுறைச் சபைகள்	மொத்தம்							
3. ஏனையவை (தலிபார்த்து முறை)								
டபலாக் பிராட்பெண்ட்								
	இடுகைகள் மற்றும் தொட்டிரிகள்	1	0	1402	11	771,667		39,826
	மொத்தம்							39,826
110-01-02 அமைச்சர் திருவாகம்								
1. அமைச்சர் : அரசாங்கத் திணைக்களம்	மொத்தம்							

2. அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனம் :- தியதிச் சட்டமுறைச் சபைகள் இலங்கை மின்சார நிறுவனம்									
மொத்தம்									
3. ஏனையவை (தனியார் துறை) பூலங்கா டெலிபெனம்									
மொத்தம்									
மொத்த தேசிய ஒழுங்கிணைப்பு									
1. அமைச்சு :- அரசாங்கத் திணைக்களம்									
மொத்தம்									
2. அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனம் :- தியதிச் சட்டமுறைச் சபைகள் தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை இலங்கை மின்சார நிறுவனம் இலங்கை மின்சார நிறுவனம்									
மொத்தம்									
3. ஏனையவை (தனியார் துறை)									
மொத்தம்									
மொத்தம்									
3,801,149									

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தின் பிரதான / கணக்காளர் / பணிப்பாளர் (நிதி) / ஆணையாளர் (நிதி)
திகதி: 2024. 02. 28

R.M.D.K. Ramanayake
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Prison Affairs
and Constitutional Reforms
Colombo 10.

காணாமல்போன வவுச்சர் பற்றிய கூற்று

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : நீதி, சிறைச்சாலை
அலுவல்கள் மற்றும் அரசியலமைப்பு மறுசீரமைப்பு அமைச்சு

செலவினத் தலைப்பு இல: 110

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் :

திகதி	வவுச்சர் இலக்கம்	பெறுபவரின் பெயர்	கொடுப்பனவின் தன்மை	தொகை (ரூபா)
			இல்லை	

.....
பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி : 2024. 02. 28

R.M.D.K. Ramanayake
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Prison Affairs
and Constitutional Reforms
Colombo 10.

அமைச்சரின் பெயர் : நீதி, சிறைச்சாலை அலுவலர்கள் மற்றும் அரசியலமைப்பு மறுசீரமைப்பு அமைச்சு

[illegible]

மேலே குறிப்பிட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானவை எனவும் சரியானவை எனவும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

பிரதான நிதி உத்தியோகத்திற்கு / பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர்(நிதி) / ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி: 2024.02.28

R.M.D.K. Ramanayake
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Prison Affairs
and Constitutional Reforms
Colombo 10.

New CIGAS:-> Consolidated Trail Balance for the year ended : 2023

Code	Type	Debit	Credit
-Remit to Treasury	0-0-77-0-23-I	35,106,325.22	
000-Imprest from Treasury	Treasury Imprest-R		2,581,631,859.00
1000/2000- Vote	110-1-1-0-1001-11	12,446,986.35	32,387.80
1000/2000- Vote	110-1-1-0-1002-11	3,902,728.42	
1000/2000- Vote	110-1-1-0-1003-11	5,202,332.94	12,800.00
1000/2000- Vote	110-1-1-0-1101-11	2,355,871.00	
1000/2000- Vote	110-1-1-0-1102-11	3,377,630.75	
1000/2000- Vote	110-1-1-0-1201-11	3,458,513.01	
1000/2000- Vote	110-1-1-0-1202-11	22,901,978.31	
1000/2000- Vote	110-1-1-0-1203-11	583,177.61	
1000/2000- Vote	110-1-1-0-1301-11	5,113,101.97	
1000/2000- Vote	110-1-1-0-1302-11	168,475.00	
1000/2000- Vote	110-1-1-0-1303-11	96,500.00	
1000/2000- Vote	110-1-1-0-1401-11	409,677.00	100,000.00
1000/2000- Vote	110-1-1-0-1402-11	926,571.01	
1000/2000- Vote	110-1-1-0-1409-11	1,316,611.51	956,800.00
1000/2000- Vote	110-1-1-0-2003-11	8,272,335.40	
1000/2000- Vote	110-1-1-0-2102-11	395,275.00	
1000/2000- Vote	110-1-2-0-1001-11	163,501,032.42	13,078,483.62
1000/2000- Vote	110-1-2-0-1002-11	7,975,107.06	53,416.55
1000/2000- Vote	110-1-2-0-1003-11	76,069,773.64	7,678,730.82
1000/2000- Vote	110-1-2-0-1101-11	2,757,664.62	
1000/2000- Vote	110-1-2-0-1102-11	1,677,549.70	949,953.05
1000/2000- Vote	110-1-2-0-1201-11	12,194,103.90	21,365.84
1000/2000- Vote	110-1-2-0-1202-11	28,522,127.11	145,495.00
1000/2000- Vote	110-1-2-0-1203-11	2,172,387.50	82,987.50
1000/2000- Vote	110-1-2-0-1205-11	780,730.01	487,736.25
1000/2000- Vote	110-1-2-0-1301-11	13,579,158.37	
1000/2000- Vote	110-1-2-0-1302-11	3,634,769.07	60,235.00
1000/2000- Vote	110-1-2-0-1303-11	2,531,069.71	
1000/2000- Vote	110-1-2-0-1401-11	2,993,548.38	100,000.00
1000/2000- Vote	110-1-2-0-1402-11	7,791,630.36	
1000/2000- Vote	110-1-2-0-1403-11	16,207,764.66	264,159.48
1000/2000- Vote	110-1-2-0-1404-11	102,671,172.26	
1000/2000- Vote	110-1-2-0-1409-11	23,050,027.18	1,381,654.62
1000/2000- Vote	110-1-2-0-1506-11	1,270,667.38	
1000/2000- Vote	110-1-2-0-1703-11	78,000.00	
1000/2000- Vote	110-1-2-0-2001-11	30,010,560.00	223,310.41
1000/2000- Vote	110-1-2-0-2002-11	3,460.00	
1000/2000- Vote	110-1-2-0-2003-11	23,883,751.51	
1000/2000- Vote	110-1-2-0-2102-11	359,730.50	
1000/2000- Vote	110-1-2-0-2401-11	971,596.00	15,300.00
1000/2000- Vote	110-1-2-1-1503-11	8,288,743.56	
1000/2000- Vote	110-1-2-1-1509-11	5,084,713.50	
1000/2000- Vote	110-1-2-1-2201-11	368,182.75	
1000/2000- Vote	110-1-2-11-1503-11	2,903,077.07	
1000/2000- Vote	110-1-2-11-1509-11	307,934.66	
1000/2000- Vote	110-1-2-11-2201-11	3,054,135.56	72,197.00
1000/2000- Vote	110-1-2-2-1503-11	239,549,263.77	495,000.00
1000/2000- Vote	110-1-2-2-1509-11	30,633,805.73	
1000/2000- Vote	110-1-2-2-2201-11	10,671,473.00	
1000/2000- Vote	110-1-2-22-2104-11	950,000,000.00	
1000/2000- Vote	110-1-2-24-2509-13	11,616,215.19	5,780.00

Printed by : chathu12 Page No 1

1000/2000- Vote	110-1-2-26-1409-11	165,702,816.40	
1000/2000- Vote	110-1-2-27-2001-17	5,077,890.30	
1000/2000- Vote	110-1-2-29-2509-13	610,046.53	50,000.01
1000/2000- Vote	110-1-2-8-2509-11	78,158.14	
1000/2000- Vote	110-1-3-0-1001-11	144,938,179.57	26,256.51
1000/2000- Vote	110-1-3-0-1002-11	336,279.30	
1000/2000- Vote	110-1-3-0-1003-11	65,032,002.39	23,792.23
1000/2000- Vote	110-1-3-0-1101-11	4,580,720.77	
1000/2000- Vote	110-1-3-0-1201-11	963,350.09	
1000/2000- Vote	110-1-3-0-1202-11	1,372,099.37	
1000/2000- Vote	110-1-3-0-1203-11	595,040.50	55,122.00
1000/2000- Vote	110-1-3-0-1302-11	69,840.00	
1000/2000- Vote	110-1-3-0-1401-11	3,880.00	
1000/2000- Vote	110-1-3-0-1402-11	11,205,420.93	
1000/2000- Vote	110-1-3-0-1404-11	2,275,000.00	
1000/2000- Vote	110-1-3-0-1409-11	3,274,981.43	
1000/2000- Vote	110-1-3-0-1506-11	1,111,909.36	
1000/2000- Vote	110-1-3-0-2401-11	180,000.00	
1000/2000- Vote	110-1-4-0-1001-11	12,532,345.41	
1000/2000- Vote	110-1-4-0-1002-11	399,033.45	4,459.75
1000/2000- Vote	110-1-4-0-1003-11	5,776,720.58	
1000/2000- Vote	110-1-4-0-1101-11	1,350.00	
1000/2000- Vote	110-1-4-0-1201-11	2,706,858.25	
1000/2000- Vote	110-1-4-0-1202-11	2,360,337.00	
1000/2000- Vote	110-1-4-0-1203-11	160,847.50	
1000/2000- Vote	110-1-4-0-1301-11	6,550.00	
1000/2000- Vote	110-1-4-0-1401-11	37,300.00	
1000/2000- Vote	110-1-4-0-1402-11	643,612.68	
1000/2000- Vote	110-1-4-0-1409-11	597,568.04	154,095.04
1000/2000- Vote	110-1-4-0-1506-11	36,974.36	
1000/2000- Vote	110-1-4-0-2401-11	15,300.00	
1000/2000- Vote	110-1-4-5-1503-11	18,284,798.14	
1000/2000- Vote	110-1-4-5-1509-11	13,578,584.89	
1000/2000- Vote	110-1-4-5-2202-11	14,623,308.16	
1000/2000- Vote	110-1-4-9-1503-11	32,886,556.35	
1000/2000- Vote	110-1-4-9-1509-11	51,789,988.15	
1000/2000- Vote	110-1-4-9-2509-11	9,057,142.50	
1000/2000- Vote	110-1-5-0-1001-11	20,927,461.02	20,904.60
1000/2000- Vote	110-1-5-0-1003-11	10,105,432.68	69,344.77
1000/2000- Vote	110-1-5-0-1302-11	147,487.50	
1000/2000- Vote	110-1-5-0-2401-11	35,301.00	
1000/2000- Vote	110-1-5-23-2509-13	7,572,685.99	
1000/2000- Vote	110-1-7-0-1001-11	23,648,748.85	1,001.30
1000/2000- Vote	110-1-7-0-1002-11	2,999,558.76	
1000/2000- Vote	110-1-7-0-1003-11	10,606,999.47	207,777.62
1000/2000- Vote	110-1-7-0-1101-11	1,085,700.00	138,840.00
1000/2000- Vote	110-1-7-0-1201-11	740,050.00	
1000/2000- Vote	110-1-7-0-1202-11	3,381,504.00	108,416.00
1000/2000- Vote	110-1-7-0-1203-11	613,040.97	69,630.00
1000/2000- Vote	110-1-7-0-1301-11	63,576.93	
1000/2000- Vote	110-1-7-0-1302-11	532,388.12	
1000/2000- Vote	110-1-7-0-1303-11	19,250.00	
1000/2000- Vote	110-1-7-0-1401-11	50,000.00	
1000/2000- Vote	110-1-7-0-1402-11	914,161.95	
1000/2000- Vote	110-1-7-0-1403-11	7,909,970.01	2,986,441.52

Printed by : chathu12 Page No 2

1000/2000- Vote	110-1-7-0-1404-11	27,657,554.73	9,929,188.19
1000/2000- Vote	110-1-7-0-1409-11	5,788,217.90	3,802,538.14
1000/2000- Vote	110-1-7-0-1506-11	248,235.56	
1000/2000- Vote	110-1-7-0-2102-11	45,000.00	
1000/2000- Vote	110-1-7-0-2509-11	595.61	
1000/2000- Vote	110-1-7-1-1503-11	31,488,886.11	194,899.99
1000/2000- Vote	110-1-7-1-1509-11	44,830,156.86	860.00
1000/2000- Vote	110-1-7-1-2202-11	9,464,885.65	
1000/2000- Vote	118-2-3-79-2202-11	10,669,110.15	
1000/2000- Vote	187-2-4-5-2509-11	34,706,726.15	
1000/2000- Vote	228-1-1-0-1002-11	88,467.51	88,467.51
1000/2000- Vote	228-1-2-0-1001-11	1,560,785.52	
1000/2000- Vote	228-1-2-0-1002-11	130,181.02	
1000/2000- Vote	228-1-2-0-1003-11	919,150.71	
1000/2000- Vote	228-1-2-0-1202-11	567,283.07	
1000/2000- Vote	253-1-2-4-1502-11	1,692,641.00	
1000/2000- Vote	334-1-1-0-1003-11	3,015,000.00	
4000/5000-Revenue	2002-0-1-0-1-0		439,391.78
4000/5000-Revenue	2002-0-2-0-99-0		2,995,983.47
4000/5000-Revenue	2003-0-2-0-99-0		14,017,825.38
4000/5000-Revenue	2004-0-1-0-0-0		22,161,320.65
4000/5000-Revenue	2006-0-2-0-2-0		3,511,935.00
6000-Deposit	0-0-13-0-93-0		39,612,211.66
6000-Deposit	0-0-13-0-93-0	38,054,347.18	
6000-Deposit	0-0-16-0-86-0		86,594,515.66
6000-Deposit	0-0-16-0-86-0	18,911,354.42	
6000-Deposit	0-0-2-0-138-0		1,093,000.00
6000-Deposit	0-0-2-0-138-0	5,500.00	
7002-Imprest	77/20	0.00	0.00
7002-Imprest	77/21	0.00	0.00
7002-Imprest	77/22	0.00	0.00
7002-Imprest	77/23	2,656,719,721.98	2,656,719,721.98
8493-Public Officers Adv	0-0-103-0-12-0		30,200.00
8493-Public Officers Adv	0-0-110-0-11-0	34,286,551.30	
8493-Public Officers Adv	0-0-110-0-11-0		25,317,931.15
8493-Public Officers Adv	0-0-110-0-12-0	11,132,359.00	
8493-Public Officers Adv	0-0-110-0-12-0		583,487.00
8493-Public Officers Adv	0-0-111-0-12-0		288,000.00
8493-Public Officers Adv	0-0-112-0-12-0		394,255.00
8493-Public Officers Adv	0-0-116-0-12-0		235,180.00
8493-Public Officers Adv	0-0-118-0-12-0		241,424.00
8493-Public Officers Adv	0-0-126-0-12-0		232,462.00
8493-Public Officers Adv	0-0-130-0-12-0		585,816.00
8493-Public Officers Adv	0-0-171-0-12-0		20,059.00
8493-Public Officers Adv	0-0-193-0-12-0		96,050.00
8493-Public Officers Adv	0-0-194-0-12-0		212,212.00
8493-Public Officers Adv	0-0-202-0-12-0		195,900.00
8493-Public Officers Adv	0-0-208-0-12-0		303,430.00
8493-Public Officers Adv	0-0-212-0-12-0		205,197.00
8493-Public Officers Adv	0-0-215-0-12-0		216,850.00
8493-Public Officers Adv	0-0-217-0-12-0		26,928.00
8493-Public Officers Adv	0-0-224-0-12-0		106,810.00
8493-Public Officers Adv	0-0-226-0-12-0		237,204.00
8493-Public Officers Adv	0-0-227-0-12-0	127,200.00	
8493-Public Officers Adv	0-0-227-0-12-0		254,400.00

Printed by : chathu12 Page No 3

8493-Public Officers Adv	0-0-228-0-11-0		59,953.00
8493-Public Officers Adv	0-0-228-0-12-0	456,287.00	
8493-Public Officers Adv	0-0-228-0-12-0		1,642,047.00
8493-Public Officers Adv	0-0-229-0-12-0		152,450.00
8493-Public Officers Adv	0-0-230-0-12-0		213,666.00
8493-Public Officers Adv	0-0-233-0-12-0		204,100.00
8493-Public Officers Adv	0-0-234-0-12-0		195,000.00
8493-Public Officers Adv	0-0-246-0-12-0		1,670,470.00
8493-Public Officers Adv	0-0-248-0-12-0		200,000.00
8493-Public Officers Adv	0-0-251-0-12-0		133,927.00
8493-Public Officers Adv	0-0-254-0-12-0		123,750.00
8493-Public Officers Adv	0-0-256-0-12-0		236,824.00
8493-Public Officers Adv	0-0-259-0-12-0		248,850.00
8493-Public Officers Adv	0-0-260-0-12-0		244,800.00
8493-Public Officers Adv	0-0-269-0-12-0		123,600.00
8493-Public Officers Adv	0-0-282-0-12-0		238,700.00
8493-Public Officers Adv	0-0-283-0-12-0		210,000.00
8493-Public Officers Adv	0-0-294-0-12-0		100,000.00
8493-Public Officers Adv	0-0-297-0-12-0		10,000.00
8493-Public Officers Adv	0-0-306-0-12-0		448,590.00
8493-Public Officers Adv	0-0-309-0-12-0		491,558.00
8493-Public Officers Adv	0-0-320-0-12-0		145,000.00
8493-Public Officers Adv	0-0-331-0-12-0		8,750.00
8493-Public Officers Adv	0-0-334-0-12-0		207,900.00
9151-Asset-Building & Structure	0-0-110-0-0-0	827,153,000.00	10,345,692.64
9152-Asset-Machinery & Equipment	0-0-110-0-0-0	845,005.50	31,400,000.00
9153-Asset-Land	0-0-110-0-0-0	400,950,000.00	
9160-Work in Progress	0-0-110-0-0-0	950,000,000.00	
9165-Capital Asset Reserve-PPE	0-0-110-0-0-0	41,745,692.64	1,228,948,005.50
9166-Capital Asset Reserve-WIP	0-0-110-0-0-0		950,000,000.00
9188-Rent Advance	110-0-1-0-10-0	1,365,000.00	
9188-Rent Advance	110-0-2-0-1-0		6,277,648.09
9188-Rent Advance	110-0-2-0-2-0		158,974,064.91
9188-Rent Advance	110-0-2-0-7-0	165,231,411.65	
9188-Rent Advance	110-0-2-0-8-0	29,584,599.70	
9189-Mobi Advance	110-0-1-0-10-0		1,365,000.00
9189-Mobi Advance	110-0-2-0-1-0	6,277,648.09	
9189-Mobi Advance	110-0-2-0-2-0	158,974,064.91	
9189-Mobi Advance	110-0-2-0-7-0		165,231,411.65
9189-Mobi Advance	110-0-2-0-8-0		29,584,599.70
*** Total ***		8,072,147,745.34	8,072,147,745.34

Printed by : chathu12 Page No 4

நடத்தின் தன்மையின் பிழையும் நிபந்தனையின் வகை

மொத்தம்
(ரூபா) 25,000 ரூபாய் 25,000 ரூபாய்

மொத்தம்

குறிப்பு -

செலவினத் தலைப்பு 1701 இன் கீழ் வரம்படத்திலுள்ள கனக்கை வைக்கப்பட்ட அல்லது முன்பு வரம்படத்தில் கனக்கு வைக்கப்பட்டிருக்கின்ற நி.டி. 106 இன் கீழ்க்கண்ட தலைப்பு மற்றும் நி.டி. 113 இன் கீழான கனக்கிடுதல் மற்றும் வரிபு விபரத்தையும் உடனடி கனக்கிடுதல் மேலும்.

அறிக்கையிடும் திறவனங்களில் இந்த அறிக்கைகள் தொடர்பான தகவல்கள் இல்லை என்றால் இல்லை என அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.


பிரதான நிதி உத்தியோகத்திற்கு / பிரதான கணக்காளர் /
பண்பாளர் (நிதி) / கணையாளர் (நிதி)
திகதி : 2024.02.28

R.M.D.K. Ramanayake
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Prison Affairs
and Constitutional Reforms
Colombo 10.

பின்னிணைப்பு-(ii)

புத்தகங்களிலிருந்து வெட்டி நீக்குதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

செலவினத் தலைப்பு இல: 228

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் :

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : நிதிமன்ற நிருவாகம்

1 வருடத்தினுள் இடம்பெற்ற நி.ஒ.109 இன் கீழான நட்பும் மற்றும் கைவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை

பெறுமதி

- (i) ரூபா. 25,000.00 இற்குக் கீழ்
(ii) ரூபா. 25,000.01 இற்கு மேல்
(iii) இழப்பு மதிப்பீடு செய்யப்படவில்லை

பெறுமதி (ரூபா)

204,052.50
6,933,665.13
7,137,717.63

மொத்தம்

2 வருடத்தினுள் நி.ஒ.109 இன் கீழ் புத்தகத்திலிருந்து வெட்டி நீக்குதல் மற்றும் அறவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

நட்டத்தின் தன்மை	ஆரம்பத்தில் வெட்டி நீக்காத மீதி	நட்டத்தின் பெறுமதி	அறவிடுகள்	புத்தகத்திலிருந்து நீக்கிய பெறுமதி	வெட்டி நீக்காத முன்கொண்டு செலப்புகளின் மீதி	புத்தகத்திலிருந்து வெட்டி நீக்குவதற்கான அனுமதியின் தொடர்பு இலக்கம்
1 வீடு உடைக்கப்பட்டு திருப்பட்டமை	ரூபா	200,000.00	ரூபா	200,000.00	ரூபா	MOJ/ E4/ COM/ 2017(1)
2 KP 1082 வாகனத்திற்கு சேதம் ஏற்பட்டமை	128,157.56	128,157.56	-	128,157.56	-	MOJ/E17/KP-
3 KR - 7985 பவரில் வெடிப்பு ஏற்பட்டமை	-	118,000.00	-	-	118,000.00	-
4 .KP - 1207 லைதுபக்க கதவில் மோதியமை	-	31,300.00	-	-	31,300.00	-
5 KP - 2041 ஒரு தேங்காய் பவரில் விழ்ந்தமை	-	35,445.00	-	-	35,445.00	-
6 KP 1259 லைது பக்க கண்ணாடிக்கு சேதம் ஏற்பட்டமை	-	32,450.00	-	-	32,450.00	-
7 KR - 2352 மிதிலலகையின் ஒரு பகுதியில் சேதம் மற்றும்	-	31,000.00	-	-	31,000.00	-
CAE - 2486 கைவர் பிலட் தாங்கியின் முடி இல்லை, முன்பக்க பவரின் கிளிப் உடைந்துள்ளது. முன்பக்க பவரின் ரவு குக்கவர் கெட இல்லை. வளிச்சீராக்கி செயலிழந்துள்ளது.	-	134,400.00	-	-	134,400.00	-
8 KR - 2348 முன்பக்க சக்கரத்துக்கு மேல் மட்காட்ட முன்னோக்கி தள்ளப்பட்டுள்ளமை	-	107,062.73	-	-	107,062.73	-
9 KP - 2041 இடதுபக்க முன் கதவு, பவர் மற்றும் மட்காட்ட சேதம்	-	99,600.00	-	-	99,600.00	-
10 KP - 1225 மீன்புற இடதுபக்க மின்குமிழ் உடைந்துள்ளமை	-	30,500.00	-	-	30,500.00	-
11 KP - 1224 வாகனம் விபத்துக்கு உட்பட்டமை	-	1,707,577.50	-	1,707,577.50	-	-
12 KR - 3724 இடது பக்க பவர், மட்கவர், சக்கரத்துக்கு மேல் பகுதி சேதம்	-	124,803.78	-	124,803.78	-	-
13	-	-	-	-	-	-

14	CAE 2386 வலது பக்க பலரின் கீழ் பகுதி மோதியுள்ளமை	194,800.00	194,800.00	194,800.00		
15	2003 ஆண்டு நீர்க்கொழும்பு மேலநீதிமன்றத்தின் உத்திரவுகட்புரல் இலத்தில் பொருட்கள் திருடப்பட்டமை (நீர்க்கொழும்பு நீ.நீ. இல. (நீ.1592.03)	52,790.00	52,790.00		52,790.00	
16	இரத்தினபுரி நீதவான் நீதிமன்றத்தில் 2001.05.13 தளபாடம் மற்றும் பொருத்தங்கள் தீயில் எரிந்தமை (பெறுமதிமிக்க விலைமதிப்பு செப்பப்பட்டவிலை)					
17	முது-1873 ஆம் இலக்க வாகனம் 2008.04.19 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	13,054.00	13,054.00		13,054.00	
18	முர் -4176 ஆம் இலக்க வாகனம் 2018.11.15 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	10,217.00	10,217.00		10,217.00	
19	2000.06.06 அத்தனகல்ல மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்ற நிதி திருடப்பட்டமை	121,550.00	121,550.00		121,550.00	
20	புதுவை மேல் நீதிமன்ற போலி நாணத்தாள்கள்	25,000.00	25,000.00		25,000.00	
21	கருத்தரை மேல் நீதிமன்ற ஓசக்கில் திருடப்பட்டமை	1,000.00	1,000.00		1,000.00	
22	கருத்தரை மேல் நீதிமன்ற போலி நாணத்தாள்கள்	7,700.00	7,700.00		7,700.00	
23	முர்-4623 ஆம் இலக்க வாகனம் 2009.02.01 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	31,088.45	31,088.45		31,088.45	
24	புது-7446 ஆம் இலக்க வாகனம் 2009.10.22 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	7,537.50	7,537.50		7,537.50	
25	புதுவி வெறுதாக்கிய ஊழியர் ஒருவரிடம் அறவிட வேண்டியுள்ள தொகை	2,113.00	2,113.00		2,113.00	
26	நீதிபதி இலத்தூக்கு அறவிட வேண்டிய வாடகை	1,000.00	1,000.00		1,000.00	
27	முர் - 4174 ஆம் இலக்க வாகனம் 2010.12.18 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	22,400.00	22,400.00		22,400.00	
28	மு. 1082 ஆம் இலக்க வாகனம் விபத்துக்கு உட்பட்டமை	128,157.56	128,157.56		128,157.56	
29	மு.ஆ-4610 ஆம் இலக்க வாகனம் 2013.01.11 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	31,091.20	31,091.20		31,091.20	
30	மு.1176 ஆம் இலக்க வாகனம் 2013.02.08 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	20,631.08	20,631.08		20,631.08	
31	மு.க-2355 ஆம் இலக்க வாகனம் 2015.06.11 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	14,579.42	14,579.42		14,579.42	
32	மு.ஆ-4610 ஆம் இலக்க வாகனம் 2015.11.13 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	60,547.73	60,547.73		60,547.73	
33	மு.க-2375 ஆம் இலக்க வாகனம் 2015.12.17 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	21,345.50	21,345.50		21,345.50	
34	மு.ஆ-1871 ஆம் இலக்க வாகனம் 2015.11.23 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	13,500.00	13,500.00		13,500.00	
35	மு.1263 ஆம் இலக்க வாகனம் 2015.06.16 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	97,889.52	97,889.52		97,889.52	
36	மு.4169 ஆம் இலக்க வாகனம் 2015.06.19 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	19,780.00	19,780.00		19,780.00	

37	முக-2348 ஆம் இலக்க வாகனம் 2015.07.02 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	55,480.00	55,480.00	55,480.00	55,480.00
38	முடி-4192 ஆம் இலக்க வாகனம் 2016.04.26 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	19,205.00	19,205.00	19,205.00	19,205.00
39	முக-2367 ஆம் இலக்க வாகனம் 2016.05.15 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	7,600.00	7,600.00	7,600.00	7,600.00
40	முக-2432 ஆம் இலக்க வாகனம் 2016.09.30 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	110,206.26	110,206.26	110,206.26	110,206.26
41	முக-2352 ஆம் இலக்க வாகனம் 2017.01.01 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	141,058.99	141,058.99	141,058.99	141,058.99
42	முடி-1200 ஆம் இலக்க வாகனம் 2017.01.03 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	22,390.00	22,390.00	22,390.00	22,390.00
43	முக-3724 ஆம் இலக்க வாகனம் 2017.01.11 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	124,493.25	124,493.25	124,493.25	124,493.25
44	முடி-1263 ஆம் இலக்க வாகனம் 2017.03.14 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	628,200.00	628,200.00	628,200.00	628,200.00
45	முக-2341 ஆம் இலக்க வாகனம் 2017.03.08 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	225,690.10	225,690.10	225,690.10	225,690.10
46	முடி-1227 ஆம் இலக்க வாகனம் 2017.03.04 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	26,565.00	26,565.00	26,565.00	26,565.00
47	ஊயு-2512 ஆம் இலக்க வாகனம் 2017.03.13 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	100,874.55	100,874.55	100,874.55	100,874.55
48	ஊயு-2384 ஆம் இலக்க வாகனம் 2017.03.13 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	92,210.55	92,210.55	92,210.55	92,210.55
49	முடி-1932 ஆம் இலக்க வாகனம் 2017.04.02 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	26,452.07	26,452.07	26,452.07	26,452.07
50	முடி-4614 ஆம் இலக்க வாகனம் 2017.03.13 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	143,700.00	143,700.00	143,700.00	143,700.00
51	முக-3733 ஆம் இலக்க வாகனம் 2017.04.20 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை	140,369.02	140,369.02	140,369.02	140,369.02
52	WP CAE 2318 ஆம் இலக்க வாகனம் 2020.10.19 அன்று விபத்துக்கு உட்பட்டமை (விடை மதிப்பு செய்யப்படவில்லை)				
53	KP - 1140 கடமைக்கு வரும் போது விபத்துக்கு உட்பட்டமை - இழப்பு விலைமதிப்புச் செய்யப்படவில்லை.	158,284.79	158,284.79	158,284.79	158,284.79
54	KR-2404 வாகனத்தின் பின்புறம் மோதியதனால் ஏற்பட்ட சேத	53,900.00	53,900.00	53,900.00	53,900.00
55	KR-2331 வாகனத்தின் பின்புறம் மோதியதனால் ஏற்பட்ட சேத				
56	KP -1222 வாகனத்தின் பின்புறம் மோதியதனால் ஏற்பட்ட சேத				
57	CAE 531: வலது பின்பக்க கதவு பின்பக்க பவர் சேதமடைந்தமை	217,750.00	217,750.00	217,750.00	217,750.00
58	KR - 2300 முன் பக்க கதவு சேதமடைந்தமை	332,062.50	332,062.50	332,062.50	332,062.50
59	CAE -2486 இடது பக்க பொனிட வலைந்து முன்பக்க பவர் சேதம்	473,750.00	473,750.00	473,750.00	473,750.00
60	KS - 3959 பவர் சேதமடைந்துள்ளமை	116,000.00	116,000.00	116,000.00	116,000.00
61	KP 1207 வலது பக்க கதவுகள் இரண்டும் அனிடப்பட்டுள்ளமை	56,758.00	56,758.00	56,758.00	56,758.00

62	KR-2404 இடது பக்க கதவுகள் இரண்டும் சேதம் - இழப்பு மதிப்பு செப்டம்பர் 2014 வரையில்						
63	CAE-2297 முன்பு இடது பக்க பவர் சேதம் - இழப்பு மதிப்பு செப்டம்பர் 2014 வரையில்						
64	KM-4614 முன்பு பவர் சேதமடைந்துள்ளமை			186,649.02	7,137,717.63	2,027,181.28	328,157.56
மொத்தம்		4,934,990.38					
				186,649.02			
							4,782,378.79

குறிப்பு - பின்வருமாறு (i) இல் உள்ளடங்கிய கணக்கு வைக்க வேண்டிய நடவடிக்கை மற்றும் கைவிடுதல் தவிர்த்த நி. ஒ. 109 இன் கீழான ஏனைய நடவடிக்கை மற்றும் கைவிடுதல் மாதிரிப் படிவத்தில் உள்ளடங்குதல் வேண்டும்.

அறிக்கையிலும் நிறுவனங்களில் இந்த அறிக்கைகள் தொடர்பான தகவல்கள் இல்லை என்றால் இல்லை என அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.


.....
பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர் / பிரதான கணக்காளர் /
மனிப்பாளர் (நிதி) / ஆணையாளர் (நிதி)
திகதி : 2024.02.28

R.M.D.K. Ramanayake
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Prison Affairs
and Constitutional Reforms
Colombo 10.

2023 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு கடப்பாடு மற்றும் பொறுப்புகள் பற்றிய கூற்று

புதிய CIGAS இணைய விண்ணப்பத்தால் உருவாக்கப்பட்ட ஒட்டுமொத்த கடப்பாடு / பொறுப்பு அறிக்கை இணைப்பு எண் (iii) க்கு பதிலாக இங்கே இணைக்கப்பட வேண்டும்.

இல்லை



.....
 பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர் / பிரதான கணக்காளர் /
 பணிப்பாளர் (நிதி) / ஆலையாளர் (நிதி)

திகதி : 2024.02.28.

R.M.D.K. Ramanayake
 Chief Financial Officer
 Ministry of Justice, Prison Affairs
 and Constitutional Reforms
 Colombo 10.

பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்றுக்கள் - (i)
நி.ஒ. 94 (2) மற்றும் (3) பிரகாரம்
ஏற்படுத்தப்பட்ட முறி பற்றிய கூற்று

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : நீதிமன்ற நிருவாகம்
 செலவினத் தலைப்பு இல : 228
 நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் :

தனியாளர்/நிறுவனத்தின் பெயர்	முறி பற்றிய விபரம்	கருத்திட்டு டம்	உப கருத்திட்டு டம்	செலவு விடயக் குறியீடு	நிதியிடல் குறியீடு	நி.ஒ. 94(2) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக எடுக்கக்கூடிய அதிகபட்ச கடப்பாடுகளின் எல்லை (ரூபா)	நி.ஒ. 94(3) இற்கு அமைவாக மொத்தச் செலவின மதிப்பீடு (ரூபா)	கடப்பாடு மற்றும் பொறுப்புக்களின் பெறுமதி (ரூபா)
நீதிமன்ற நிருவாகம்								
1. அமைச்சர் / அரசாங்கத் திணைக்களம்								
தபால் திணைக்களம்	தபால் செலவினம்	1	0	1402	11	51,331,666.67		229,846.00
மொத்தம்								229,846.00
2. அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனம் /நிபந்திச் சட்டமுறைச் சபைகள்								
இலங்கை ஜெனெரல் நிறுவனம்	தொடர்பாடல்	1	0	1402	11	51,331,666.67		549,069.62
இலங்கை மின்சார சபை	மின்சாரம்	1	0	1403	11	72,090,000.00		7,055,395.84
தேசிய நீர் வழங்கல், வடிகாலமைப்பு சபை	நீர்	1	0	1403	11	72,090,000.00		2,123,913.08
மாநகர சபை - நுவரெலியா	நீர்	1	0	1403	11	72,090,000.00		4,636.80
செயலாளர், பிஜேதேச சபை, கொடகமலை	நீர்	1	0	1403	11	72,090,000.00		55.00
மாநகர சபை, யாழ்ப்பாணம்	வீதவரி	1	0	1404	11	325,533,333.33		425,084.56
மாநகர சபை இரத்தினபுரி	வீதவரி	1	0	1404	11	325,533,333.33		70,000.00
மாநகர சபை, புத்தளம்	வீதவரி	1	0	1404	11	325,533,333.33		28,183.44
மொத்தம்								10,256,338.34

3. ஏனையன (தனியார்)									
ஒபீஸ் நெட்வேர்க் தனியார் கம்பனி	தேவைகளும்	1	0	1201	11	69,833,333.33			64,400.00
வை எப் போன் கணினி	தேவைகளும்	1	0	1201	11	69,833,333.33			23,200.00
பேஸ் எசுபி ஒபீஸ்	தேவைகளும்	1	0	1201	11	69,833,333.33			5,250.00
சீஎஸ். என்டர்பிரைசஸ்	தேவைகளும்	1	0	1201	11	69,833,333.33			28,000.00
தேர்வணிகல் புக் சொப்	தேவைகளும்	1	0	1201	11	69,833,333.33			30,000.00
# நெட் கம்பியூட்டர்ஸ்	தேவைகளும்	1	0	1201	11	69,833,333.33			950.00
கெஸ்ட்ஸ் ஒவ் சிஸ்டம்ஸ் பீஸல்சீ	தேவைகளும்	1	0	1201	11	69,833,333.33			44,667.50
பிள் ரெக் மெனேஜ் சொலூஷன்ஸ்	தேவைகளும்	1	0	1201	11	69,833,333.33			17,710.00
சொவ். லொஜிக் ரிடேல்	தேவைகளும்	1	0	1201	11	69,833,333.33			23,000.00
ரீகல் என்டர்பிரைசஸ்	தேவைகளும்	1	0	1201	11	69,833,333.33			19,670.00
நியு சாசனி புக்சொப்	தேவைகளும்	1	0	1201	11	69,833,333.33			60,000.00
மஹஜன் பொத்தலம்	தேவைகளும்	1	0	1201	11	69,833,333.33			173,543.00
மதுசூனி ஹவுஸ் டோரால்ட்	தேவைகளும்	1	0	1201	11	69,833,333.33			30,000.00
ரெவ்ரோ கிரபிக் கம்பனி	தேவைகளும்	1	0	1201	11	69,833,333.33			51,750.00
மொத்தம்									572,140.50
மொபிரல் பிரைவட் லிமிடட்	இனைய வசதி	1	0	1402	11	51,331,666.67			740.47
டயலொக் பிரைவட் லிமிடட்	இனைய வசதி	1	0	1402	11	51,331,666.67			15,478.32
மொத்தம்									16,218.79
கிளீன் கெயார் கிளீனிங் சேர்வீஸ்	துப்புரவேட்டாடு	1	0	1409	11	171,445,833.33			151,219.88
நிபுணி கிளீனிங் சேர்வீஸ்	துப்புரவேட்டாடு	1	0	1409	11	171,445,833.33			2,082,653.50
டபிள்யூ.சி. சிசுரிட்டி சேர்வீஸ்	பாதுகாப்பு	1	0	1409	11	171,445,833.33			205,400.00
ஈகல் லிபிக் சிக்ரூரிட்டி பிரைவட் லிமிடட்	பாதுகாப்பு	1	0	1409	11	171,445,833.33			549,153.99
யுனிடட் சிக்ரூரிட்டி பிரைவட் லிமிடட்	பாதுகாப்பு	1	0	1409	11	171,445,833.33			210,025.00
பியோ ரெக் டொலூசன் பிரைவட் லிமிடட்	ஏனையன	1	0	1409	11	171,445,833.33			29,250.00
மொத்தம்									3,227,702.37
4. நீதிமன்ற நிருவாகத்தின் கீழ் 2023 ஆண்டுக்குரிய நிறுவனங்களை செலுத்தல்									
நீதிமன்ற பதவியினியின் எழுதுகருவி, அலுவலகத் தேவை செலவினம்	எழுதுகருவி, அலுவலகத் தேவைகளும்	1	0	1201	11	69,833,333.33			1,360,192.13
நீதிமன்ற வலயங்களின் எரிபொருள் செலவினம்	எரிபொருள்	1	0	1202	11	119,488,333.33			137,696.00
நீதிமன்ற வலயங்களின் சீருடை செலவினம்	சீருடை மற்றும் உபசரண	1	0	1203	11	4,321,666.67			42,400.00
நீதிமன்ற வலயங்களின் போக்குவரத்து செலவினம்	போக்குவரத்து	1	0	1401	11	199,114,166.67			504,801.00
நீதிமன்ற வலயங்களின் மின், நீர் செலவினம்	மின்சார்பு, நீரும்	1	0	1403	11	72,090,000.00			9,441.50
நீதிமன்ற வலயங்களின் வாடகை செலவினம்	வாடகை	1	0	1404	11	32,553,333.33			3,564,241.67

நீதிமன்ற வலயங்களின் வேறு செலவினங்கள்	1	0	1409	11	171,445,833.33		2,557,667.40
நீதிமன்ற வலயங்களில் நீதிமன்ற மருத்துவ அலுவலர் கொடுப்பனவு	1	0	1409	11	171,445,833.33		1,436,267.79
நீதிமன்ற வலயங்களில் திடீர் மரண விசாரணை அலுவலர்	1	0	1409	11	171,445,833.33		4,070,463.41
நீதிமன்ற வலயங்களில் காதி கொடுப்பனவு	1	0	1409	11	171,445,833.33		123,750.00
நீதிமன்ற வலயங்களில் பாதுகாப்பு செலவினம்	1	0	1409	11	171,445,833.33		
நீதிமன்ற வலயங்களில் துப்பரவோட்பாட்டு செலவு	1	0	1409	11	171,445,833.33		2,330,215.77
சட்டத்தரணி, யூர் கொடுப்பனவு உட்பட ஏனைய செலவினங்கள்	1	0	1409	11	171,445,833.33		30,740.00
மொத்தம்							16,167,876.67
முழு மொத்தம்							30,470,122.67
தொழில் நியாய சபைகள்							
1. அமைச்சர் அரங்கம் திணைக்களம்							
தபால் திணைக்களம்	2	0	1402	11	3,456,250.00		1,240.00
மொத்தம்							1,240.00
2. அரசு கட்டுத்தர்ப்பு அமைச்சர்							
இலங்கை ரெவீனோம்	2	0	1402	11	51,331,666.67		38,160.12
இலங்கை மின்சார சபை	2	0	1403	11	72,090,000.00		463,683.83
தேசிய நீர் வழங்கல், வழக்காலமையுப் சபை	2	0	1403	11	72,090,000.00		60,844.53
மொத்தம்							562,688.48
3. தொழில் நியாய சபைகள் 2021							
துப்பரவோட்பாடு	2	0	1409	11	171,445,833.33		25,566.00
தொழில் நியாய சபைகளின் பதவியணிக்கான எழுதுகருவி மற்றும் அலுவலகத் தேவைகளின் செலவினம்	2	0	1201	11	69,833,333.33		10,120.00
தொழில் நியாய சபைகளின் பதவியணிக்கான குந்தக வடகை மற்றும் விதவா	2	0	1404	11	32,553,333.33		96,000.00
மொத்தம்							131,686.00
முழு மொத்தம்							695,614.48

Handwritten signature

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /
 பணிப்பாளர் (நிதி)/ ஆணையாளர் (நிதி) **R. M. D. K. Ramanayake**
 Chief Financial Officer
 Ministry of Justice, Prison Affairs
 and Constitutional Reforms
 திகதி : 2024.02.28

காணாமல்போன வவுச்சர் பற்றிய கூற்று

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : நீதிமன்ற நிருவாகம்
செலவினத் தலைப்பு இல:228
நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் :

திகதி	வவுச்சர் இலக்கம்	பெறுபவரின் பெயர்	கொடுப்பனவின் தன்மை	தொகை (ரூபா)
		இல்லை		


பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)

திகதி : 2024.02.28
*அறிக்கையிடும் நிறுவனங்களில் இந்த அறிக்கைகள் தொடர்பான தகவல்கள் இல்லை என்றால் இல்லை என அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்படும்.
R.M.D.K. Ramanayake
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Prison Affairs
and Constitutional Reforms
Colombo 10.

2015/10/23 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்ட திறைசேரிச் செயற்பாடுகள் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 2015/03 இல் (1) ஆவது பந்தியின் அறிவுரைகளுக்கு இணங்க ஆரம்பிக்கப்பட்ட புதிய வங்கிக் கணக்குகள் பற்றிய 2023.12.31 ஆம் திகதிக்குரிய நிலைமை பற்றிய அறிக்கை

செலவினத் தலைப்பு இல: 228 அமைச்சின் / நினைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :நீதிமன்ற நிருவாகம்

தொடர் இல.	வங்கியின் பெயர்	கணக்கு இலக்கம்	2023.12.31 ஆம் திகதியன்று வங்கிக் கண்களின் பிரகாரம் மீதி	2023.12.31 ஆம் திகதியன்று வங்கிக் கண்களின் பிரகாரம் மீதி	2023.12.31 ஆம் திகதிக்கு வங்கிக் கண்களின் பிரகாரம் மீதி (6 மாதங்களுக்கு மேலாக இருப்பின்)	இறுதியாக வங்கி சரிசெய்தல் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள மாதம்
பிரதான அலுவலகம்	மக்கள் வங்கி	கொடும்பு	176-001-09026395	(ரூபா.)	-	முசம்பர்
கொடும்பு மேல் நீதிமன்ற வலயம்	மக்கள் வங்கி	கொடும்பு	176-1-001-8-9026424	186,668,266.87	565,910.00	முசம்பர்
கொடும்பு மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கொடும்பு	176-1-001-0-9026574	168,800.00	-	முசம்பர்
கொடும்பு சிலில் மேன்முறைப்பட்டு மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கொடும்பு	176-1-001-3-9026426	106,938,927.45	300,000.00	முசம்பர்
கொடும்பு பிரதம நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கொடும்பு	176-1-001-7-9026467	248,234,683.47	180,875.00	முசம்பர்
கொடும்பு மாவட்ட நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கொடும்பு	176-1-001-1-9026465	18,016,742.51	-	முசம்பர்
கல்கிசை மாவட்ட நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கல்கிசை	336-1-001-3-9026514	220,400.00	-	முசம்பர்
கல்கிசை நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கல்கிசை	336-1-001-0-9026469	43,027,378.63	10,000.00	முசம்பர்
கல்கிசை சிலில் மேன்முறைப்பட்டு மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கல்கிசை	336-1-001-5-9027386	53,000.00	-	முசம்பர்
நடுகொடா நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கல்கிசை	097-1-001-1-9027378	773,348.50	-	முசம்பர்
நடுகொடா நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கல்கிசை	097-1-001-4-9026551	40,928,071.41	-	முசம்பர்
நடுகொடா நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கல்கிசை	236-1-001-2-9026505	46,295,246.86	635,280.00	முசம்பர்
நடுகொடா நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	முதலியே	046-1-001-9-9026516	36,686,665.90	7,000.00	முசம்பர்
புத்தாமுல்ல சிறுவர் நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	புத்தாமுல்ல	208-1-001-7-9026454	1,930.00	-	முசம்பர்
நிலையான முவர்கொண்ட மேல் நீதிமன்றம் இல	மக்கள் வங்கி	கொடும்பு	176-1-001-2-9027426	0.00	-	முசம்பர்
நிலையான முவர்கொண்ட மேல் நீதிமன்றம் இல	மக்கள் வங்கி	கொடும்பு	176-1-001-8-9027428	0.00	-	முசம்பர்
மாவட்ட நீதிமன்றம், கொடும்பு	மக்கள் வங்கி	கொடும்பு	176-1-001-1-7-9027424	5,778,459.00	-	முசம்பர்
வணிக மேல் நீதிமன்றம், கொடும்பு	மக்கள் வங்கி	கொடும்பு	7041456	713,284.22	-	முசம்பர்
களுத்தறை மேல் நீதிமன்ற வலயம்	மக்கள் வங்கி	களுத்தறை				
01. மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	களுத்தறை	39-1001-8-9026432	24,872,803.85	-	முசம்பர்
02. சிலில் மேன்முறைப்பட்டு மேல் நீதிமன்றம் -	மக்கள் வங்கி	களுத்தறை	39-1001-0-9026558	26,000.00	-	முசம்பர்
03. மாவட்ட நீதிமன்றம் - களுத்தறை	மக்கள் வங்கி	களுத்தறை	39-1001-0-9026488	-	-	முசம்பர்

04.நீதவான் நீதிமன்றம் - கருத்துரை	மக்கள் வாங்கி	கருத்துரை	39-1001-8-9026489	40,727,041.09	-	முசுப்பர்
05. மேல் நீதிமன்றம் பாணந்தூறை	மக்கள் வாங்கி	பாணந்தூறை	14-8100-1-09026557	315,904.00	-	முசுப்பர்
06.மாவட்ட நீதிமன்றம் பாணந்தூறை	மக்கள் வாங்கி	பாணந்தூறை	14-8100-17-9026525	335,777.00	-	முசுப்பர்
07.நீதவான் நீதிமன்றம் பாணந்தூறை	மக்கள் வாங்கி	பாணந்தூறை	14-8100-10-9026524	20,469,807.97	-	முசுப்பர்
08.மாவட்ட நீதிமன்றம் ஹோரண	மக்கள் வாங்கி	ஹோரண	41-1001-39026480	71,719.50	-	முசுப்பர்
09.நீதவான் நீதிமன்றம் ஹோரண	மக்கள் வாங்கி	ஹோரண	41-1001-79026572	38,421,282.80	-	முசுப்பர்
10.நீதவான் நீதிமன்றம் மத்தியம	மக்கள் வாங்கி	மத்தியம	70-1001-19026510	15,476,952.12	-	முசுப்பர்
11.மாவட்ட நீதிமன்றம் மத்தியம	மக்கள் வாங்கி	மத்தியம	70-1001-19026567	182,970.00	-	முசுப்பர்
12.மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம் மொரட்டுவ	மக்கள் வாங்கி	மொரட்டுவ	31-3100-2-39026569	8,924,546.56	-	முசுப்பர்
13.மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம் கெஸ்டோவ	மக்கள் வாங்கி	கெஸ்டோவ	32-7100-14-9026528	30,492,020.67	-	முசுப்பர்
காலி மேல் நீதிமன்ற வலயம்						
01.1 மேல் நீதிமன்றம் காலி	மக்கள் வாங்கி	காலி	013-1001-7-9026404	18,400,708.77	-	முசுப்பர்
01.2 மேல் நீதிமன்றம் பலபிட்டி	மக்கள் வாங்கி	அம்பலங்கோட்டை	035-1001-3-9026472	-	-	1,603,665.84
01.3 சிலில் மேல்முறையிட்ட மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	காலி	169-1001-5-9026571	-	-	-
02.1 மாவட்ட நீதிமன்றம் காலி	மக்கள் வாங்கி	காலி	013-1001-6-9026471	533,722.19	-	முசுப்பர்
02.2 மாவட்ட நீதிமன்றம் பலபிட்டி	மக்கள் வாங்கி	அம்பலங்கோட்டை	035-1001-3-9026441	106,323.00	-	2,500.00
02.3 மாவட்ட நீதிமன்றம் காலி	மக்கள் வாங்கி	காலி	073-1001-0-9026439	100,176.00	-	1,500.00
03.1 நீதவான் நீதிமன்றம் காலி	மக்கள் வாங்கி	காலி	013-1001-4-9026472	36,938,525.20	-	முசுப்பர்
03.2 நீதவான் நீதிமன்றம் பலபிட்டி	மக்கள் வாங்கி	அம்பலங்கோட்டை	035-1001-9-9026565	13,030,266.00	-	80,000.00
03.3 நீதவான் நீதிமன்றம் உடுகம	மக்கள் வாங்கி	உடுகம	131-1001-5-9027417	3,337,858.00	-	முசுப்பர்
03.4 நீதவான் நீதிமன்றம் பத்தேகம	மக்கள் வாங்கி	பத்தேகம	087-1001-9-9026451	244,904.00	-	முசுப்பர்
03.5 நீதவான் நீதிமன்றம் எலிட்டி	மக்கள் வாங்கி	அம்பலங்கோட்டை	073-1001-8-9026440	6,670,788.00	-	முசுப்பர்
மாந்தூறை மேல் நீதிமன்ற வலயம்						
மேல் நீதிமன்றம் மாந்தூறை	மக்கள் வாங்கி	உ.யன்வந்த	032-1-001-0-9026552	49,473,583.04	-	முசுப்பர்
சிலில் மேல்முறையிட்ட நீதிமன்றம் மாந்தூறை	மக்கள் வாங்கி	உ.யன்வந்த	032-1001-79026563	24,000.00	-	5,120.00
மாவட்ட நீதிமன்றம் மாந்தூறை	மக்கள் வாங்கி	உ.யன்வந்த	032-1001-49026507	281,245.00	-	முசுப்பர்
நீதவான் நீதிமன்றம் மாந்தூறை	மக்கள் வாங்கி	உ.யன்வந்த	032-1001-0-9026509	31,007,669.94	-	முசுப்பர்
நீதவான் நீதிமன்றம் மொரவக்க	மக்கள் வாங்கி	மொரவக்க	060-1001-4-0001090	23,822,033.00	-	முசுப்பர்
நீதவான் நீதிமன்றம் தெப்பந்தூர்	மக்கள் வாங்கி	ஹக்கமண	130-1001-8-9027398	6,416,633.00	-	30,000.00
மட்டக்களப்பு மேல் நீதிமன்ற வலயம்						
மட்டக்களப்பு மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	மட்டக்களப்பு	075-1001-0-9026400	7,453,382.48	-	முசுப்பர்
மட்டக்களப்பு சிலில் மேல்முறையிட்ட மேல்	மக்கள் வாங்கி	மட்டக்களப்பு	075-1001-4-9027394	-	-	732,321.68
மட்டக்களப்பு மாவட்ட நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	மட்டக்களப்பு	075-1001-0-9026457	-	-	முசுப்பர்
மட்டக்களப்பு நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	மட்டக்களப்பு	075-1001-6-9026459	14,035,887.58	-	முசுப்பர்
கருவாஞ்சிக்குடி நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	கருவாஞ்சிக்குடி	190-1001-5-9026092	4,721,984.34	-	40,000.00
வாழைச்சேகல மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	வாழைச்சேகல	102-1001-6-0001268	8,773,558.50	-	முசுப்பர்
யாழ்ப்பாணம் மேல் நீதிமன்ற வலயம்						
யாழ்ப்பாணம் மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	யாழ்ப்பாணம்	104-1001-6-9026409	24,040,376.04	-	முசுப்பர்
யாழ்ப்பாணம் சிலில் மேல்முறையிட்ட மேல்	மக்கள் வாங்கி	யாழ்ப்பாணம்	104-1001-4-9026575	-	-	4,003.00

யாழ்ப்பாணம் மாவட்ட நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	யாழ்ப்பாணம்	104-1001-3-9026482	-	-	-	முசும்பர்
பருத்தித்துறை மாவட்ட நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	பருத்தித்துறை	106-1001-5-9026526	-	-	-	முசும்பர்
மல்லாகம் மாவட்ட நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கன்னிளாகம்	109-1001-6-9026464	-	-	70,000.00	முசும்பர்
சாவகச்சேரி மாவட்ட நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	சாவகச்சேரி	110-1001-1-9026460	-	-	39,543.00	முசும்பர்
வேலகண்ணை மாவட்ட நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	வேலகண்ணை	105-1001-4-9026497	-	-	122,824.00	முசும்பர்
யாழ்ப்பாணம் நீதவான் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	யாழ்ப்பாணம்	104-1001-5-9026481	-	-	-	முசும்பர்
பருத்தித்துறை நீதவான் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	பருத்தித்துறை	285-1001-3-0037824	-	-	5,777,666.00	முசும்பர்
சாவகச்சேரி நீதவான் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	சாவகச்சேரி	110-1001-9-9026461	-	-	184,166.00	முசும்பர்
மல்லாகம் நீதவான் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கன்னிளாகம்	109-1001-8-9026463	-	-	-	முசும்பர்
யாழ்ப்பாணம் சீமுவா நீதவான் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	யாழ்ப்பாணம்	104-1001-1-9027411	-	-	-	முசும்பர்
நீதிக்கொழும்பு மேல் நிதிமன்ற வலயம்							
01. நீதிக்கொழும்பு மேல் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	நீதிக்கொழும்பு	034-1001-29026418	-	11,336,768.24	-	முசும்பர்
02. நீதிக்கொழும்பு மாவட்ட நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	நீதிக்கொழும்பு	034-1001-39026521	-	43,772.00	1,296,219.39	முசும்பர்
03. நீதிக்கொழும்பு நீதவான் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	நீதிக்கொழும்பு	034-100-159026520	-	20,520,137.33	-	முசும்பர்
04. வெவ்வேறு நீதவான் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	வந்தகணை	22-21001090-26547	-	10,077,184.25	-	முசும்பர்
05. மிதுவாங்கொட மாவட்ட நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	மிதுவாங்கொட	021-1001-79026512	-	884,850.00	50,000.00	முசும்பர்
06. நீதிக்கொழும்பு சிலில் மேல் முறையிட்ட மேல் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	நீதிக்கொழும்பு	034-1001-69027425	-	-	-	முசும்பர்
07. வெவ்வேறு மாவட்ட நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	வந்தகணை	22-21001490-27432	-	-	-	முசும்பர்
கம்பஹா மேல் நிதிமன்ற வலயம்							
01. மேல் நிதிமன்றம் கம்பஹா	மக்கள் வங்கி	கம்பஹா	026-1001-7-9026430	-	17,959,633.77	-	முசும்பர்
02. சிலில் மேல் முறையிட்ட மேல் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கம்பஹா	026-1001-3-9026559	-	-	16,638.00	முசும்பர்
03. மாவட்ட நிதிமன்றம் கம்பஹா	மக்கள் வங்கி	கம்பஹா	026-1001-7-9026473	-	17,920.00	-	முசும்பர்
04. நீதவான் நிதிமன்றம் கம்பஹா	மக்கள் வங்கி	கம்பஹா	026-1001-5-9026474	-	44,941,016.63	-	முசும்பர்
05. மிதுவாங்கொட மாவட்ட நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	புகொட	093-1001-0-9026531	-	182,927.00	83,750.00	முசும்பர்
06. மிதுவாங்கொட மாவட்ட நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	நிட்டமல	278-1001-4-9026448	-	42,540,754.28	-	முசும்பர்
07. நீதவான் நிதிமன்றம் மஹர	மக்கள் வங்கி	மஹர	273-1001-0-9027409	-	47,104,284.41	40,500.00	முசும்பர்
08. மாவட்ட நிதிமன்றம் மஹர	மக்கள் வங்கி	மஹர	273-1001-0-9027433	-	9,821,812.00	-	முசும்பர்
குருநாகல் மேல் நிதிமன்ற வலயம்							
01. மேல் நிதிமன்றம் குருநாகல்	மக்கள் வங்கி	குருநாகல்	012-100199026413	-	44,688,728.41	-	முசும்பர்
02. மாவட்ட நிதிமன்றம் குருநாகல்	மக்கள் வங்கி	குருநாகல்	012-100159026434	-	-	2,134,674.81	முசும்பர்
03. நீதவான் நிதிமன்றம் குருநாகல்	மக்கள் வங்கி	குருநாகல்	012-100119026501	-	4,976,886.25	-	முசும்பர்
04. மாவட்ட நிதிமன்றம் குளியாபிட்டி	மக்கள் வங்கி	குருநாகல்	028-100109026499	-	945,097.00	7,000.00	முசும்பர்
05. நீதவான் நிதிமன்றம் குளியாபிட்டி	மக்கள் வங்கி	குளியாபிட்டி	028-100129026498	-	60,777,851.67	-	முசும்பர்
06. நீதவான் நிதிமன்றம் மஹர	மக்கள் வங்கி	மஹர	052-100109026502	-	35,488,139.97	-	முசும்பர்
07. நீதவான் நிதிமன்றம் கல்குழை	மக்கள் வங்கி	கல்குழை	184-100119026470	-	9,160,159.20	-	முசும்பர்
08. நீதவான் நிதிமன்றம் வாரியப்போல	மக்கள் வங்கி	வாரியப்போல	163-100139026546	-	1,039,000.00	-	முசும்பர்
09. நீதவான் நிதிமன்றம் பிலெஸ்ஸல்	மக்கள் வங்கி	மாவத்தகோ	199-100189026500	-	2,611,553.00	-	முசும்பர்
10. நீதவான் நிதிமன்றம் ரட்டகல்லை	மக்கள் வங்கி	நீதிம	193-100109027380	-	6,881,942.40	-	முசும்பர்
11. நீதவான் நிதிமன்றம் திக்கொட்டிய	மக்கள் வங்கி	திக்கொட்டிய	124100100052564	-	224,500.00	-	முசும்பர்
12. நீதவான் நிதிமன்றம் ஒறட்டிப்போல	மக்கள் வங்கி	ஒறட்டிப்போல	144-100179027391	-	14,882,068.00	-	முசும்பர்

13. நீதவான் நீதிமன்றம் பொல்குமலெல	மக்கள் வாங்கி	பொல்குமலெல	059-100149027407	-	-	-	புதம்பர்
14. மேல் நீதிமன்றம் குளிப்பாட்டிடி	மக்கள் வாங்கி	குளிப்பாட்டிடி	028-100189027414	133,333.00	-	-	புதம்பர்
15. சிலில் மேன்முறைபீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	குருநாகல்	012-100179026555	-	-	-	புதம்பர்
கண்ணி மேல் நீதிமன்ற வலயம்							
கண்ணி மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	கண்ணி	003-1-001-4-9026406	30,144,856.87	-	-	புதம்பர்
கண்ணி மாவட்ட நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	கண்ணி	003-1-001-8-9026490	1,123,168.50	-	-	புதம்பர்
கண்ணி சிலில் மேன்முறைபீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	கண்ணி	003-1-001-8-9026560	303,393.00	-	-	புதம்பர்
கண்ணி நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	கண்ணி	003-1-001-8-9026491	26,443,995.57	-	-	புதம்பர்
மேல் நீதிமன்றம் மாதத்தளை	மக்கள் வாங்கி	கண்ணி	002-1-001-6-9027429	-	-	-	புதம்பர்
நூலவட்டிடி மாவட்ட நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	நூலவட்டிடி	053-1-001-3-9026519	18,063,558.31	-	-	புதம்பர்
மாதத்தளை மாவட்ட நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	மாதத்தளை	002-1-001-2-9026506	24,566,027.13	-	-	புதம்பர்
சுப்பணை மாவட்ட நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	சுப்பணை	018-1-001-2-9026475	34,387,928.78	-	-	புதம்பர்
தெல்தேவிய மாவட்ட நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	தெல்தேவிய	112-1-001-0-9026539	23,815,052.77	-	-	புதம்பர்
தம்புணை மாவட்ட நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	தம்புணை	138-1-001-2-9026468	465,656.50	-	-	புதம்பர்
நூலவ நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	நூலவ	146-1-001-2-9027400	1,116,318.75	-	-	புதம்பர்
கல்கெதூ நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	கல்கெதூ	114-1-001-2-0065811	3,207,296.00	-	-	புதம்பர்
அலிசாவணை மேல் நீதிமன்ற வலயம்							
01. மேல் நீதிமன்றம் அலிசாவணை	மக்கள் வாங்கி	அலிசாவணை	029-100139026398	7,638,990.61	-	-	புதம்பர்
02. மாவட்ட நீதிமன்றம் அலிசாவணை	மக்கள் வாங்கி	அலிசாவணை	029-100129026450	1,500.00	-	-	புதம்பர்
03. நீதவான் நீதிமன்றம் அலிசாவணை	மக்கள் வாங்கி	அலிசாவணை	029-1001-4-9026449	23,115,472.51	-	-	புதம்பர்
04. சிலில் மேன்முறைபீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	அலிசாவணை	029-1001290027379	20,000.00	-	-	புதம்பர்
இரத்தினபுரி மேல் நீதிமன்ற வலயம்							
01. மேல் நீதிமன்றம் இரத்தினபுரி	மக்கள் வாங்கி	இரத்தினபுரி	088-1-001-29026562	21,250,264.85	-	-	புதம்பர்
02. மாவட்ட நீதிமன்றம் இரத்தினபுரி	மக்கள் வாங்கி	இரத்தினபுரி	088-1-001-19026534	-	-	-	புதம்பர்
03. நீதவான் நீதிமன்றம் இரத்தினபுரி	மக்கள் வாங்கி	இரத்தினபுரி	088-1-001-39026533	1,165,086.97	-	-	புதம்பர்
04. சிலில் மேன்முறைபீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	இரத்தினபுரி	088-1-002-99026577	103,140.00	-	-	புதம்பர்
05. மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம் பெல்மடுல்ல	மக்கள் வாங்கி	பெல்மடுல்ல	160-1-001-59026523	3,764,510.67	-	-	புதம்பர்
06. மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம் பலங்கொட்ட	மக்கள் வாங்கி	பலங்கொட்ட	171-001-09026453	6,320,313.22	-	-	புதம்பர்
07. மேல் நீதிமன்றம் எம்மேலிபீட்டிடி	மக்கள் வாங்கி	எம்மேலிபீட்டிடி	045-1-001-0-9026564	83,000.00	-	-	புதம்பர்
08. மாவட்ட நீதிமன்றம் எம்மேலிபீட்டிடி	மக்கள் வாங்கி	எம்மேலிபீட்டிடி	045-1-001-1-9026443	2,500.00	-	-	புதம்பர்
09. நீதவான் நீதிமன்றம் எம்மேலிபீட்டிடி	மக்கள் வாங்கி	எம்மேலிபீட்டிடி	045-1001-89026433	2,049,952.00	-	-	புதம்பர்
பதுணை மேல் நீதிமன்ற வலயம்							
01. மேல் நீதிமன்றம் பதுணை	மக்கள் வாங்கி	முதியங்கணை	269-100129026416	11,789,088.92	-	-	புதம்பர்
02. சிலில் மேன்முறைபீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வாங்கி	முதியங்கணை	269-100159026561	-	-	-	புதம்பர்
03. மாவட்ட நீதிமன்றம் பதுணை	மக்கள் வாங்கி	முதியங்கணை	269-100149026566	1,500.00	-	-	புதம்பர்
04. மாவட்ட நீதிமன்றம் பண்டாரவணை	மக்கள் வாங்கி	பண்டாரவணை	037-100119026455	62,257.00	-	-	புதம்பர்
05. மாவட்ட நீதிமன்றம் வெலிமட	மக்கள் வாங்கி	வெலிமட	016-100169026549	2,752,866.45	-	-	புதம்பர்

06. மாவட்ட நிதிமன்றம் மறுபாய்வு	மக்கள் வங்கி	மறுபாய்வு	058-100129026503	14,201,773.29	-	15,000.00	முதல்பார்
07. நீதவான் நிதிமன்றம் பதுகை	மக்கள் வங்கி	பதுகை	029-100179026452	9,439,698.59	-	-	முதல்பார்
08. நீதவான் நிதிமன்றம் பண்டாரவளை	மக்கள் வங்கி	பண்டாரவளை	037-100199026456	9,410,718.13	-	-	முதல்பார்
அருராதரும் மேல் நிதிமன்ற வலயம்							
அருராதரும் மேல் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	அருராதரும்	81-001-09026397	8,368,334.92	-	-	முதல்பார்
அருராதரும் மேல்முறைப்பட்டு மேல் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	அருராதரும்	81-001-69026554	-	-	-	முதல்பார்
அருராதரும் மாவட்ட நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	அருராதரும்	81-001-59026446	222,606.43	-	-	முதல்பார்
அருராதரும் நீதவான் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	அருராதரும்	81-001-39026447	30,424,292.32	-	-	முதல்பார்
கெசிராவ நீதவான் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கெசிராவ	150-100149026483	37,095,880.46	-	10,000.00	முதல்பார்
தம்புத்தேகம் நீதவான் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	தம்புத்தேகம்	42-100-119026485	17,415,361.25	-	30,750.00	முதல்பார்
மதவாச்சி நீதவான் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	மதவாச்சி	219-100-149026538	3,069,860.00	-	-	முதல்பார்
தொச்சியாகம் நீதவான் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	தொச்சியாகம்	96-100-150098284	13,134,245.41	-	-	முதல்பார்
கறுடகல்நிலைய நீதவான் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கறுடகல்நிலைய	17-110-0169027436	100,760.00	-	-	முதல்பார்
கேகாலை மேல் நிதிமன்ற வலயம்	மக்கள் வங்கி	கேகாலை	10-0139027435	1,249,894.00	-	-	முதல்பார்
01. மேல் நிதிமன்றம் கேகாலை	மக்கள் வங்கி	கேகாலை	29-9100-17-9026411	8,779,661.19	-	550.00	முதல்பார்
02. மாவட்ட நிதிமன்றம் கேகாலை	மக்கள் வங்கி	கேகாலை	29-9100-18-9026496	-	-	-	முதல்பார்
03. நீதவான் நிதிமன்றம் கேகாலை	மக்கள் வங்கி	கேகாலை	29-9100-10-9026495	15,289,296.24	-	-	முதல்பார்
04. மாவட்ட நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	மாவட்ட	69-1001-290-26-511	789,229.85	-	-	முதல்பார்
05. வரகாபொல மாவட்ட நீதவான் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	திருவாரூர்	27-0100-14-9026541	2,502,241.62	-	5,000.00	முதல்பார்
06. சவில் மேல்முறைப்பட்டு மேல் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கேகாலை	29-9100-19-9026556	2.00	-	-	முதல்பார்
07. குவன்மேல் மாவட்ட நீதவான் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	குவன்மேல்	081-1001-5-9026535	1,507,134.00	-	2,500.00	முதல்பார்
சிலாபம் மேல் நிதிமன்ற வலயம்							
சிலாபம் மேல் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	சிலாபம்	024-1-001-8-9026402	6,157,727.97	-	-	முதல்பார்
சிலாபம் மாவட்ட நீதவான் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	சிலாபம்	024-1-001-2-9026462	20,571,506.00	-	-	முதல்பார்
மாநில மாவட்ட நீதவான் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	மாநில	332-1-001-6-9026515	73,522,150.68	-	-	முதல்பார்
வவுனியா மேல் நிதிமன்ற வலயம்							
01. வவுனியா மேல் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	வவுனியா	40-100-109026420	12,932,439.76	-	211,232.27	முதல்பார்
02. வவுனியா சவில் மேல்முறைப்பட்டு மேல்	மக்கள் வங்கி	வவுனியா	040-100-139027376	4,005.00	-	-	முதல்பார்
03. வவுனியா மாவட்ட நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	வவுனியா	040-100-189026548	841,770.80	-	500,000.00	முதல்பார்
04. மன்னார் மேல் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	வவுனியா	004-1-001-6-9027410	-	-	-	முதல்பார்
05. மன்னார் மாவட்ட நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	மன்னார்	044-1001-99026414	3,269,223.80	-	-	முதல்பார்
06. மன்னார் நீதவான் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	மன்னார்	044-1001-19027403	14,625,495.00	-	-	முதல்பார்
07. கிளிநொச்சி நீதவான் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கிளிநொச்சி	048-100139027396	4,209,278.03	-	173,000.00	முதல்பார்
08. முல்லைத்தீவு மாவட்ட நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	முல்லைத்தீவு	020-100-199037399	841,250.00	-	10,000.00	முதல்பார்
09. கிளிநொச்சி மேல் நிதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கிளிநொச்சி	048-1-001-2-9027434	111,666.00	-	-	முதல்பார்

அம்பாறை மேல் நீதிமன்ற வலயம்	மக்கள் வங்கி	அம்பாறை	015-100-159026423				முசும்பர்
அம்பாறை மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	அம்பாறை	015-10011902644			4,920,293.73	முசும்பர்
அம்பாறை மாவட்ட நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	அம்பாறை	015-10011902644			937,503.00	முசும்பர்
தென்கிழக்கு மாவட்ட நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	தென்கிழக்கு	33-0100199027405			3,369,631.28	முசும்பர்
திருச்சோணமலை மேல் நீதிமன்ற வலயம்	மக்கள் வங்கி						முசும்பர்
திருச்சோணமலை மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	திருச்சோணமலை	066-1001-1-9026419			25,142,665.71	முசும்பர்
திருச்சோணமலை சிவில் மேல்முறையீட்டு மேல்	மக்கள் வங்கி	திருச்சோணமலை	066-1002-9-9027377			26,952.00	முசும்பர்
திருச்சோணமலை மாவட்ட நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	திருச்சோணமலை	066-1001-0-9026542			424,463.50	முசும்பர்
திருச்சோணமலை நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	திருச்சோணமலை	066-1001-8-9026543			855,782.50	முசும்பர்
முதுநீர் மாவட்ட : நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	முதுநீர்	095-1001-7-0000630			5,362,220.66	முசும்பர்
கந்தளாய் மாவட்ட : நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கந்தளாய்	095-1001-8-9026492			874,512.00	முசும்பர்
நுலொரெலியா மேல் நீதிமன்ற வலயம்	மக்கள் வங்கி						முசும்பர்
01. மேல் நீதிமன்றம் நுலொரெலியா	மக்கள் வங்கி	நுலொரெலியா	134-100-209027390			4,250,083.37	முசும்பர்
02. மாவட்ட நீதிமன்றம் நுலொரெலியா	மக்கள் வங்கி	நுலொரெலியா	134-100-109026522			60,000.00	முசும்பர்
03. நீதவான் நீதிமன்றம் நுலொரெலியா	மக்கள் வங்கி	நுலொரெலியா	134-100-229027389			715,400.00	முசும்பர்
04. மாவட்ட : நீதவான் நீதிமன்றம் வலபனை	மக்கள் வங்கி	வலபனை	127-100-120000346			483,410.02	முசும்பர்
05. மாவட்ட : நீதவான் நீதிமன்றம் ஓட்டன்	மக்கள் வங்கி	ஓட்டன்	186-100-129026478			14,029,389.00	முசும்பர்
மொனாராகலை மேல் நீதிமன்ற வலயம்	மக்கள் வங்கி						முசும்பர்
மொனாராகலை மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	மொனாராகலை	68-100-119027385			4,354,836.22	முசும்பர்
மொனாராகலை மாவட்ட நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	மொனாராகலை	68-100-159026435			4,376,771.03	முசும்பர்
மொனாராகலை மாவட்ட : நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	மொனாராகலை	62-100-179026545			7,550,020.74	முசும்பர்
பேரலங்கை மாவட்ட : நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	பேரலங்கை	11-100-139027406			5,541,349.56	முசும்பர்
பேரலங்கை நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	பேரலங்கை	11-100-139027406			2,713,830.35	முசும்பர்
பேரலங்கை நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	பேரலங்கை	68-100-149027416				முசும்பர்
பொலன்னறுவை மேல் நீதிமன்ற வலயம்	மக்கள் வங்கி						முசும்பர்
பொலன்னறுவை மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	பொலன்னறுவை	232-100-109026570			12,045,111.69	முசும்பர்
பொலன்னறுவை மாவட்ட : நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	பொலன்னறுவை	232-100-149026530			106,733,346.22	முசும்பர்
பொலன்னறுவை மாவட்ட : நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	பொலன்னறுவை	66-100-239027391			1,565,186.08	முசும்பர்
கல்முனை மேல் நீதிமன்ற வலயம்	மக்கள் வங்கி						முசும்பர்
கல்முனை மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கல்முனை	023-1001-89027384			7,366,109.45	முசும்பர்
கல்முனை மாவட்ட நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கல்முனை	023-1001-09026487			0.00	முசும்பர்
கல்முனை நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	கல்முனை	023-1001-29026486			3,828,410.00	முசும்பர்
சம்பமாந்துறை நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	சம்பமாந்துறை	064-1001-59027413			5,124,620.00	முசும்பர்

அக்கரைப்புற்று நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	அக்கரைப்புற்று	063-1001-99027402	11,711,308.06	-	முசும்பர்
அக்கரைப்புற்று மாவட்ட நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	அக்கரைப்புற்று	063-1001-40001753	-	-	முசும்பர்
பொத்தளவில் மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	பொத்தளவில்	164-1001-00033081	5,240,125.00	-	முசும்பர்
தங்காலை மேல் நீதிமன்ற வலயம்	மக்கள் வங்கி					முசும்பர்
தங்காலை மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	தங்காலை	067-100-130020364	20,440,553.94	1,195,484.50	முசும்பர்
தங்காலை சிவில் மேன்முறையீட்டு மேல்	மக்கள் வங்கி	தங்காலை	067-100-119027404	10,000.00	-	முசும்பர்
தங்காலை மாவட்ட நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	தங்காலை	067-100-119026536	2,467,731.70	-	முசும்பர்
ஓம்மாநத்தோட்டை மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	ஓம்மாநத்தோட்டை	007-100-169026408	37,500.00	-	முசும்பர்
ஓம்மாநத்தோட்டை மாவட்ட நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	ஓம்மாநத்தோட்டை	007-100119026477	11,084,040.10	-	முசும்பர்
வலஸ்முல்ல மாவட்ட நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	வலஸ்முல்ல	120-100-109026544	13,116,970.00	-	முசும்பர்
அங்குளகொலம்பெல்ல நீதவான் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	அங்குளகொலம்பெல்ல	205-100-159027408	6,660,295.00	-	முசும்பர்
தில்லம்மொறாம மாவட்ட நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	தில்லம்மொறாம	061-100-109026568	16,948,209.48	42,835.00	முசும்பர்
புத்தளம் மேல் நீதிமன்ற வலயம்						முசும்பர்
01 மேல் நீதிமன்றம் புத்தளம்	மக்கள் வங்கி	புத்தளம்	91-00189026576	1,647,770.20	-	முசும்பர்
02 மாவட்ட நீதிமன்றம் புத்தளம்	மக்கள் வங்கி	புத்தளம்	91-00119026532	12,972,131.00	-	முசும்பர்
03 நீதவான் நீதிமன்றம் ஆளமடுவ	மக்கள் வங்கி	ஆளமடுவ	267-100-159027415	4,534,912.44	-	முசும்பர்
ஹொமாமகம மேல் நீதிமன்ற வலயம்						முசும்பர்
01 மேல் நீதிமன்றம் ஹொமாமகம	மக்கள் வங்கி	ஹொமாமகம	049-100149027423	21,639,748.00	6,613.00	முசும்பர்
02 மாவட்ட நீதிமன்றம் ஹொமாமகம	மக்கள் வங்கி	ஹொமாமகம	049-100180031463	2,000.00	-	முசும்பர்
03 நீதவான் நீதிமன்றம் ஹொமாமகம	மக்கள் வங்கி	ஹொமாமகம	049-100179026479	20,930,809.81	7,500.00	முசும்பர்
04 சிவில் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	மக்கள் வங்கி	ஹொமாமகம	049-100159027427	25,300.00	-	முசும்பர்
05 மாவட்ட நீதிமன்றம் கடுவல்	மக்கள் வங்கி	ஹொமாமகம	19-61100189026484	632,542.00	-	முசும்பர்
06 நீதவான் நீதிமன்றம் கடுவல்	மக்கள் வங்கி	ஹொமாமகம	19-6100179027422	36,005,282.44	-	முசும்பர்

மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானவை எனவும் சரியானவை எனவும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

பிரதான நீதி உத்தியோகத்தின் பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர் (நிதி) / ஆணையாளர் (நிதி)
திகதி: 2024.02.28.

R.M.D.K. Ramanayake
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Prison Affairs
and Constitutional Reforms
Colombo 10.

3.5 வருமானங்களைத் திரட்டும் செயலாற்றுகை:

செலவின தலைப்பு 110

(,000)

வருமானக் குறியீடு	வருமானக் குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		திரட்டப்பட்ட வருமானம்	
		மூல மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு	அளவு (ரூபா)	இறுதியான வருமான மதிப்பீடு % ஆக
2002-01-01	கட்டட வாடகை	400	2,400	439	18
2002-02-99	வட்டி	1,500	1,500	3,000	200
2003-02-99	விற்பனைகளால் பெறப்பட்ட கட்டணங்கள்	1,600	3,000	14,018	467.26
2006-02-02	பிற மூலதனச் சொத்துக்கள்	240	500	3,512	702.4
2004-01-00	விதவைகள் மற்றும் அநாதைகள்	-	-	22,161	-
	மொத்தம்	3,740	7,400	43,130	-

செலவின தலைப்பு 228

(,000)

வருமானக் குறியீடு	வருமானக் குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		திரட்டப்பட்ட வருமானம்	
		மூல மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு	அளவு (ரூபா)	இறுதியான வருமான மதிப்பீடு % ஆக
10-03-08-00	ஊழியர் நீதிமன்றத்தினால் நொத்தாரிசுக்கான சான்றிதழ் வழங்குவதற்கான கட்டணம்	4,000	4,000	7,571	189
20-02-01-01	அரசு கட்டிடங்கள் மற்றும் வீட்டு வாடகை வருமானம்	35,000	35,000	52,266	149
20-02-02-99	வட்டி மற்றும் ஏனைய	40,000	40,000	61,933	155
20-03-02-99	விற்பனைகளால் பெறப்பட்டது - நிர்வாக கட்டணங்கள் ஏனையவை (முத்திரை கட்டணம்)	150,000	150,000	251,131	167
20-03-03-02	விற்பனைகளால் பெறப்பட்ட - தண்டனைபணம் மற்றும் அரசுடமையாக்கல்	800,000	800,000	2,236,721	240
20-03-99-00	விற்பனைகளால் மற்றும் ஏனையவைகளால் கிடைத்தவை (பிரதிசெய்தல், பெக்ஸ், நொத்தாரிஸ்,)	70,000	70,000	425,746	608
20-06-02-02	நிரந்தர வருமானம் விற்பனை மற்றும் ஏனையவை	12,000	12,000	20,844	174
	மொத்தம்	1,111,000	1,111,000	3,056,212	-

3.6 ஒதுக்கப்பட்ட மானிய பயன்பாட்டு செயற்திறன்.

செலவினத் தலைப்பு 110

(,000)

ஒதுக்கீட்டு வகைகள்	ஒதுக்கப்பட்ட மானியம்		மெய்நிகர் செலவினம்	பயன்படுத்தப்பட்ட ஒதுக்கீடு, முடிக்கப்பட்ட இறுதி ஒதுக்கீட்டின் அளவின் % ஆக
	ஆரம்ப ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
மீண்டு வரும்	4,385,200.00	4,426,350.00	3,741,306.29	84
மூலதன	2,566,200.00	2,616,209.12	1,441,235.35	55
மொத்தம்	6,951,400.00	7,042,559.12	5,182,541.64	

செலவினத் தலைப்பு 228

(,000)

ஒதுக்கீட்டு வகைகள்	ஒதுக்கப்பட்ட மானியம்		மெய்நிகர் செலவினம்	பயன்படுத்தப்பட்ட ஒதுக்கீடு, முடிக்கப்பட்ட இறுதி ஒதுக்கீட்டின் அளவின் % ஆக
	ஆரம்ப ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
மீண்டு வரும்	9,465,000.00	9,318,863.00	9,168,972.40	98
மூலதன	1,776,000.00	1,922,137.14	1,835,969.58	95
மொத்தம்	11,241,000.00	11,241,000.00	11,004,941.98	

3.7 நி.ஒ 208 அமைய, ஏனைய அமைச்சுக்களுக்கு / திணைக்கள முகவராக இந்தத் திணைக்களத்துக்கு / மாவட்ட செயலகத்துக்கு / மாகாண சபைக்கு வழங்கப்பட்ட ஏற்பாடுகள்

செலவினத் தலைப்பு : 110

ரூ. ,000

	ஏற்பாடுகள் கிடைக்கப் பெற்ற அமைச்சு / திணைக்களம்	ஏற்பாட்டின் நோக்கம்	ஏற்பாடு		மெய்நிகர் செலவுகள்	பயன்படுத்திய ஏற்பாடு, வழங்கிய இறுதி ஏற்பாடுகளின் % ஆக
			ஆரம்ப ஏற்பாடு	ஆரம்ப ஏற்பாடு		
01	நீதி அமைச்சின் நிர்வாகம்	தனிநபர் சம்பளங்கள்	1,461.06	1,561.06	1,560.78	100
02	நீதி அமைச்சின் நிர்வாகம்	மேலதிக கொடுப்பனவு	100.00	140.00	130.18	93
03	நீதி அமைச்சின் நிர்வாகம்	ஏனைய கொடுப்பனவுகள்	494.40	924.40	919.15	99
04	நீதி அமைச்சின் நிர்வாகம்	எரிபொருள்	550.00	575.00	567.28	99
05	முதலீட்டு மேம்பாட்டு அமைச்சு	வணிக உயர் நீதிமன்ற செயற்றிட்டம்	39,100.00	39,100.00	34,706.72	89
06	பல்நோக்கு அபிவிருத்தி செயலணித் திணைக்களம்	தனிநபர் சம்பளங்கள்	3,015.00	3,015.00	3,015.00	100

	ஏற்பாடுகள் கிடைக்கப் பெற்ற அமைச்சு / திணைக்களம்	ஏற்பாட்டின் நோக்கம்	ஏற்பாடு		மெய்நிகர் செலவுகள்	பயன்படுத்திய ஏற்பாடு, வழங்கிய இறுதி ஏற்பாடுகளின் % ஆக
			ஆரம்ப ஏற்பாடு	இறுதி ஏற்பாடு		
01	நீதி அமைச்சு	சம்பளங்கள்	2,228	11,801	11,671	99
02	நீதி அமைச்சு	எரிபொருள்	1,716	6,322	6,220	98
03	நீதி அமைச்சு	ஏனைய கொடுப்பனவுகள்	74	833	833	100
04	நீதி அமைச்சு	சம்பளங்கள்	24	115	101	885
05	சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்தத் திணைக்களம்	கட்டிடம் மற்றும் நிர்மாணித்தல், பராமரித்தல்	196	196	196	100
06	சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்தத் திணைக்களம்	கட்டிடம் மற்றும் நிர்மாணித்தல் மற்றும் புனர்நிர்மாணித்தல், மென்மேலும் அபிவிருத்தி செய்தல்	1,173	1,173	1,173	100
07	ஓய்வூதியத் திணைக்களம்	ஓய்வூதிய தொகையால் கடனை அறவிடுதல்	14,143	14,143	14,143	100
08	பல்நோக்கு அபிவிருத்தி செயலணித் திணைக்களம்	பல்நோக்கு அதிகாரிகளின் சம்பளம்	43,963	43,963	43,963	100

3.8 நிதி அல்லாத சொத்துக்களை அறிக்கையிடும் செயற்திறன் :

செலவினத் தலைப்பு 110

ரூ. ,000

சொத்துக்களின் குறியீடு	குறியீட்டு விபரங்கள்	31.12.2023 ஆம் திகதிக்கு சரக்குக் கணக்கெடுப்பு அமைவான நிலுவை	31.12.2023 ஆம் திகதிக்கு நிதி நிலை அறிக்கைக்கு அமைவான நிலுவை	எதிர்வரும் காலங்களில் கணக்கிடப்பட உள்ள	முன்னேற்றத்தை % ஆக அறிக்கை இடுதல்
9151	கட்டிடமும் கட்டமைப்பும்	827,153	827,153	-	100
9152	இயந்திரப் பொறிகள்	743,379	743,379		100
9153	காணிகள்	400,950	400,950		100
9154	புலனாகாத சொத்துக்கள்	-	-	-	-
9155	உயிரியல் சொத்துக்கள்	-	-	-	-
9160	ஆற்றப்பட்டு வரும் பணிகள்	2,748,291	2,748,291	-	100
9180	வாடாகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்கள்				

செலவினத் தலைப்பு 228

ரூ. ,000

சொத்துக்களின் குறியீடு	குறியீட்டு விபரங்கள்	31.12.2023 ஆம் திகதிக்கு சரக்குக் கணக்கெடுப்பு அமைவான நிலுவை	31.12.2023 ஆம் திகதிக்கு நிதி நிலை அறிக்கைக்கு அமைவான நிலுவை	எதிர்வரும் காலங்களில் கணக்கிடப்பட உள்ள	முன்னேற்றத்தை % ஆக அறிக்கை இடுதல்
9151	கட்டிடமும் கட்டமைப்பும்	3,626,540	3,626,540		100
9152	இயந்திரப் பொறிகள்	1,474,271	1,474,271		100
9153	காணிகள்	3,697,428	3,697,428		100
9154	புலனாகாத சொத்துக்கள்	-	-	-	-
9155	உயிரியல் சொத்துக்கள்	-	-	-	-
9160	ஆற்றப்பட்டு வரும் பணிகள்	8,897,203	8,897,203		100
9180	வாடாகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்கள்	-	-	-	-

3.9 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை

செலவினத் தலைப்பு 110 சிங்கள பிரதியில் பக்க இல 70 முதல் 79 வரை உள்ளது.

செலவினத் தலைப்பு 228 சிங்கள பிரதியில் பக்க இல 80 முதல் 88 வரை உள்ளது.

04. அத்தியாயம் - செயற்திறன் சுட்டி

4.1 நிறுவனத்தின் செயற்திறன் சுட்டி (செயற்பாடான திட்டத்தின் அடிப்படையில்)

செலவினத் தலைப்பு : 110

விசேட சுட்டிகள்	பொறுப்புவுகிக்கு ம் நிறுவனம்/ பிரிவு	எதிர்பார்க்கப்பட்ட முடிவாக்கத்தின் சதவீதமாக (%) உண்மையான வேளியீடு		
		90% -100%	75% -89%	50% - 74%
பாராளுமன்றத்தில் முன்வைக்கப்பட்டிருந்த சட்டத்திருத்தங்களின் எண்ணிக்கை	சட்டப்பிரிவு	√	-	-
தண்டனையைக் குறைக்க எதிர்பார்த்துள்ள சிறைக்கைதிகளின் எண்ணிக்கை	சிறைச்சாலை மறுசீரமைப்பு பிரிவு	√	-	-
சமுதாய சீர்திருத்த கட்டளைகளைப் பெற்றவர்களின் எண்ணிக்கை	சிறைச்சாலை மறுசீரமைப்பு பிரிவு	√	-	-
சிறைச்சாலை தொழிற்பிரிவின் இலாபம்	சிறைச்சாலை மறுசீரமைப்பு பிரிவு	√	-	-
ஓரங்கட்டப்பட்ட பாடசாலை மாணவர்களை வலுவூட்டுவதற்கு மற்றும் வசதிகள் குறைவான பாடசாலைகளுக்கு உபகரணங்களை வழங்கும் நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	தேசிய ஒருமைப்பாட்டுப் பிரிவு	√	-	-
நல்லிணக்கத்தினை இலக்காகக் கொண்டுள்ள பொருளாதார வலுவூட்டல் மற்றும் சமூக உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை அபிவிருத்தி கருத்திட்டங்களின் கீழ் வருமானங் குறைந்த பெண் தலைமைத்துவ குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை	தேசிய ஒருமைப்பாட்டுப் பிரிவு	√	-	-
வடக்கு கிழக்கு மாகாணங்களின் பொருளாதார வலுவூட்டல் நிகழ்ச்சியின் கீழ் குறைந்த வருமானங்கொண்ட பெண் தலைமைத்துவ குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை	தேசிய ஒருமைப்பாட்டுப் பிரிவு	-	√	-
நிறுவப்பட்ட கிராம சகவாழ்வு சங்கங்களின் எண்ணிக்கை	தேசிய ஒருமைப்பாட்டுப் பிரிவு	-	-	√
சத்தியப்பிரமாணம் செய்த மொழிபெயர்ப்பாளர்களுக்கான நியமனங்களை வழங்குதல்	மறுசீரமைப்பு பிரிவு	-	-	-
உத்தியோகபூர்வமற்ற நீதவான் நீதிமன்ற நீதவான்களுக்கு நியமனங்களை வழங்குதல்	மறுசீரமைப்பு பிரிவு	√	-	-
சத்தியப்பிரமாணத்திற்கான ஆணையாளர்களுக்கு நியமனங்களை வழங்குதல்	மறுசீரமைப்பு பிரிவு	√	-	-
பல்நோக்கு அபிவிருத்தி உதவியாளர்கள் சாரதிகள், அலுவலக சிற்றூழியர் மற்றும் நீதிமன்ற பாதுகாவலர்களாக ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல்.	நிர்வாகப் பிரிவு	-	√	-
பயிற்றுவிக்க விரும்பும் அமைச்சின் அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை	நிர்வாகப் பிரிவு	-	-	√
நீதிமன்றங்களுக்கு அனுப்ப வேண்டிய கடிதங்கள் நிகழ்நிலை அமைப்பொன்றினை நிர்மாணித்தல்	நிர்வாகப் பிரிவு	√	-	-
நீதிமன்றங்களில் சேவையாற்றும் அலுவலர்களது ஆளணி பற்றிய தகவல்களை நிகழ்நிலை முறைமை ஒன்றின் ஊடாக மேற்கொள்ளல்.	நிர்வாகப் பிரிவு	√	-	-

நீதிமன்ற உத்தியோகத்தர்களுக்கு நடாத்த எதிர்பார்த்துள்ள வேலைத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	இலங்கை நீதிபதிகள் நிறுவனம்	√	-	-
நிகழ்ச்சிக்கு பங்கேற்றுவிக்க எதிர்பார்த்துள்ள நீதிமன்ற அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை	இலங்கை நீதிபதிகள் நிறுவனம்	√	-	-
சட்ட உதவிச் சேவையினை வழங்குவதற்கு எதிர்பார்த்துள்ள ஆட்களின் எண்ணிக்கை	சட்ட உதவி ஆணைக்குழு	√	-	-
பாதிக்கப்பட்டவர்கள் மற்றும் சாட்சியாளர்களது நிறைவுசெய்யப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	குற்றச்செயல்களுக்கு பலியாக்கப்பட்டோருக்கும் சாட்சிகளுக்கும் அன உதவி மற்றும் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை	√	-	-
நீதித்துறை அல்லாத அலுவலர்களுக்கு நடாத்தவதற்கு எதிர்பார்த்துள்ள நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	நீதித்துறை அல்லாத அலுவலர்களைப் பயிற்றுவிக்கும் நிறுவனம்	-	-	√
பயிற்சி வழங்கிய நீதிமன்றமல்லாத உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	நீதித்துறை அல்லாத அலுவலர்களைப் பயிற்றுவிக்கும் நிறுவனம்	√	-	-
வினைதிறன்காண் தடைதாண்டற் பரீட்சை	நீதித்துறை அல்லாத அலுவலர்களைப் பயிற்றுவிக்கும் நிறுவனம்	√	-	-
பரீட்சைக்கு தோற்றும் விண்ணப்பதாரர்களின் எண்ணிக்கை	நீதித்துறை அல்லாத அலுவலர்களைப் பயிற்றுவிக்கும் நிறுவனம்	√	-	-
மத்தியஸ்த சபைகளினால் பிணக்குகளைத் தீர்க்கும் சதவீதம்	மத்தியஸ்த சபைகள் ஆணைக்குழு	√	-	-
முக்கிய பிரிவுகளில் உள்ள பிணக்குகளைத் தீர்ப்பதற்கான மத்தியஸ்த சபைகளின் சதவீதம்	மத்தியஸ்த சபைகள் ஆணைக்குழு	√	-	-
பாடசாலைகள் மத்தியஸ்த பிரிவுகளை நிறுவுதல்	மத்தியஸ்த சபைகள் ஆணைக்குழு	-	-	-
புனர்வாழ்வளிக்கப்பட்டு சமூகமயமாக்கப்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை	புனர்வாழ்வளிப்பு பணியகம்	√	-	-
புனர்வாழ்விற்கு உட்படுத்தப்பட்டவர்களின் உள மற்றும் உடல் வளர்ச்சிக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	புனர்வாழ்வளிப்பு பணியகம்	√	-	-
சமூகமயமாக்கப்பட்ட புனர்வாழ்விற்குட்படுத்தப்பட்டவர்களின் பொருளாதார, சமூக மற்றும் நலன்புரி மேம்பாட்டுக்காக மேற்கொள்ளும் நிகழ்ச்சிகள்	புனர்வாழ்வளிப்பு பணியகம்	√	-	-
மேற்கொள்ளப்பட்ட விசாரணைகளின் எண்ணிக்கை	காணமல்போனேர் ஆட்கள் பற்றிய அலுவலகம்	√	-	-

காணமல்போனோர் பற்றிய சட்டத்துடன் தொடர்புடையதாக உறுதிப்படுத்தப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	காணமல்போனோர் ஆட்கள் பற்றிய அலுவலகம்	√	-	-
நடாத்தப்பட்ட பயிற்சிப் பட்டறைகள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	காணமல்போனோர் ஆட்கள் பற்றிய அலுவலகம்	√	-	-
நடாத்தப்பட்ட இருமொழிப் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	தேசிய ஒற்றுமை மற்றும் நல்லிணக்கத்திற்கான நிறுவனம்	√	-	-
கிராமிய/ பிரதேச அடிப்படையிலான ஒரு நாள் சமூக விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	தேசிய ஒற்றுமை மற்றும் நல்லிணக்கத்திற்கான நிறுவனம்	-	-	√
முன்கூட்டிய அறிவிப்பு அமைப்புக்களை தாபித்தல்	தேசிய ஒற்றுமை மற்றும் நல்லிணக்கத்திற்கான நிறுவனம்	-	-	-
நட்டக்டைச் செலுத்தல் தீர்க்கப்பட்ட உரிமை கோரல்களின் எண்ணிக்கை	இழப்பீட்டுக்கான அலுவலகம்	-	-	-
வாழ்வாதார ஆதரவு நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	இழப்பீட்டுக்கான அலுவலகம்	√	-	-
உள சமூக கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	இழப்பீட்டுக்கான அலுவலகம்	-	√	-
கலந்துகொண்ட பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	இழப்பீட்டுக்கான அலுவலகம்	-	√	-
மேற்கொள்ளவென எதிர்பார்க்கப்படும் உள்ளக கணக்காய்வு விசாரணைகளின் எண்ணிக்கை	உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு	√	-	-
கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்	உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு	√	-	-
பிரதான உள்ளக கணக்காய்வாளரின் காலாண்டு மதிப்பீட்டு அறிக்கையை தயாரித்தல்	உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு	√	-	-

செலவினத் தலைப்பு : 228

விசேட சுட்டிகள்	பொறுப்புவுகிக்கு ம் நிறுவனம்/ பிரிவு	ஏதிர்பார்க்கப்பட்ட முடிவாக்கத்தின் சதவீதமாக (மூ) உண்மை முடிவாக்கம்		
		90% -100%	75% -89%	50% - 74%
நிறைவுபடுத்த ஏதிர்பார்த்துள்ள நீதிமன்ற மற்றும் நீதிமன்ற கட்டிட நிர்மாணிப்புக்களின் எண்ணிக்கை	பொறியியல் பிரிவு	-	-	-
நிறைவுபடுத்த ஏதிர்பார்த்துள்ள நீதிவான்களது உத்தியோகபூர்வ இல்லங்களை நிர்மாணித்தல்	பொறியியல் பிரிவு	-	-	-
நீதிமன்றங்களில் மேற்கொள்ள ஏதிர்பார்த்துள்ள மறுசீரமைப்பு கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	பொறியியல் பிரிவு	-	-	-
காணிகளுக்கான பரிமாற்றச் சான்றிதழ் பெற்றுக்கொள்வதற்கு ஏதிர்பார்த்துள்ளவர்களின் எண்ணிக்கை	அபிவிருத்தி பிரிவு	√	-	-

நீதிமன்றங்களுக்கு உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்குவதற்கு முன்வர எதிர்பார்த்துள்ள குத்தகை ஒப்பந்தங்களின் எண்ணிக்கை	அபிவிருத்தி பிரிவு	√	-	-
இவ்வமைச்சிற்கு உரித்தான காணிகளின் சட்டவழிவமான உரிமைகளைப் பெற்றதன் பின்னர் அக்காணிகளில் விலை மதிப்பினைப் பெற்றுக்கொள்ளல்	அபிவிருத்தி பிரிவு	-	-	√
நீதிமன்றங்களினால் வசூலிக்க எதிர்பார்த்துள்ள வருமானம்	கணக்குப் பிரிவு	√	-	-
தொழிநுட்ப சிக்கல்களைத் தீர்க்கும் சதவீதம்	தொழில் நியாய சபைகள் செயலாளர் அலுவலகம்	√	-	-
வழக்கு நிறைவு சதவீதம்	புள்ளிவிபரவியல் பிரிவு	-	√	-

05. அத்தியாயம் - நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்கை (SDG) அடையும் செயற்திறன

5.1 அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகள்

இலக்குகள்	நோக்கு	வெற்றிச் சுட்டி	இதுவரை வெற்றி பெற்றுள்ள சதவீதம்		
			0% - 49%	50% - 74%	75% - 100%
16. நிலைபேறான அபிவிருத்திக்கு அமைதியான, பரிபூரண சமூகத்தை உருவாக்குதல், அனைவருக்கும் நீதிக்கான வாய்ப்புக்களை வழங்குதல் மற்றும் அனைத்து மட்டங்களிலும் பயனுள்ள, பொறுப்புள்ள முழுமையான நிறுவனத்தைக் கட்டியெழுப்புதல்.	16.1. எல்லா இடங்களிலும், சகல விதமான வன்முறைகளையும் அதனுடன் தொடர்புள்ள கொலைகளையும் குறிப்பிடத்தக்கதாக குறைத்தல்.	16.1.1 பாலினம் மற்றும் வயது அடிப்படையில் சனத்தொகையில் 10000 பேர்கள் இடையே தற்கொலை செய்து கொள்பவர்களின் எண்ணிக்கை	✓		
		16.1.2 பாலினம் மற்றும் வயது அடிப்படையில் சனத்தொகையில் ஒரு இலட்சம் பேர்கள் இடையே மோதல்கள் மற்றும் அதனுடன் தொடர்புள்ள காரணங்களால் நேரும் இறப்புக்களின் எண்ணிக்கை	✓		
		16.1.3 கடந்த 12 மாதங்களினுள் உடல் ரீதியாகவோ, உள ரீதியாகவோ அல்லது பாலியல் துன்புறுத்தல்களுக்கோ ஆளான சனத்தொகை விகிதம்		✓	
		16.1.4 தாம் வாழும் பகுதியில் தனிமையில் பயணிப்பதை பாதுகாப்பாகக் கருதும் சனத்தொகை விகிதம்	✓		
	16.2 .சிறுவர்களை கொடூரமாக துன்புறுத்தல்களுக்கும், துஷ்பிரயோகத்துக்கும், சுரண்டலுக்கும், சகல வித வன்முறைக்கும் ஆளாவதை முடிவுக்குக் கொண்டு வருதல்.	16.2.1 கடந்த மாத காலத்தினுள் பராமரிப்பாளர்களால் உடல் ரீதியான தண்டனை அல்லது உள ரீதியான வன்முறைகளை அனுபவிக்க நேர்ந்த 1 - 17 வயதுள்ள சிறுவர்களின் விகிதம்	✓		
		16.2.2 பாலினம், வயது மற்றும் பிரயோக வடிவின் அடிப்படையில் சனத்தொகையின் 10000 பேர்கள் இடையே ஆட்கடத்தலுக்கு ஆளானோரின் எண்ணிக்கை	✓		

		16.2.3 18 வயதாகும் போதே பாலியல் துன்புறுத்தல்களுக்கு பலியாகியுள்ள 18 – 29 வயதைக் கொண்ட இளம் யுவதிகள் மற்றும் ஆடவர்களின் விகிதம்	✓		
	16.3 சகலருக்கும் நியாயமான முறையில் நீதி கிட்டுதல், தேசிய மற்றும் சர்வதேச ரீதியில் சட்டத்தின் ஆதிக்கத்தை மேம்படுத்தல்.	16.3.1 கடந்த 12 மாதங்களினுள் துன்புறுத்தல்களுக்கு ஆளானவர்களுக்கு இடையே உரிய அதிகாரிகளினால் அதிகாரபூர்வமாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட மோதல் மத்தியஸ்த பொறிமுறைக்கு அறிக்கை இடப்பட்ட துன்புறுத்தல்களுக்கு ஆளானோரின் அளவு	✓		
		16.3.2 மொத்த சிறைக் கைதிகளின் எண்ணிக்கையில் தண்டனை விதிக்கப்படாத சிறைக் கைதிகளின் எண்ணிக்கை	✓		
		16.3.3 கடந்த இரு ஆண்டு காலத்தினுள் தகராறுகளுக்கு முகம் கொடுத்துள்ள சனத்தொகையின் விகிதாசாரம் மற்றும் முறையான அல்லது முறை சாராத தகராறுத் தீர்வுப் பொறிமுறையை அணுகியவர்களின் எண்ணிக்கை	✓		
	16.4.2030 ஆண்டாகும் போது சட்ட விரோத நிதி மற்றும் ஆயுதக் கடத்தலை கணிசமாகக் குறைத்தல், திருடப்பட்ட சொத்துக்களை மீள பெறுவதை வலுப்படுத்தல் மற்றும் சகல வித ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட குற்றங்களையும் இல்லாதொழித்தல்.	16.4.1 உள்ளக மற்றும் வெளியக சட்ட விரோத நாணயங்களின் மொத்தப் பெறுமதி (அமெரிக்க டாலர் பெறுமதியில்)	✓		
		16.4.2 சர்வதேச உத்திகளுக்கு இணையாக உரிய அங்கீகாரம் பெற்ற அலுவலகரினால் அடையாளம் காணப்பட்ட அல்லது உறுதி செய்யப்பட்ட கைப்பற்றப்பட்ட, கண்டுபிடிக்கப்பட்ட அல்லது ஒப்படைக்கப்பட்ட சட்ட விரோதமான ஆயுதங்களின் எண்ணிக்கை	✓		

	16.5. சகல விதமான இலஞ்சம் மற்றும் ஊழல்களை கணிசமாகக் குறைத்தல்.	16.5.1 கடந்த 12 மாத காலத்தினுள் அரசு உத்தியோகத்தருக்கு இலஞ்சம் கொடுக்கப்பட்ட அல்லது அரசு உத்தியோகத்தரால் இலஞ்சம் கோரப்பட்ட சந்தர்ப்பங்களுக்கு ஆளானவர்களின் எண்ணிக்கை	✓		
		16.5.2 கடந்த 12 மாத காலத்தினுள் அரசு உத்தியோகத்தருக்கு இலஞ்சம் கொடுத்த அல்லது அரசு உத்தியோகத்தரால் இலஞ்சம் கோரப்பட்ட சந்தர்ப்பங்களுக்கு ஆளான வணிகங்களின் எண்ணிக்கை	✓		
	16.6 அனைத்து மட்டங்களிலும் பயனுள்ள, பொறுப்புள்ள, வெளிப்படைத் தன்மையைக் கொண்ட நிறுவனத்தை நிறுவுதல்.	16.6.1 பிரதான பொதுச் செலவினப் பிரிவுக்கு அமைய (அல்லது வரவு செலவு குறியீடுகள் அல்லது சமமான) ஆரம்ப அங்கீகாரம் பெற்ற வரவு செலவின் ஒரு பங்காக	✓		
		16.6.2 தனது இறுதி அரசு சேவை அனுபவத்தில் திருப்தியுற்ற சனத்தொகையின் விகிதம்	✓		
	16.7. அனைத்து மட்டங்களிலும் பரப்பக் கூடிய, சகலரையும் உள்ளடக்கிய, பங்களிப்புடன் கூடிய மற்றும் பிரதிநிதித்துவத் தைக் கொண்ட தீர்மானம் எடுக்கும் செயற்தொடர் பேணிச் செல்வதை உறுதிப்படுத்தல்.	16.7.1 தேசிய பரம்பலுக்கு ஒப்பாக அரசு நிறுவனங்களில் (தேசிய மற்றும் பிராந்திய சட்டவாக்க நிறுவனம், அரசு சேவைகள் மற்றும் நீதி சார்) பதவிகளின் எண்ணிக்கை (பாலினம், வயது, ஊனமுற்றோர் மற்றும் இனக் குழுவுக்கு அமைய)	✓		
		16.7.2 பாலினம், வயது, ஊனமுற்றோர் மற்றும் இனக் குழுவின் அடிப்படையில் தீர்மானம் எடுக்கும் செயற்தொடரினுள் தாமும் உட்சேரக்கப்பட்டுள்ளதையும், தமது கருத்துக்களுக்கு	✓		

		பதிலளிப்பதாகவும் நம்பும் சனத்தொகையின் விகிதம்			
	16.10 தேசிய நீதி அமைப்புக்கும், சர்வதேச பிரகடனங்களுக் கும், ஒப்பந்தங்களுக்கு ம் இணங்க பொது மக்களுக்கு தகவலைத் தெரிந்து கொள்வதற்கு உள்ள உரிமையை உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் அடிப்படை சுகந்திரத்தைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் அதனை உறுதிப்படுத்தல்	16.10.1 கடந்த 12 மாத காலத்தினுள் ஊடகவியலாளர், தொழிற் சங்க செயற்பாட்டாளர் மற்றும் மனித உரிமைகள் தொடர்பான ஆர்வலர்கள் ஆகியோரை கொலை செய்தல், கடத்துதல், வலிந்து காணாமல் ஆக்குதல், தடுத்து வைத்தல் மற்றும் துன்புறுத்துதல் தொடர்பில் தெளிவாக அடையாளம் காணப்பட்ட சந்தர்ப்பங்களின் எண்ணிக்கை	✓		
		16.10.2 தகவல் தெரிந்து கொள்ளுவதற்கான பொது அணுகலுக்கான சட்டபூர்வமாக, நிறுவன ரீதியாக மற்றும்/அல்லது கொள்கை ரீதியாக உறுதிப்படுத்தலை அமைத்துள்ள மற்றும் செயற்படுத்தியுள்ள நாடுகளின் எண்ணிக்கை	✓		
	16. A. சர்வதேச ஒத்துழைப்புடன் வன்முறையைத் தடுக்கவும், பயங்கரவாதம் மற்றும் குற்றங்களை இல்லாதொழிக்க வும் முக்கியமாக அபிவிருத்தி அடைந்து வரும் நாடுகள் உள்ளிட்ட அனைத்து மட்டங்களிலும் தொடர்புடைய தேசிய நிறுவனங்களின் திறன்களை வலுப்படுத்தல்.	16.A.1 பாரிஸ் கோட்பாடுகளுக்கு இணங்க சுகந்திரமான தேசிய மனித உரிமைகள் நிறுவனங்களின் இருப்பு	✓		

	16. B. நிலைபேறான அபிவிருத்திக்கு பாகுபாட்டுடன் கூடிய கவனிப்புக்களைத் தவிர்ப்பதற்கான சட்டங்களையும், கொள்கைகளையும், மேம்படுத்தல் மற்றும் அவற்றை அமுல்படுத்தல்.	16.B.1 கடந்த 12 மாதங்களினுள், சர்வதேச மனித உரிமைகள் சட்டத்தின் ஊடாக தடை செய்யப்பட்ட பாகுபாட்டுடன் கூடிய கவனித்தல்கள் தொடர்பான பாகுபாட்டுடன் கூடிய கவனிப்புக்களுக்கும், துன்புறுத்தல்களுக்கும் ஆளானதாக கருதுவதாக அறிக்கை இட்ட சனத்தொகை விகிதம்	✓		
5. பாலின சமத்துவத்தை அடைதல் மற்றும் அனைத்துப் பெண்களையும், பெண்பிள்ளைகளையும் வலுவூட்டல்.	5.6. சனத்தொகை மற்றும் அபிவிருத்தி தொடர்பான சர்வதேச மாநாட்டின் 27 ஆவது செயற்பாட்டு நிகழ்ச்சித் திட்டம் மற்றும் செயற்பாட்டுக்கான பீஜிங் பேரவை மற்றும் அவர்களின் மாநாடுகளில் மீளாய்வு செய்யப்பட்ட பெறுபேற்று ஆவணங்களுக்கு அமைய இணக்கம் தெரிவித்த பாலியல் மற்றும் இனப்பெருக்க சுகாதாரம் மற்றும் இனப்பெருக்க உரிமைகளை உறுதி செய்தல்.	5.6.2 15 வயது மற்றும் அதற்கு மேற்பட்ட வயதுடைய பெண்களுக்கும், ஆண்களுக்கும் பாலியல் மற்றும் இனப்பெருக்க சுகாதார சேவைகள், தகவல்கள், கல்வி மற்றும் செல்வம் போன்றவற்றுக்கு முழுமையானதும், சமமானதுமான அணுகலை உறுதி செய்யும் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்கு முறைகளைக் கொண்ட நாடுகளின் எண்ணிக்கை	✓		
	5.a. தேசிய சட்டங்களின் படி, பெண்களுக்கு பொருளாதார வளங்களுக்கான சம உரிமையைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு மறுசீரமைப்பை மேற்கொள்ளுதல், காணி மற்றும் ஏனைய சொத்துக்களுக்கு ம், நிதிச் சேவைகள், பரம்பரை,	5.a.2. காணி உரிமை மற்றும் / அல்லது அவற்றை நிர்வகிப்பதற்காக பெண்களுக்குள்ள சம உரிமைகளுக்கு உத்தரவாதம் அளிக்கும் நாடுகளின் சட்ட கட்டமைப்புகளின் விகிதாசாரம். உரோம, டச்சு சட்டம் / தேசவழமை சட்டம் / கண்டிச் சட்டம் / முஸ்லிம் சட்டம் (வழக்காற்றுச் சட்டம் அடங்கலாக)	✓		

	இயற்கை வளங்கள் தொடர்பான உரிமையையும், அவற்றை நிர்வகிப்பதற்கான பிரவேசத்தையும் வழங்குதல்.	கீழ் காட்டப்படும் ஒவ்வொரு கட்டத்தின் அடிப்படையில் ; I) காணி கூட்டுப் பதிவின் மூலமாகவோ அல்லது பொருளாதார ஊக்கப்படுத்தலின் மூலமாகவோ ஊக்குவித்தல். II) காணி பரிவர்த்தனைகளின் போதான வாழ்க்கைத் துணையின் கட்டாய விருப்பு. III) பெண்கள் மற்றும் சிறுமிகளின் பாரம்பரிய உரிமைகள். IV) பெண் உரித்துக்களையும், காணி நிர்வாகத்தையும் மேம்படுத்த நிதி வளங்களை ஒதுக்குதல். V) வழக்காற்று காணி உரிமை, பெண்களின் காணி உரிமை தொடர்பான தெளிவான பாதுகாப்பு. VI) காணி முகாமைத்துவமும், நிர்வாகமும். நிறுவனங்களில் பெண்கள் பங்களிப்புக்கான கட்டாய ஒதுக்கீட்டுக்கு பரிந்துரைத்தல்.			
10. நாடுகளுக்கிடையேயும், நாடுகளுக்கிடையேயும் சமத்துவமின்மையை குறைத்தல்.	பாராபட்ச சட்டங்கள், கொள்கைகள், பாவனையிலிருந்து நீக்குதல் மற்றும் இது தொடர்பான பொருத்தமான சட்டங்களையும், கொள்கைகளையும், நடைமுறைகளையும் மேம்படுத்தல் உள்ளிட்ட சமவாய்ப்புக்களை உறுதி செய்தல் மற்றும் பெறுபேறுகளின் ஏற்றத் தாழ்வுகளைக் குறைத்தல்.	10.3.1 சர்வதேச மனித உரிமைகள் சட்டத்தின் கீழ் பாராபட்சத்துடன் கவனித்தல் அடிப்படையின் மீது கடந்த 12 மாத காலத்தினுள் தனிப்பட்ட ரீதியாக பாராபட்சத்துடன் கவனிக்கப்பட்ட அல்லது தடுத்து வைக்கப்பட்டதாக கருதும் சனத்தொகையின் அறிக்கையிடலை மேம்படுத்தல்.	✓		

5.2 நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்கை அடைவதில் சாதனைகளும், சவால்களும்

❖ அறிமுகம்

நிலைபேறான அபிவிருத்தியின் 17 முக்கிய இலக்குகளில் 16 ஆவது இலக்கான அமைதி, நல்லாட்சி மற்றும் சட்டம் என்பவையே நீதி, சிறைசாலை அலுவல்கள் மற்றும் அரசியலமைப்பு மறுசீரமைப்பு அமைச்சிடம் முதன்மையாக ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. அதேபோல நிலைபேறான அபிவிருத்தியின் 5 ஆவது மற்றும் 10 ஆவது இலக்குகளை அடைவதற்கு இந்த அமைச்சிடம் விசேட பணிகள் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளன. அதன்படி, 2022 – 2030 ஆம் ஆண்டு காலத்தினுள் நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதற்கு அமைச்சு மற்றும் அமைச்சின் கீழ் வரும் நிறுவனங்களும் ஒன்றிணைந்து 2022 – 2030 செயற்பாட்டுத் திட்டத்தின் சட்ட வரைவு தயாரிக்கப்பட்டது.

அவ்வாறே 2023 – 2030 காலப்பகுதியினுள் கையகப்படுத்த எதிர்பார்த்துள்ள இலக்கினை உள்ளடக்கிய உப பிரதான நிறைய சுட்டிகளுக்கு தேசிய இலக்கினைத் திட்டமிட்டு நிலைபேறான அபிவிருத்திப் பேரவைக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டது. தற்போது தகவல்களைப் பெற்றுக்கொள்ள முடியாத சுட்டிகளில் உரிய தகவல்களைப் பெற்றுக்கொள்ள சனத்தொகை மற்றும் புள்ளிவிபரவியல் திணைக்களத்திற்கு தெரிவித்து அனுப்பப்பட்டுள்ளது.

❖ சாதனைகள்

நீதி, சிறைச்சாலை அலுவல்கள் மற்றும் அரசியலமைப்பு மறுசீரமைப்பு அமைச்சு அதனுடன் தொடர்புடைய நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதற்கு பல சிறந்த சாதனைகளை எட்டிய ஆண்டாக 2023 ஆம் ஆண்டை அழைக்கலாம்.

அவற்றில் நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகள் 16.1 இன் கீழ் சகல வகையிலும் வன்முறையைக் குறைப்பதற்காக வேண்டி 2023 ஆம் ஆண்டு 10 ஆம் இலக்கத்தைக் குற்றத்தால் பாதிப்புற்றோரை பாதுகாக்கும் சட்டம் திருத்தப்பட்டது. அவ்வாறே பிரசித்த இடங்களில் பாலியல் துன்புறுத்தல்களை மேற்கொள்ளல் மற்றும் பாலியலுக்கான இலஞ்சம் வாங்குதல் பற்றிய வரைவினை நிறைவேற்றிக் கொள்ளல் தொடர்பான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

மேலும், நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகள் 16.2 இன் கீழ் 2022 ஆம் ஆண்டின் 39 ஆம் இலக்க சிறுவர்கள் மற்றும் பாதுகாப்பதற்காக வேண்டி திருத்தப்பட்டது. மேலும் சிறுவர் குற்றவாளிகளுக்கு மரண தண்டனையிலிருந்து விலக்கு அளிக்கும் வகையில் குற்றவியல் நடவடிக்கை முறை சட்டக்கோவை திருத்தப்பட்டது. நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகள் 16.3 இற்கு ஏற்ப அனைவருக்கும் சட்டத்தின் ஆதிக்கத்தினை உறுதிப்படுத்தவும் சட்ட நடவடிக்கை சகருக்கும் சட்ட நடவடிக்கைகளில் ஏற்படும் தாமதங்களைத் தடுப்பதற்காகவும் புதிய மேலதிக வணிக மேல் நீதிமன்றமொன்றினை நிறுவுவதற்காக கட்டிடமொன்றின் நிர்மாண அலுவல்கள் நிறுவுவதற்காக கட்டிடமொன்றின் நிர்மாண அலுவல்கள் நிறைவுபடுத்தப்பட்டது. மேலும் மேல் நீதிமன்றத்தில் வழக்குகளை விசாரிக்கும் எல்லையானது 50 மில்லியன் ரூபா வரை உயர்த்தப்பட்டது. அரசாங்கத்தின் பகுப்பாய்வாளர் திணைக்களத்தில் காணப்படுகின்ற அறிக்கைகளை வெளியிடுவதில் உள்ள நெரிசலைக் குறைப்பதற்கு இயந்திரமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு வெற்றிகரமாக செயற்படுத்தப்பட்டது. மேலும் மத்தியஸ்த சபையினுள் பெண்கள் மத்தியஸ்தர்களின் அங்கத்தவமானது 30% ஆல் அதிகரிக்க இவ்வருடத்தினுள் முடியுமானது.

மேலும் விசேட வெற்றியாக 2023 ஆம் அண்டு 09ஆம் இலக்க ஊழல் எதிர்ப்பு சட்டம் மற்றும் 2023 ஆம் ஆண்டு 3 ஆம் இலக்க தேர்தல் செலவு ஒழுங்குமுறை சட்டத்தினை நிறைவேற்றுதல் ஆகியவற்றைக் கூறலாம்.

❖ சவால்கள்

01. இலங்கை எதிர்கொண்டுள்ள பொருளாதார நெருக்கடி காரணமாக உத்தேச அபிவிருத்தித் திட்டங்களைச் நடைமுறைப்படுத்துவதில் சிரமங்கள் ஏற்பட்டமை.
02. நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகள் பற்றிய விழிப்புணர்வு அரசு அலுவலகர், பொது மக்கள் மற்றும் மாணவ சமூகத்தினரிடையே இல்லாமை.
03. நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவது ஒரு குறிப்பிட்ட நிறுவனத்தின் செயற்பாடன்றி, ஏனைய நிறுவனங்களின் ஒத்துழைப்பு தொடர்ந்தும் அவசியமாவதுடன், அதற்கான ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகளின் சிரமங்கள்.
04. நிலையான அபிவிருத்தி எண்ணக்கருவுடன் தொடர்புடைய போதுமான தரவுகள் சேகரிப்பில் நிலவிய சிக்கல்கள்.

06 . அத்தியாயம் – மனித வள விபரம்

6.1 பதவியணி முகாமைத்துவம்

செலவினத் தலைப்பு 110

பதவி	அனுமதிக்கப்பட்ட அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை	தகுற்போதுள்ள அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை	வெற்றிடம்/ அதிகம்
மூத்த நிலை			
செயலாளர்	01	01	-
மேலதிகச் செயலாளர்(நீதி)	02	01	01
மேலதிகச் செயலாளர் (நிர்வாகம்)	01	01	-
மேலதிகச் செயலாளர் (அபிவிருத்தி)	01	01	-
மேலதிகச் செயலாளர் (நீதிபதி)	01	01	-
மேலதிகச் செயலாளர் (தேசிய ஒருமைப்பாடு)	01	01	-
மேலதிகச் செயலாளர் சிறைச்சாலை மற்றும் புனர்தாபன நடவடிக்கை	01	01	-
மேலதிகச் செயலாளர் (பொறியியலாளர்)	01	01	-
மேலதிகச் செயலாளர் (புனர்நிர்மாணம்)	01	01	-
பணிப்பாளர் நாயகம் (திட்டமிடல்)	01	01	-
பிரதான நிதி அலுவலர்	01	01	-
சிரேஸ்ட் உதவிச் செயலாளர் (நிர்வாகம்)	03	02	01 (பதில்)
பணிப்பாளர்	03	01	02(பதில்)
சிரேஸ்ட் உதவிச் செயலாளர் (நீதி)	02	01	01 (பதில்)
பிரதான கணக்காளர்	02	02	-
கணக்காளர்	01	01	-
பிரதான உள்ளக கணக்காளர்	01	01	-
பணிப்பாளர் (திட்டமிடல்)	02	01	01
பணிப்பாளர் (பொறியியலாளர்)	01	01	-
உதவிச் செயலாளர் (நிர்வாகம்)	05	05	-
உதவிச் செயலாளர் (நீதி)	06	05	01
கணக்காளர்	04	04	-
உள்ளக கணக்காளர்	01	-	01
உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப்பணிப்பாளர்(திட்டமிடல்)	02	03	01
உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப்பணிப்பாளர் (இ.நி.சே)	02	01	01
பொறியியலாளர்	04	04	-
கணக்கெடுப்பாளர்	01	-	01
மூன்றாம் நிலை			
மொழி பெயர்ப்புக் கண்காணிப்பாளர்	01	01	-
மொழிபெயர்ப்பாளர் (சிங்களம் - தமிழ்)	01	01	-
மொழிப்பெயர்ப்பாளர் (ஆங்கிலம் - தமிழ்)	01	-	01
மொழிப்பெயர்ப்பாளர் (சிங்களம் - ஆங்கிலம்)	03	04	01
நிர்வாக உத்தியோகத்தர்	01	-	01

தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்	02	-	02
இரண்டாம் நிலை			
அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்**	453	326	127
அபிவிருத்தி உதவியாளர்*	01	01	-
நிதி உதவியாளர்	05	05	-
முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தர்	77	67	10
தகவல் தொடர்பாடல் தொழில் நுட்ப உதவியாளர்	02	02	-
தேசிய ஒருமைப்பாட்டு ஒருங்கிணைப்பாளர்	146	146	-
தட்டெழுத்தாளர்*	04	04	-
வரவேற்பாளர்*	01	01	-
ஆரம்ப நிலை			
படப்பிடிப்பாளர்	02	02	-
வீடியோ கெமரா உத்தியோகத்தர்	01	01	-
வீடியோ கெமரா உத்தியோகத்தர் (ஒப்பந்த)	01	01	
சாரதி	43	44	-1
தேசிய ஒருங்கிணைப்பு முன்னேற்ற உதவியாளர்	39	38	1
தொழிலாளர்	07	07	-
சுற்றுலா பங்களா காப்பாளர்	02	02	-
அலுவலக உதவியாளர்	55	59	-4
கெமரா செயற்படுத்தல் உதவியாளர்	01	01	-
கெமரா செயற்படுத்தல் உதவியாளர் (ஒப்பந்த)	01	01	-

நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவினால் நீதிமன்றங்களுக்கு நியமிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்கள்

தொடர் இல	பதவி மற்றும் தரம்	அனுமதிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்கள்	தற்போதைய உத்தியோகத்தரின் எண்ணிக்கை	மேலதிக வெற்றிட சேவைகளின் எண்ணிக்கை
1	கௌரவ மாவட்ட நீதிபதிகள்	-	259	-
2	கௌரவ நீதவான் நீதிபதிகள்	-		
3	கௌரவ தொழில் நியாய சபை தவிசாளர்கள்	-	33	-
4	தொழில் நட்டஈட்டுப் பதிவாளர்கள்	-	01	-
5	நீதிமன்ற பதிவாளர்	570	344	226
6	நீதிமன்ற குடும்ப ஆலோசகர்	87	69	18
7	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்/ நிகழ்ச்சி உதவியாளர்/ கணக்கு உதவியாளர்	784	760	24
8	நீதிமன்ற உரைபெயர்ப்பாளர்	333	271	62
9	நீதிமன்ற எழுதுநர்	2,662	2,318	344
10	நீதிமன்ற சுருக்கெழுத்தாளர்	1,349	1,207	142
11	நீதிமன்ற தட்டெழுத்தாளர்	662	517	145
12	நீதிமன்ற புத்தக கட்டுனர்	558	391	167

நீதி அமைச்சினால் நீதிமன்றங்களுக்கு நியமிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்கள்

சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கை	அனுமதிக்கப்பட்ட சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கை	தற்போதைய சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கை	வெற்றிடம்/ மேலதிக சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கை
சிரேஷ்டநிலை மட்டம்			
வலய கணக்காளர்	25	18	07
மூன்றாம்நிலை மட்டம்			
மொழிபெயர்ப்பாளர்	34	30	04
இரண்டாம் நிலை மட்டம்			
தொழிநுட்ப அலுவலர்	24	23	01
முதனிலை மட்டம்			
அலுவலக சிற்றூழியர்	2815	2360	455
நீதிமன்ற பாதுகாவலர்	525	428	97
பிஸ்கல் பியன்	84	68	16
பிஸ்கல் மாதா	78	77	01
கட்டளைச் சேவகர் மற்றும் எழுத்தாணை நிறைவேற்றுவர்	819	627	192
கூவுனர்	52	27	25

நீர்க்குழாய் இணைப்பாளர்	04	04	} பொறுப்புடையவருக்கு தனிப்பட்ட வகையில் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளது
மின்சார இணைப்பாளர்	04	04	
கொத்தர்	02	02	
தச்சர்	05	05	

06.2 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக்கான மனிதவளப் பற்றாக்குறை அல்லது மிகையில் தாக்கம் செலுத்தியிருப்பது எவ்வாறு என்பதைக் குறிப்பிடுக.

செலவினத் தலைப்பு 110

அமைச்சரவையில் காணப்படுகின்ற சில சிரேஷ்ட நிலைப் பதவிகளின் வெற்றிடங்களினை பதிற் கடமைபுரிதலுக்கான நியமனங்களினூடாக உள்ளடக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. எனினும் இரண்டாம் நிலைப் பதவிகளின் வெற்றிடங்கள் காரணமாக அமைச்சரவையின் அலுவல்களைச் சீராக மேற்கொள்கின்ற போது சிரமங்கள் ஏற்பட்டுள்ளன.

செலவினத் தலைப்பு 228

நீதிமன்றங்களில் காணப்படுகின்ற ஆரம்பநிலை ஊழியர்களின் வெற்றிடங்கள் நிலவுகின்றமையால் அதிகமான நீதிமன்றங்களில் அலுவல்களை மேற்கொள்வது சிரமம் என தொடர்ந்து அமைச்சரவைக்கு அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளது. பல்நோக்கு அபிவிருத்தி உதவியாளர்களுக்கான நிரந்தர நியமனம் வழங்குகின்ற போது நீதிமன்றங்களுக்கு 492 அளவிலான ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளது. எனினும் காணப்படுகின்ற வழக்குகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் கடமை காரணமாக நீதிமன்றங்களுக்கு அனுமதிக்கப்பட்டுள்ள ஆரம்பநிலை வகுதியைச் சேர்ந்த பதவிகளின் எண்ணிக்கை போதுமானதாக இல்லையென நீதிமன்றங்களினால் அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளது.

06.3 மனித வள அபிவிருத்தி

செலவினத் தலைப்பு 110

நிகழ்ச்சியின் பெயர்	பயிற்றுவிக்கப் பட்ட சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சியின் காலவரையறை	மொத்த முதலீடு உள்நாட்டு	வெளி நாட்டு	நிகழ்ச்சியின் தன்மை (உள்நாட்டு/ வெளிநாட்டு)	வெளியீடு/ பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட அறிவு
அலுவலக முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி ஒழுங்குமுறைகள்	1	1	10000	-	உள்நாட்டு	அலுவலக கடமைகளை சரியாக நிறைவேற்றல்
தனியார் கோவையொன்றினை உற்பத்தித்திறனுடன் பேணல்	2	1	10000	-	உள்நாட்டு	தனியார் கோவைகளை சரியாகப் பேணல்
லீவுக்குப் பொறுப்பான உத்தியோகத்தரின் வகிபாகம் மற்றும் பொறுப்பு	1	1	5000		உள்நாட்டு	லீவுக்குப் பொறுப்பான அலுவலரின் கடமைகளைச் சிறப்பாகச் செய்தல்
ஆரம்ப விசாரணை தொடர்பான பயிற்சி	1	2	9500		உள்நாட்டு	ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளைச் சிறப்பாகச் செய்தல்
போக்குவரத்து முகாமைத்துவம் தொடர்பான பயிற்சி	1	1	6000		உள்நாட்டு	போக்குவரத்து கடமைகளை சிறப்பாக செய்ய முடியுமாதல்
கடித கோவையாக்கல்	4	1	20000		உள்நாட்டு	கோவையாக்கல் தொடர்பான சிறந்த விளக்கத்தினைப் பெறல்

கணக்கியல் வகிபாகம் மற்றும் நடைமுறைப்பாவனை	3	1	30000		உள்நாட்டு	கணக்கியல் அலுவல்களை சிறப்பாகச் செய்தல்
அரசு உத்தியோகத்தார்களின் சம்பளங்களைத் தயாரித்தல்	3	1	15000		உள்நாட்டு	சம்பளம் தயாரிப்பது பற்றிய விளக்கத்தினைப் பெற்றுக் கொள்ளல்
MEP அளவு கணக்கெடுப்பு குறித்த பயிற்சித்திட்டம்			25000		உள்நாட்டு	
தாபன விதிக் கோவையின் ஏற்பாடுகள் மற்றும் நடைமுறை விதிகள்	1	2	38000		உள்நாட்டு	தாபன விதிக் கோவை மற்றும் நிதி ஒழுங்கு முறைகள் தொடர்பான அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளல்
ஒழுக்காற்று செயல் நடைமுறைகள்	4	2	9500		உள்நாட்டு	ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல் தொடர்பான விளக்கத்தினைப் பெற்றுக்கொள்ளல்
அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார்களின் வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டற் பரீட்சைக்குரிய இணைய வழிப் பயிற்சி	1		8400		உள்நாட்டு	வினைத்திறன் தடைதாண்டற் பரீட்சையில் சித்திபெறுதல்
கோவையாக்கல்	88	2	0		உள்நாட்டு	கோவையாக்கல் தொடர்பான சிறந்த விளக்கத்தினைப் பெற்றுக்கொள்ளல்
அலுவலக முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி ஒழுங்குமுறைகள்	2	2	19000		உள்நாட்டு	அலுவலகத்தின் கடமைகளை சரியாகச் செய்தல்
அரசு சம்பளப் பட்டியல் முறைமை	1	4	18000		உள்நாட்டு	சரியாக சம்பளத்தைத் தயாரித்தலுக்கான அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளல்
அலுவலகக் குறிப்பு எழுதுதல்	1	1	5000		உள்நாட்டு	பதவிநிலை உத்தியோகத்தார்களுக்கு கடிதத்தில் உள்ளடங்கும் விடயங்களுல் சரியான விடயங்களை சமர்ப்பிக்க முடியுமாதல்
போக்குவரத்து முகாமைத்துவம் பற்றிய பயிற்சி	2	1	12000		உள்நாட்டு	போக்குவரத்துக் கடமைகளை சிறப்பாகச் செய்ய முடியுமாதல்
சரப்/ காசாளர் பதவியின் வகிபாகம் மற்றும் பொறுப்பு	1	1	6000		உள்நாட்டு	சரப் (காசாளர்) பதவியின் கடமைகளைச் சிறப்பாக மேற்கொள்ள முடியுமாதல்
நாளாந்த வாகன ஓட்டுனர் பதிவேட்டினை ஒழுங்காகப் பேணல்	1	1	11900		உள்நாட்டு	போக்குவரத்து கடமைகளை சிறப்பாக மேற்கொள்ள முடியுமாதல்
அரசு அலுவலர்களின் சம்பளங்களைத் தயாரித்தல்	3	1	15000		உள்நாட்டு	சம்பளம் தயாரித்தல் தொடர்பான விளக்கத்தினைப் பெற்றுக்கொள்ளல்
அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனங்களைத் தயாரித்தல்	6	2	36000		உள்நாட்டு	அமைச்சரவைக்கு சரியான அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனமொன்றினை சமர்ப்பிப்பதற்கு முடியுமாதல்

அலுவலக முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி ஒழுங்குமுறைகள்	1	1	10000		உள்நாட்டு	அலுவலக கடமைகளைச் சரியாக மேற்கொள்ளுதல்
தனியார் கோவையினைப் பேணல்	2	2	19000		உள்நாட்டு	கணக்காய்வு அலுவல்களை சரியாக மேற்கொள்ள முடியுமாதல்
உள்ளகக் கணக்காய்வு மற்றும் உள்ளக நிர்வாக முறைகள்	2	2	19000		உள்நாட்டு	கணக்காய்வு அலுவல்களை சரியாக மேற்கொள்ள முடியுமாதல்
தமிழ் மொழித்தேர்ச்சி தொடர்பான பாடநெறி	2	150 மணித்தியாலங்கள்	20000		உள்நாட்டு	மொழித்தேர்ச்சியினைப் பெற்றுக்கொள்ளல்
பொது கொள்முதல் மற்றும் ஒப்பந்த நிர்வாகத்தில் உயர்தேசிய டிப்ளோமா	2		276000		உள்நாட்டு	
களஞ்சிய முகாமைத்துவம் மற்றும் கொள்முதல் நடைமுறைகள்	1	2	9500		உள்நாட்டு	
இரண்டாம் மொழி (சிங்களம்) பயிற்சித்திட்டம்	1	200 மணித்தியாலங்கள்	15000		உள்நாட்டு	மொழித்தேர்ச்சியினைப் பெற்றுக்கொள்ளல்

செலவினத் தலைப்பு 228

பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுவது நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் முயற்சியினாலாவதுடன் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டதன் பின் கட்டணம் செலுத்துவதற்கு இவ்வமைச்சிற்கு கோரிக்கைகள் விடப்படும்.

நிறுவன செயலாற்றுகைக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் பங்களிக்கும் விதம்

அலுவலர்களை பயிற்சி பாடநெறிகளுக்கு இணைப்பதனுடாக கடமை அலுவல்கள் வினைத்திறனுடனும் சரியாகவும் மேற்கொள்ள முடியுமாதல்.

07. அத்தியாயம் இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

செலவுத் தலைப்பு 110

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கையாது
1	பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் / கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன			
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணங்கியது		
1.2	அரசு அலுவலர்கள் முற்பணக்கணக்கு	இணங்கியது		
1.3	வணிகமற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகள் (வர்த்தக முற்பணக்கணக்குகள்)	இணக்கப்பாடற்றது		
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	இணக்கப்பாடற்றது		
1.5	சிறப்பு முற்பணக் கணக்கு	இணக்கப்பாடற்றது		
1.6	ஏனைய	இணக்கப்பாடற்றது		
2	புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (நி.பி.445)			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன் படி நிலையான சொத்து பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவு / தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் (ஊஜுப்பு) தயார் செய்து பொது திறைசேரிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.8	இருப்புப் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.9	இழப்பு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.10	பொறுப்பு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.11	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் (புப்பு- 20) பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		

03	நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி. 135)			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன	இணங்கியது		
3.2	நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது	இணங்கியது		
3.3	ஒவ்வொருகொடுக்கள் வாங்களும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது.	இணங்கியது		
3.4	2014.05.11 திகதிய அரசு கணக்கு சுற்றறிக்கை இல. 171/2004 இன் படி அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயல்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை.	இணங்கியது		
4	வருடாந்த திட்டத்தனைத் தயாரித்தல்			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டு திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது		
4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது		
4.3	வருடாந்த உள்ளககணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை தேசிய வதி.செ. திணைக்களத்தில் (NBD) உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணங்கியது		
5	கணக்காய்வு வினாக்கள்			
5.1	அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		
6	உள்ளகக் கண்காய்வு			
6.1	நி.பி. 134 (2) டி.எம்.ஏ / 1-2019 படி ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்.	இணங்கியது		
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 இன் ஆம் இலக்க 19 தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 40 (4) இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்.	இணங்கியது		
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 134 (3) நிதி பிரமானக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு வழங்குதல்.	இணங்கியது		
7	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு			
7.1	டி.எம்.ஏ 1-2019 சுற்றறிக்கையின் படி ஆண்டுக்கு குறைந்தது 04 கணக்காண்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன	இணங்கியது		

8	ஆதன முகாமைத்துவம்			
8.1	ஆதனமுகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல.01/2017இ சொத்துபெறுகை மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கம்பரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்	இணங்கியது		
8.2	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின்படி சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கும் அத்தகைய அதிகாரியை கம்பரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமாதொரு தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்.	இணங்கியது		
8.3	அரசு நிதி சுற்றறிக்கை இல.05/2016 இன் படி பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்கியது		
8.4	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலகட்டத்தில் வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம் அதிகப்படியான குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ளன	இணங்கியது		
8.5	நி இன் படி கழிக்கப்பட்ட 772 பி.பொருட்களை அகற்றுதல் இடம்பெற்றது	இணங்கியது		
9	வாகன முகாமைத்துவம்			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு ஆறு மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்கியது		
9.3	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல்வேண்டும்	இணங்கியது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி பி.103இ104இ109 மற்றும் 110 இன் படி நட வடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்கியது		
9.5	திகதிய2016.12.29 பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல.2016/30 இன் பத்தி 3.1 இன் விதிகளின்படி வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்.	இணங்கியது		
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து பதிவு புத்தகம் குத்தகைக் காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும்.	இணங்கியது		
10	வங்கி கணக்குகளின் முகாமை			
10.1	உரிய திகதிகளில் வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சான்றளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் காணப்பட்ட செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளைத் தீர்த்தல்	இணங்கியது		
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில்	இணங்கியது		

	வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் சரிசெய்தல் மற்றும் ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தகைய நிலுவைகளை தீர்த்தல்.			
11	நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்படுத்தல்			
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல்.	இணங்கியது		
11.2	நி.பி. ⁹⁴ (1) இன் படி ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாதபொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்திருக்கும்.	இணங்கியது		
12	அரசு அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு			
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	இணங்கியது		
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன் நிலுவை குறித்து சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்திருத்தல்.	இணங்கியது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன்களை அடைத்தல்	இணங்கவில்லை		கடன்களை அடைக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
13	பொது வைப்புக் கணக்கு			
13.1	காலம் பிந்திய வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நிபிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல் 571 பி.	இணங்கியது		
13.2	பொது வைப்புகளுக்கான கட்டுப்பாட்டு கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
14	முன்பணக் கணக்கு			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		
14.2	நி.பி. ³⁷¹ இன் அடிப்படையில் தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல் அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படும்	இணங்கியது		
14.3	நி.பி. ³⁷¹ இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல்	இணங்கியது		
14.4	மாதந்தோறும் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதி கணக்கிணக்கம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்	இணங்கியது		
15	வருமான கணக்கு			
15.1	விதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியிருக்க வேண்டும்	இணங்கியது		
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம்வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்	இணங்கியது		
15.3	நி.பி. ¹⁷⁶ இன் படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்குச் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
16	மனித வள முகாமைத்துவம்			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
16.2	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்ட பட்டியல்களை வழங்குதல்	இணங்கியது		
16.3	20.09.2017 தேதியிட்ட எம்.எஸ்.டி சுற்றறிக்கை இல.04.'2017 இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்கியது		

17	பொதுமக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்			
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்தல்	இணங்கியது		
17.2	அமைப்பு பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வலைத்தளம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொது கருத்துகள் / குற்றச்சாட்டுகளை எளிதாக்குதல்.	இணங்கியது		
17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 8 மற்றும் 10 பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்.	இணங்கியது		
18	பிரசைசு பட்டயத்தினைச் செயற்படுத்தல்			
18.1	பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல. 05/2008 மற்றும் 05/2018 (1) இன் படி பிரசைசு பட்டயம் / பிரசைசு வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்.	இணங்கவில்லை		தற்போ 2/2018 படி மக்கள் சட்டம் செயற்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
18.2	சுற்றறிக்கையின் பத்தி 2.3 ஐப் பொறுத்தவரை இரண்டு பிரசைசு பட்டயம் / பிரசைசு வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை செயல்படுத்தவும் அதை கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் ஒரு பொறிமுறையை அமைத்துள்ளது.	இணங்கவில்லை		தற்போ 2/2018 படி மக்கள் சட்டம் செயற்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
19	மனித வள திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்			
19.1	2018.01.24 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 02/2018 இன் இணைப்பு படிவத்தின் 02 அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரித்தல்.	இணங்கியது		
19.2	ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேர பயிற்சி ஆண்டுக்கு 12 மணி நேரத்திற்கும் குறையாமல் இருப்பதை மேற்கண்ட மனித வள திட்டம் உறுதி செய்ய வேண்டும்.	இணங்கியது		
19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயற்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளது.	இணங்கவில்லை		எதிர்காலத்தில் தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 வது பந்திக்கு ஏற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டம் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல்.	இணங்கியது		உதவிச் செயலாளர் நிர்வாகம் (II) ஒப்படைக்கப்பட்டது.
20	கணக்காய்வு பந்திகளுக்கான பொறுப்புக்கள்			
20.1	முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு பந்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரிசெய்தல்	இணங்கியது		

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது: இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்ற தினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கையாது
1	பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் / கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன			
1.1	வருடாந்த நிதிஅறிக்கைகள்	இணங்கியது		
1.2	அரச அலுவலர்கள் முற்பணக்கணக்கு	இணங்கியது		
1.3	வணிகமற்றும்உற்பத்திமுற்பணக் கணக்குகள் /வர்த்தகமுற்பணக்கணக்குகள்/	-	-	
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	-	--	
1.5	சிறப்புமுற்பணக் கணக்கு	-	-	
1.6	ஏனைய	-	-	
2	புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (நி.பி.445)			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன் படி நிலையான சொத்து பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவு / தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் (ஊறுப்புழு) தயார் செய்து பொது திறைசேரிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.8	இருப்புப் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.9	இழப்பு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.10	பொறுப்பு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.11	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் (புப்பு- 20) பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
03	நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி. 135)			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன	இணங்கியது		
3.2	நிதி அதிகாரங்கள்பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது	இணங்கியது		
3.3	ஒவ்வொருகொடுக்கள் வாங்களும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள்	இணங்கியது		

	மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது.			
3.4	2014.05.11 திகதிய அரசு கணக்கு சுற்றறிக்கை இல. 171/2004 இன் படி அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயல்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை.	இணங்கியது		
4	வருடாந்த திட்டத்தனைத் தயாரித்தல்			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டு திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது		
4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது		
4.3	வருடாந்த உள்ளககணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை தேசிய வதிசெ. திணைக்களத்தில் (மேலு) உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணங்கியது		
5	கணக்காய்வு வினாக்கள்			
5.1	அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		
6	உள்ளகக் கண்காய்வு			
6.1	நி.பி.134 (2) டி.எம்.ஏ /1-2019 படி ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்.	இணங்கியது		
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 இன் ஆம் இலக்க 19 தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 40 (4) இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்.	இணங்கியது		
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 134 (3) நிதி பிரமானக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு வழங்குதல்.	இணங்கியது		
7	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு			
7.1	டி.எம்.ஏ/1-2019 சுற்றறிக்கையின் படி ஆண்டுக்கு குறைந்தது 04 கணக்காண்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன	இணங்கியது		
8	ஆதன முகாமைத்துவம்			
8.1	ஆதனமுகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல.01/2017இல் சொத்துபெறுகை மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கம்பரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்	இணங்கியது		
8.2	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின்படி சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கும் அத்தகைய அதிகாரியை கம்பரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமாதொரு தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்.	இணங்கியது		
8.3	அரசு நிதி சுற்றறிக்கை இல.05/2016 இன் படி பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்கியது		
8.4	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலகட்டத்தில்	இணங்கியது		

	வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம் அதிகப்படியான குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ளன			
8.5	நி இன் படி கழிக்கப்பட்ட 772 பி பொருட்களை அகற்றுதல் இடம்பெற்றது	இணங்கியது		
9	வாகன முகாமைத்துவம்			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணங்கவில்லை		வாகனங்கள் இல்லை
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு ஆறு மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்கவில்லை		கழிவுவாகனங்கள் காணப்படவில்லை
9.3	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்	இணங்கியது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி பி.103இ104இ109 மற்றும் 110 இன் படி நட வடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்கவில்லை		
9.5	திகதி 2016.12.29 பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல 2016/30 இன் பத்தி 3.1 இன் விதிகளின்படி வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்	இணங்கியது		
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து பதிவு புத்தகம் குத்தகைக் காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும்.	இணங்கியது		
10	வங்கி கணக்குகளின் முகாமை			
10.1	உரிய திகதிகளில் வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சான்றளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் காணப்பட்ட செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளினைத் தீர்த்தல்	இணங்கியது		
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் சரிசெய்தல் மற்றும் ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தகைய நிலுவைகளை தீர்த்தல்.	இணங்கியது		
11	நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்படுத்தல்			
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல்.	இணங்கியது		
11.2	நி.பி.94 (1) இன் படி ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாதபொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்திருக்கும்.	இணங்கியது		
12	அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு			
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	இணங்கியது		
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன் நிலுவை குறித்து சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்திருத்தல்.	இணங்கியது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன்களை அடைத்தல்	இணங்கியது		
13	பொது வைப்புக் கணக்கு			
13.1	காலம் பிந்திய வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நிபிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல் 571 பி.	இணங்கியது		
13.2	பொது வைப்புக்களுக்கான கட்டுப்பாட்டு கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
14	முன்பணக் கணக்கு			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		

14.2	நி.பி. ³⁷¹ இன் அடிப்படையில் தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல்இ அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படும்	இணங்கியது		
14.3	நி.பி. ³⁷¹ இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல்	இணங்கியது		
14.4	மாதந்தோறும் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதி கணக்கிணக்கம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்	இணங்கியது		
15	வருமான கணக்கு			
15.1	விதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியிருக்க வேண்டும்	இணங்கியது		
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம்வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்	இணங்கியது		
15.3	நி.பி. ¹⁷⁶ இன் படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்குச் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
16	மனித வள முகாமைத்துவம்			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
16.2	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்ட பட்டியல்களை வழங்குதல்	இணங்கியது		
16.3	20.09.2017 தேதியிட்ட எம்.எஸ்.டி சுற்றறிக்கை இல.04.2017 இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்கியது		
17	பொதுமக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்			
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்தல்	இணங்கியது		
17.2	அமைப்பு பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வலைத்தளம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொது கருத்துகள் / குற்றச்சாட்டுகளை எளிதாக்குதல்.	இணங்கியது		
17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 8 மற்றும் 10 பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்.	இணங்கியது		
18	பிரசைகள் பட்டயத்தினைச் செயற்படுத்துதல்			
18.1	பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல.05/2008 மற்றும் 05/2018 (1) இன் படி பிரசைகள் பட்டயம் /பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்.	இணங்கவில்லை		தற்போது 2/2018 இன் படி தயாரிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.
18.2	சுற்றறிக்கையின் பத்தி 2.3 ஐப் பொறுத்தவரைஇ பிரசைகள் பட்டயம் /பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை செயல்படுத்தவும் அதை கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் ஒரு பொறிமுறையை அமைத்துள்ளது.	இணங்கவில்லை		தற்போது 2/2018 இன் படி தயாரிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.
19	மனித வள திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்			
19.1	2018.01.24திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல.02/2018 இன் இணைப்பு படிவத்தின் 02 அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரித்தல்.	இணங்கவில்லை		தற்போது 2/2018 இன் படி தயாரிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.
19.2	ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேர பயிற்சி ஆண்டுக்கு 12 மணி நேரத்திற்கும் குறையாமல் இருப்பதை மேற்கண்ட மனித வள திட்டம் உறுதி செய்ய வேண்டும்.	இணங்கவில்லை		அதன்படி தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது

19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயற்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளது.	இணங்கவில்லை		எதிர்காலத்தில் தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 வது பந்திக்கு ஏற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டம், திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல்.	இணங்கியது		
20	கணக்காய்வு பந்திகளுக்கான பொறுப்புகள்			
20.1	முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு பத்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரிசெய்தல்	இணங்கியது		